

COLEGIUL NAȚIONAL IAȘI

Str. Arcu nr. 4, Telefon: 0232 214 036, Fax: 0232 264 385

www.colegiulnationaliasi.ro

email: colegiulnationaliasi@yahoo.com

Nr. 6455/17.11.2016

Avizat în CP din data 27.10.2016

Aprobat în CA din data 17.11.2016

Variantă revizuită și completată, nov. 2016

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2013 – 2017

STRUCTURA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

I. DIAGNOZA

I.1. Argument.....	3
I.2. Diagnoza mediului intern și extern.....	5
I.2.1. Istoricul Colegiului Național.....	5
I.2.2. Elemente de cultură organizațională.....	17
I.2.3. Analiza informațiilor de tip cantitativ.....	20
I.2.4. Analiza informațiilor de tip calitativ.....	39
I.2.5. Analiza comunității.....	64
I.2.6. Analiza PESTE.....	67
I.2.7. Analiza SWOT.....	75

II. STRATEGIA

II.1. Viziunea și misiunea școlii.....	85
II.2. Țintele strategice.....	85
II.3. Plan de dezvoltare pentru perioada 2013-2017.....	87

III. EVALUARE ȘI MONITORIZARE

III.1. Management și dezvoltare instituțională	115
III.2. Activitatea de îndrumare și control	118
Acte normative.....	122

I.1. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională al **Colegiului Național, Iași** se circumscrie obiectivelor prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar al Județului Iași, formulate în acord cu proiectele pe termen lung și mediu ale Guvernului României și ale M.E.N. în domeniul educației, cu principalele documente europene ale căror semnatară este și România.

În general, sistemul educațional este influențat de o serie de factori, cum ar fi modificarea competențelor pentru anumite profesii, scăderea ponderii anumitor profesii pe piața muncii și apariția de noi profesii, în special în domeniul serviciilor, evoluția rapidă a științei și tehnicii, informatizarea societății și nu în ultimul rând evoluția demografică și modificările geopolitice în contextul extinderii U.E. și ale globalizării. Consecință a acestor influențe și condiționări, educația se află într-o continuă schimbare pentru a asigura:

- dezvoltarea personalității și capacității de adaptare a indivizilor;
- dezvoltarea voinței lor personale;
- dezvoltarea solidarității colective.

În aceste condiții, specialiștii din domeniul educației propun modificări de esență în domeniul strategiilor didactice întrucât elevii trebuie să aibă acces la noi medii de învățare, ceea ce înseamnă:

Trecerea

de la		la
instruirea centrată pe profesor	➡	instruirea centrată pe elev
învățare bazată pe cunoștințe și fapte	➡	gândire critică, decizii pe informație
învățare pasivă	➡	învățare activă, explorare, investigare
muncă izolată, individualism	➡	muncă în colaborare, lucru în echipă
comunicare de informații	➡	competențe de informare și praxeologice
reacție la situație	➡	acțiune planificată, proactivă
context artificial, izolat	➡	context autentic, real
stimularea unui singur simț	➡	stimulare multisenzorială
progres pe un singur parcurs	➡	progres pe parcursuri multiple
un singur mijloc de comunicare	➡	învățare în mediu multimedia

Prezentul document ține cont de contextul actualei descentralizări a sistemului de învățământ și de asigurarea calității în învățământul preuniversitar. Din această perspectivă, direcțiile principale de acțiune au în vedere:

- formare și dezvoltarea competențelor cheie europene, elevilor care parcurg învățământul obligatoriu;
- asigurarea accesului la educație pentru elevii care provin din grupuri dezavantajate;
- monitorizarea și evaluarea continuă a progresului școlar;
- elaborarea și implementarea de proiecte educaționale care să răspundă unor nevoi identificate ale elevilor;
- eficientizarea activității didactice prin identificarea și promovarea unor strategii didactice adaptate nevoilor fiecărui colectiv de elevi;
- dezvoltarea unei strategii instituționale pentru asigurarea calității în educație bazată pe evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri de intervenție;
- diversificarea ofertei de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și stimularea acestora în vederea implementării în actul didactic a competențelor profesionale dobândite;
- asigurarea condițiilor materiale adecvate unui învățământ modern și competitiv

Exercitarea **atribuțiilor managerului de unitate școlară** implică:

- realizarea periodică a unei analize realiste și complete pentru identificarea obiectivelor prioritare și a planurilor operaționale de intervenție corectivă;
- stabilirea, coordonarea și monitorizarea programelor de îmbunătățire a punctelor slabe identificate în urma diagnozei mediului intern;
- elaborarea unei strategii pentru formarea continuă a cadrelor didactice care să permită flexibilizarea metodelor de comunicare pornind de la problemele specifice identificate prin analiza nevoilor de formare;
- oferirea serviciilor de consultanță, monitorizare și control de calitate, facilitând astfel procesul de descentralizare în sistemul educațional;
- promovarea și realizarea în comunitate și în beneficiul ei a unei imagini pozitive privind eficiența formării profesionale inițiale și continue, astfel încât școala să se constituie într-un furnizor real de servicii educaționale.

I.2. DIAGNOZA

MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

I.2.1. Istoricul Colegiului Național

- 23
ianuarie
1828

- Din inițiativa cărturarului Gheorghe Asachi, s-au deschis cursurile Gimnaziului Vasilian în localul de la Mănăstirea „Trei Ierarhi”;
- 20 martie
1834

- S-au deschis cursurile Academiei Mihăilene, eveniment ce a marcat începutul reorganizării învățământului liceal și superior din Moldova;
- 12
septembrie
1860

- S-a atribuit denumirea de Colegiul Național, instituției ce a organizat cursurile gimnaziale în cadrul Academiei Mihăilene;
- 1862-1963

- Titu Maiorescu a fost numit director al Colegiului Național. În această calitate, a pus bazele bibliotecii școlii, prin donația a 7 volume;
- 25
noiembrie
1864

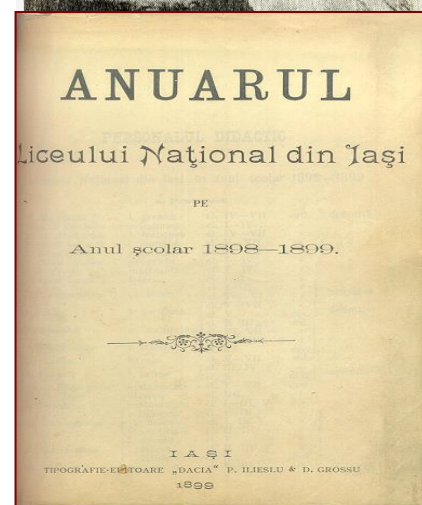
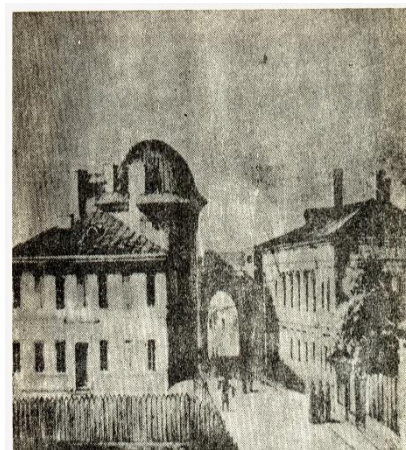
- Domnitorul Principatelor Unite ale Moldovei și Țării Românești, Al.I.Cuza, prin promulgarea „Legii asupra instrucțiunii publice”, a asigurat stabilitate și noi oportunități de dezvoltare a școlii; din acel moment instituția a primit numele de Liceul Național, Iași;
- 5 aprilie
1890 – 9
noiembrie
1894
1899

- S-a constituit noua clădire a școlii (corpul A);
 - S-a editat primul volum al „Anuarului Liceului Național”, din Iași;
- 1916-1918

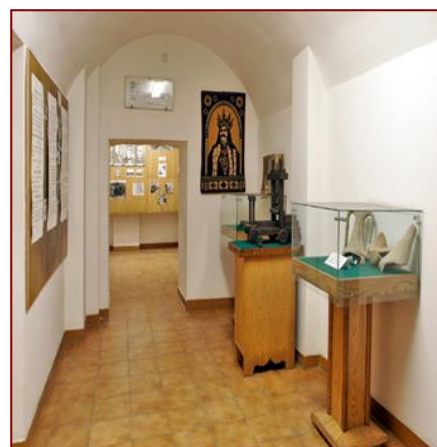
- În clădirea liceului a funcționat Spitalul Crucea Roșie;
- 7
noiembrie
1926

- S-a inaugurat căminul de elevi (Corp B), prin contribuția părinților de atunci ai școlii;
- 1935

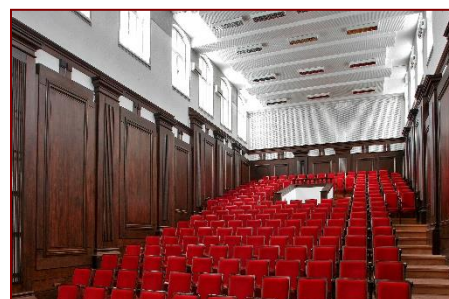
- A apărut monografia lui Constantin I. Andreescu „De la Academia Mihăileană la Liceul Național”;



- 1944** • Operațiunile militare au impus evacuarea liceului la Faget – Lugoj, moment în care s-a pierdut o bună parte a arhivei și a volumelor bibliotecii;
- 1948-1977** • Instituția a funcționat sub denumirile: Liceul de Băieți nr.1, Liceul nr.1 „Mihail Sadoveanu”, Liceul de matematică-fizică nr.1 „Mihail Sadoveanu”;
- 23 ianuarie 1978** • S-au organizat festivități aniversare la împlinirea a 150 de ani de existență a primei școli din Moldova, cu predare în limba română. Cu această ocazie s-a revenit la titulatura de Liceul Național, Iași;
- 1978** • S-a înființat în incinta liceului Muzeul „Gh. Asachi”;
- 1983** • Liceul Național a devenit școală asociată UNESCO;
- 1985** • S-au pun bazele învățării informaticii prin achiziționarea primelor patru calculatoare;
• S-au obținut 17 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1986** • S-au obținut 29 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1987** • S-au obținut 19 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1988** • S-au obținut 20 mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1989** • S-au obținut 16 premii la Olimpiadele Naționale Școlare;
• A apărut Catalogul premianților și pliantul Liceului Național;
- 1990** • Liceul a revenit la profilul real – umanist, asigurând studiul intensiv sau bilingv al limbilor străine;
• S-au obținut 18 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1991** • Pictorul Victor Bicer a reconstituit harta istorică a României, după lucrarea realizată de pictorul Neculai Popovici – Lespezi în anul 1927 și distrusă în 1988;



- S-au obținut 21 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1992**
 - S-au obținut 20 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1993**
 - S-au început lucrările de consolidare ale Corpului A;
 - S-a editat Anuarul Liceului Național pentru anii 1978 – 1992;
 - S-au obținut 16 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1994**
 - S-au obținut 21 premii la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1995**
 - S-au obținut 28 premii la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1996**
 - S-au obținut 37 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1997**
 - S-au obținut 28 premii la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1998**
 - Școala și-a reluat titulatura de Colegiul Național, Iași;
 - S-a editat Anuarul Liceului Național pentru anii 1978 – 1997; începând din anul 1998, Anuarul Colegiului Național s-a editat în fiecare an;
 - S-au obținut 27 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 1999**
 - S-a inaugurat noua sală de gimnastică;
 - S-au obținut 11 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 2000**
 - S-au obținut 3 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- 2001**
 - S-au obținut 13 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;



8
noiembrie
2002

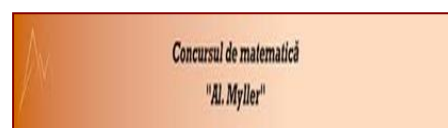
- Colegiului Național i-a fost recunoscută calitatea de școală de elită a învățământului românesc prin acordarea de către M.E.C. a Diplomei de Excelență;
- S-a obținut un premiu la Olimpiadele Internaționale;
- S-au obținut 11 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- S-au derulat 3 proiecte Comenius;

2003

- S-au organizat festivități aniversare la împlinirea a 175 de ani de existență a Colegiului Național – foști directori ai Colegiului Național au primit distincții din partea Instituției Prezidențiale;
- S-a inaugurat noua sală de festivități a Colegiului Național;
- A apărut monografia Colegiului Național Iași 1828 – 2003, realizată de prof. Vasile Buznosu;
- S-a editat Albumul aniversar al Colegiului Național 1828 – 2003, realizat de profesorii: Rodica Luca, Eugenia Stoleriu, Dorina Apetrei și Doina Moraru;
- Colegiul Național a organizat prima ediție a Concursului Național de Matematică "Al. Myller";
- S-a obținut un premiu la Olimpiadele Internaționale;
- S-au obținut 12 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- S-au derulat 5 proiecte Comenius și 1 proiect Leonardo da Vinci pentru elevi;
- Colegiul Național a devenit membru al Proiectului pilot „De la învățământul bilingv către filierele francofone”, desfășurat de MEC și Ministerul Francez al Afacerilor Externe;
- Colegiul Național a devenit școală parteneră a statului german în proiectul Deutsches Sprachdiplom;
- Colegiului Național Iași i-a fost recunoscută calitatea actului educațional prin acordarea Diplomei de Excelență din partea Ministerului Educației și Cercetării;

2004

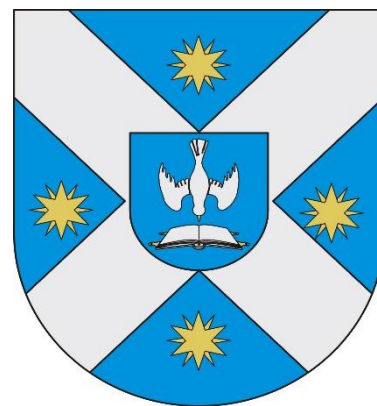
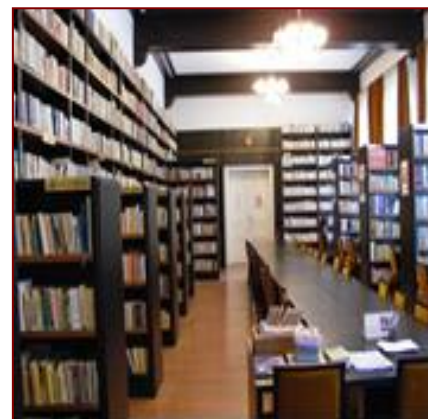
- S-au finalizat lucrările de consolidare ale Corpului A, a Sălii de Educație Fizică și a corpului de legătură dintre tronsoanele A și B;
- S-a obținut un premiu la Olimpiadele Internaționale;
- S-au obținut 19 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;



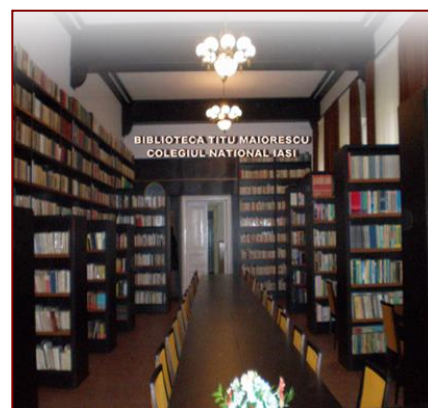
- S-au derulat 4 proiecte Comenius și 2 proiecte Euroscola;
- S-a organizat manifestări naționale și internaționale:
 - Concursul Național de Matematică "Al. Myller";
 - Deschiderea oficială a „Săptămânii Științelor”;
 - Deschiderea oficială a „Săptămânii Comenius”;
- Colegiului Național Iași i-a fost recunoscută calitatea actului educațional prin acordarea Diplomei de Excelență din partea Ministerului Educației și Cercetării;
- S-au obținut 2 premii la Olimpiadele Internaționale;
- S-au obținut 23 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;



- 2005**
- S-au derulat 4 proiecte Comenius și 1 proiect Leonardo da Vinci pentru elevi;
 - S-au organizat manifestări naționale:
 - Olimpiada Națională de Fizică;
 - Concursul Național de Matematică "Al. Myller";
 - Colegiul Național a primit următoarele distincții:
 - Primul titlul de *Școală Europeană* din partea Guvernului României, Comisiei Europene și Ministerului Educației și Cercetării;
 - Diplomă de Excelență din partea Ministerului Educației și Cercetării, pentru calitatea actului educațional;
 - S-a adoptat stema Colegiului Național, stemă ce preia însemnele heraldice ale sigiliului Gimnaziului Vasilian și ale Academiei Mihăilene;



- 2006**
- Au început lucrările de consolidare la Corpului C;
 - S-a modernizat și s-a informatizat Biblioteca liceului, care a primit cu această ocazie numele de Biblioteca "Titu Maiorescu";
 - S-au obținut 3 premii la Olimpiadele Internaționale;
 - S-au obținut 24 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
 - S-au derulat 3 proiecte Comenius și 1 proiect Leonardo da Vinci pentru elevi;
 - S-au organizat manifestări naționale:
 - Olimpiada Națională de Matematică;
 - Concursul Național de Matematică "Al. Myller";
 - Colegiului Național Iași i-a fost recunoscută calitatea actului educațional prin acordarea Diplomei de



Exelență din partea Ministerului Educației și Cercetării;

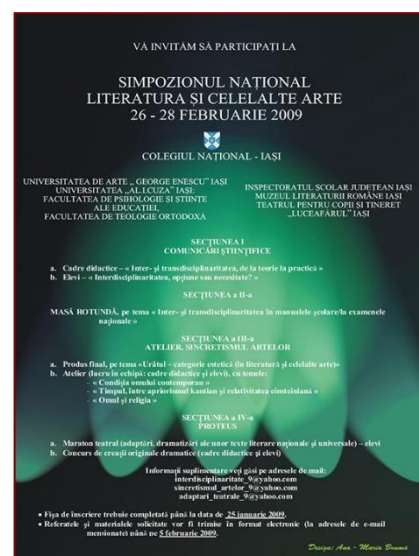
2007

- S-au finalizat lucrările de consolidare ale corpului C;
- Au început lucrările de consolidare ale corpului B;
- S-a obținut un premiu la Olimpiadele Internaționale;
- S-au obținut 30 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- S-au derulat 2 proiecte Comenius, 2 proiecte Leonardo da Vinci pentru elevi și 2 proiecte Leonardo da Vinci pentru profesori;
- S-au organizat manifestări naționale:
 - Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română, clasele VII-VIII;
 - Concursul Național de Matematică "Al. Myller";
- Colegiului Național Iași i-a fost recunoscută calitatea actului educațional prin acordarea Diplomei de Exelență din partea Ministerului Educației și Cercetării;
- Prin decizia Guvernului României, s-a inaugurat sala "Jean Monet" cu prilejul sărbătoririi a 50 de ani de la Tratatul de la Roma;

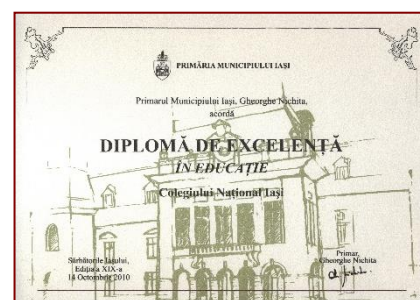
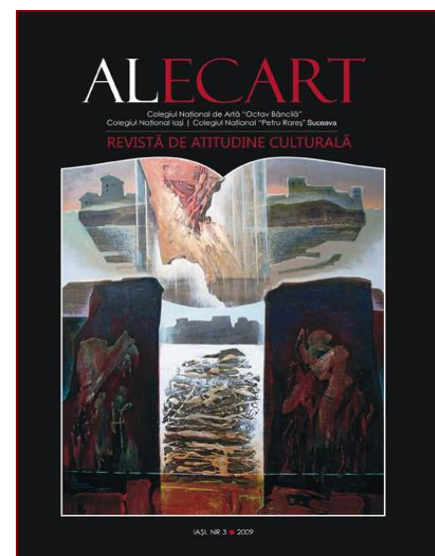


2008

- S-au obținut 3 premii la Olimpiadele Internaționale;
- S-a obținut 34 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- S-au derulat 2 proiecte Comenius, 4 proiecte Leonardo da Vinci pentru elevi și 3 proiecte Leonardo da Vinci pentru profesori;
- S-au organizat manifestări naționale:
 - Olimpiada Națională de Limbi romanice;
 - Olimpiada Națională de Limbi Clasice;
 - Concursul Național de Matematică "Al. Myller";
- Colegiul Național a primit următoarele distincții:
 - Al doilea titlu de Școală Europeană din partea Guvernului României, Comisiei Europene și Ministerului Educației și Cercetării;
 - Diplomă de Exelență din partea Ministerului Educației și Cercetării, pentru calitatea actului educațional;



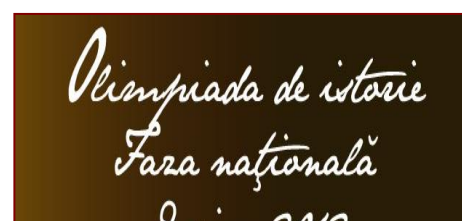
- Colegiul Național a devenit membru fondator al Asociației Colegiilor Centenare;
- 2009**
- S-au obținut 5 premii la Olimpiadele Internaționale;
 - S-au obținut 55 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
 - S-au derulat un proiect Comenius și un proiect Leonardo da Vinci pentru elevi;
 - S-au organizat manifestări naționale și internaționale:
 - Olimpiada Națională de Științe pentru Juniori;
 - Prima ediție a Simpozionului Național "Literatura și celelalte arte";
 - Concursul Național de Matematică "Al. Myller";
 - Colegiul Național a primit următoarele distincții:
 - Diplomă de Excelență din partea MECI, pentru calitatea actului educațional;
 - Diploma de Excelență pentru rezultatele obținute la olimpiadele și concursurile internaționale, acordată de către MECI;
 - Colegiul Național s-a clasat pe primul loc în ierarhia celor mai bune licee din țară în urma rezultatelor obținute la examenul de admitere, examenul de bacalaureat și olimpiade naționale și internaționale;
 - S-a înființat Clubul Impact Național care promovează voluntariatul în rândul elevilor din Iași și încurajează implicarea acestora în problemele cu care se confruntă comunitatea. Coordonatori: prof. Camelia Elena Chihăroi și prof. Mihaela Butnaru;
- 2010**
- S-au obținut 7 premii la Olimpiadele Internaționale;
 - S-au obținut 62 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
 - S-au derulat 2 proiecte Comenius, 1 proiect Grundtvig, 1 proiect TIA, 1 proiect Leonardo da Vinci pentru elevi și 1 proiect Euroscola;
 - Revista elevilor Colegiului Național "Spre lumină" a obținut premiul I la Concursul județean al revistelor școlare și s-a calificat la faza națională;
 - Revista ALECART a obținut premiul I la Concursul județean al revistelor școlare și titlul de laureat la etapa națională a concursului;
 - S-au organizat manifestări naționale:
 - Concursul Național de Matematică "Al. Myller";



- Simpozionului Național ”Literatura și celelalte arte”;
- Colegiul Național a primit următoarele distincții:
 - Diplomă de Excelență Instituțională acordată de M.E.C.T.S.;
 - Diplomă de Excelență pentru calitatea actului educațional acordată de M.E.C.T.S.;
 - Diplomă de Merit pentru cel mai mare număr de proiecte și parteneriate europene derulate, acordată de I.S.J. Iași;
 - Diplomă de Excelență în Educație acordată de Primăria Municipiului Iași;
 - Diploma de excelență de la ANPCDEFP pentru calitatea implementării în România a politicilor VET europene și naționale;
 - Colegiul Național s-a situat, pentru al doilea an consecutiv, pe primul loc în ierarhia învățământului preuniversitar românesc pentru rezultatele obținute la examenele naționale și olimpiadele naționale și internaționale;
- În ierarhia liceelor ieșene, Colegiul Național a obținut în anul școlar 2009 – 2010:
 - locul I pentru rezultatele obținute la examenul de admitere;
 - locul I pentru rezultatele obținute la examenul de bacalaureat;
 - locul I pentru rezultatele obținute la olimpiade naționale și internaționale;



- 2011**
- S-au obținut 4 premii la Olimpiadele Internaționale;
 - S-au obținut 50 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
 - S-au derulat 2 proiecte Comenius, 1 proiect Grundtvig, 1 proiect TIA și 1 proiect Euroscola;
 - Revistele ”Spre lumină” și ALECART au obținut premiul I la Concursul județean al revistelor școlare și titlul de laureat la etapa națională a concursului;
 - S-au organizat manifestări naționale și internaționale:
 - Cea de-a 28-a ediție a Olimpiadei Balcanice de Matematică, împreună cu MECTS, SSM, ISJ și UAIC;
 - Olimpiada Națională de Limba Engleză;
 - Concursul Național de Matematică ”Al. Myller”;
 - Simpozionului Național ”Literatura și celelalte arte”;



- Colegiul Național a primit următoarele distincții:
 - Al treilea titlu de Școală Europeană din partea Guvernului României, Comisiei Europene și Ministerului Educației și Cercetării;
 - Diploma de excelență instituțională din partea MECTS;
 - Diplomă de excelență din partea MECTS;
 - Diplomă de excelență în educație din partea Primăriei Iași;
 - Distincție de onoare din partea Asociației Europene a profesorilor;
- S-a introdus Uniforma Colegiului Național;

2012

- S-au obținut 7 premii la Olimpiadele Internaționale;
- S-au obținut 57 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- S-au derulat 2 proiecte Comenius și 1 proiect Leonardo da Vinci pentru elevi;
- Cele două reviste ale elevilor „Spre lumină” și „Alecart” au obținut titlul de laureat la Concursul Național al Revistelor Școlare;
- S-au organizat manifestări naționale și internaționale:
 - Olimpiada Națională de Istorie, în cadrul căreia s-a desfășurat și conferința Basarabia 1812. Două secole de dramă românească;
 - Simpozionului Național ”Literatura și celelalte arte”;
- Colegiul Național a primit următoarele distincții:
 - Diploma de excelență din partea ISJ Iași, pentru viziunea managerială, pentru competență, devotamentul și profesionalismul cadrelor didactice, concretizate în rezultate remarcabile la examenul de Bacalaureat 2012;
 - Diploma de excelență pentru rezultatele deosebite obținute la olimpiadele și concursurile internaționale, din partea MECTS;



2013

- S-au finalizat lucrările de consolidare și modernizare la corpul B;
- S-au obținut 5 premii la Olimpiadele Internaționale;
- S-au obținut 55 premii și mențiuni la Olimpiadele Naționale Școlare;
- S-au derulat 2 proiecte Comenius, 1 proiect TIA, 1 proiect Leonardo da Vinci pentru elevi;





- Cele trei reviste ale elevilor „Spre lumină”, „Alecarter” și „European Fragrances” au obținut titlul de laureat la Concursul Național de Reviste Școlare și Jurnalism;
- Organizarea de manifestări naționale și internaționale:
 - V-a ediție a Turneului Internațional al Tinerilor Matematicieni (ITYM);
 - Concursul Național de Matematică ”Al. Moșneaga”;
 - Simpozionul Național ”Literatura și celelalte arte”;



- Întâlnirea regională a coordonatorilor de proiecte europene;
- Colegiul Național a primit următoarele distincții:
 - Diploma de excelență din partea ISJ Iași;
 - Diploma de Excelență din partea MEN;
 - Diploma de Excelență din partea Comisiei de Învățământ a Senatului României;
- Colegiul Național Iași a obținut Premiul I la Concursul Made for Europe, etapa națională;



Denumirile școlii de la întemeiere până în prezent

Gimnaziul Vasilian	1828 - 1834
Academia Mihăileană (Baziliană)	1834 – 1849
Colegiul Național	1860 – 1864
Liceul Național	1864 – 1948
Școala medie de băieți nr.1	1948 – 1955
Școala medie de băieți "Mihail Sadoveanu"	1955 – 1965
Liceul Teoretic "Mihail Sadoveanu"	1965 – 1978
Liceul Național	1978 – 1998
Colegiul Național	1998 – până în prezent



Profesori și absolvenți de prestigiu ai Colegiului Național – Iași

Membri ai Academiei Române - Petru Bogdan, Gheorghe I. Brătianu, Dimitrie Brândză, Ion P. Caragiani, Radu Cernătescu, Grigore Cobălcescu, Petre Constantinescu, Ovid A. Densusianu, Anastasie Fătu, Ion Ghica, Dimitrie Gusti, Mendel Haimovici, Bogdan P. Hasdeu, Nicolae Hortolomei, Virgil Ianoș, Nicolae Ionescu, Nicolae Iorga, Constantin I. Istrati, Mihail Kogălniceanu, August Treboniu Laurian, Titu Maiorescu, Anton Naum, Alexandru Papiu-Ilarian, Cezar Petrescu, Alexandru Philippide, Alexandru A. Philippide, Dimitrie Pompeiu, Petru Poni, Raluca Rîpan, Radu R. Rosetti, Mihail Sadoveanu, Ion Mircea Savul, Cristofor-Marioneli I. Simionescu, Gheorghe Spacu, Haralambie Vasiliu, Alexandru D. Xenopol.

Eroi ai neamului românesc - Ioan D. Pastia, Mihail Cristodulo-Cerchez, Eremia Grigorescu, Nicolae Macarie, Constantin Vartolomei, Alexandru Th. Bădărău, Mihail O. Orășanu, Vasile Dimitrescu, Ioan Faifer.

Personalități ale culturii românești în următoarele domenii:

Matematicieni: Ion C. Andreescu, Constantin Clinescu, Silvia Creangă, Nicolae Culianu, Petru N. Culianu, Ștefan Emilian, Adolf D. Haimovici, Mendel D. Haimovici, Dan N. Hulubei, Gheorghe Lascăr, Octav Mayer, Dimitrie Pompeiu, Ioan I. Raianu.

Fizicieni: Alexandru Cișman, Ștefan Micle, Vasile Petrescu, Ion I. Plăcințeanu, Theodor Stamati.

Chimiști: Petru Bogdan, Radu Cernătescu, Neculai Costăchescu, Constantin Vasile Gheorghiu, Constantin I. Istrati, Gheorghe Longinescu, Petru Poni, Raluca Rîpan, Ion Mircea Savul, Gheorghe Spacu, Cristofor-Marioneli I. Simionescu, Haralambie Vasiliu.

Medici: Paul Anghel, Dimitrie Brândză, Leon Ballif, Nicolae Hortolomei, Constantin I. Istrati, Vasile Mârza, Grigore Popa, Emanuel Kiegler, Emil Savini, Constantin Strat.

Biologi: Iacob Cihac, Anastasie Fătu, Ion Ionescu de la Brad, Nicolae Leon, Constantin Visarion Mândru, Constantin Motaș, Alexandru Popovici, Ioan Tăzlăuanu, Nicolae Zamfirescu.

Economiști și filosofi: Petre Andrei, Petre Botezatu, Vasile Conta, Constantin Dimitrescu-Iași, Mihail Manolescu, Eftimie Murgu, Grigore Trancu-Iași, Ștefan Zeletin.

Istorici: Ioan Gh. Andriescu, Dimitrie Berlescu, Gheorghe I. Brătianu, Valeriu G. Buțureanu, Constantin Cihodaru, Theodor Codrescu, Petre Constantinescu-Iași, Mihai Costăchescu, Aureliu Golimas, Ioan Siadbei.

Juriști: Simion Bărnuțiu, Damaschin Bojincă, Christian Flechtenmacher, Eugen N. Herovanu, Victor Iamandi, George Mârzescu, Gheorghe Mârzescu, Constantin Miclescu, Petru Missir, Nicolae Țatomir.

Muzicieni și artiști dramatici: Constantin Botez-Penel, Radu Botez, Otto Briesse, Theodor Burada, Titus Cerne, Antoniu D. Ciolan, Radu Constantinescu, Octavian Cotescu, Eduard De Max, Aurel Ghițescu, Enrico Mezzetti, Pietro Mezzetti, Matei Millo, Dan Iordăchescu, Florica Musicescu, Dimitrie Onofrei, George Pascu, Tudorel Popa, Iosif Sava.

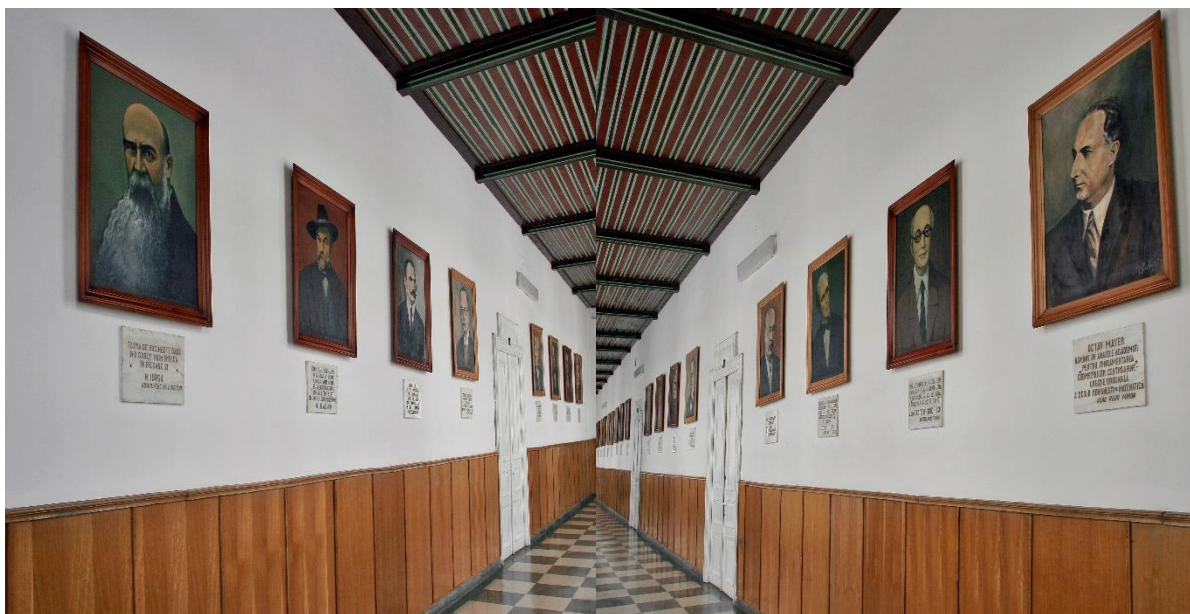
Pedagogi: Gheorghe Asachi, Ștefan Bârsănescu, Grigore Buțureanu, Anton Velini, Andrei Vizanti.

Pictori: Emanoil Bardasare, Ștefan Eugen Traian Boușcă, Eugen Drăguțescu, Ștefan Hotnog, Gheorghe Lemeni, Gheorghe Năstăsescu, Gheorghe Panaiteanu-Bardasare, Nicolae Popovici-Lespezi, Iosif Ross, Ștefan Șoldănescu.

Scriitori, critici literari, filologi: Iancu Alecsandri, Nicolae Barbu, Nicolae Beldiceanu, Vasile Bogrea, Traian Bratu, Valentin Bude, Vasile Burlă, Aurel Butnaru, Costache V. Carp, Victor Castano, Mihai Codreanu, Laurențiu Faifer, Benjamin Fundoianu, Emil Gârleanu, Calistrat Hogaș, Garabet Ibrăileanu, Nicolae Labiș, Ion D. Lăudat, Aurel Leon, George Mărăgărit, Anton Naum, Gheorghe Păun, Dimitrie D. Pătrășcanu, Cezar Petrescu, Alexandru Philippide, Alexandru Al. Philippide, Mihail Sadoveanu, Theofil Simenschy, Alexandru Șuțu, Ionel Teodoreanu.

Oameni politici: Alexandru Al. Bădărău, Petru Fântânanu, Dimitrie Gusti, Eugen N. Herovanu, Gheorghe Lascăr, George Gh. Mîrzescu, Osvald G. Racoviță, Constantin Simirad,

Alexandru Teodoreanu, Alfred Vincler, Nicolae Ionescu, Eftimie Murgu, Gheorghe Panu, Grigore Trancu.



I.2.2. Elemente de cultură organizațională

Însemnele școlii



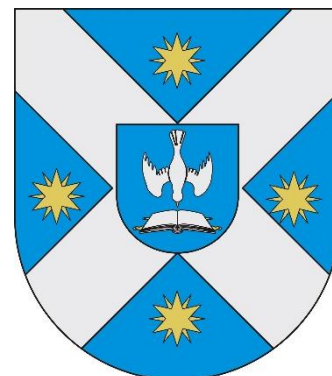
Aceste embleme care exprimă prestigiul instituției numite astăzi Colegiul Național se constituie ca repere simbolice ale devenirii școlii, însumând elemente sugestive pentru esența activității educative de excepție desfășurate aici.

“Drapelul de azi al fostei Academii Mihăilene și al Liceului Național - drapel nou, menit a-l înlocui pe cel vechi, din 1646 și 1828 - va rămâne ca o frumoasă și duioasă amintire pentru generațiile viitoare.

Gh. Manoliu, Director al Liceului Național,
1924-1936

Stema Colegiului Național,
adoptată la 23 ianuarie 2005, preia însemnele heraldice ale
sigiliului Gimnaziului Vasilian și ale Academiei Mihăilene.

IMNUL LICEULUI NAȚIONAL (1903)
Spre lumină



Versuri: Mihail Sadoveanu

Muzica: Enrico Mezzetti



Cu bucle aurii din oceanul albastru
Răsare-al zilei astru,
Să-l salutăm copii!
Copii, pășiți spre soare,
Spre lumi de adevăr!
Lumină-n câmp de flori
S-abate triumfală.
Copii, pășiți cu fală
Spre câmpii răzători;
Copii, pășiți spre soare,
Copii, culegeți flori!
La o parte, pânza grea cu noaptea ei
haină!
Lumină vrem!
Copii, pășiți spre ea,
Copii, către lumină,
Copii, spre adevăr!
Spre adevăr!

IMNUL COLEGIULUI NAȚIONAL (1995)

Generosule, Național !

Muzica Marcel Tirian

Versurile Marcel Tirian



Din dorul patriarhilor gândirii
Și-al faptei scrisă-n slovă românească
Se zămislă locaș învățăturii,
Din „Trei Ierarhi”, menit să dăinuiască.

Ei au pășit cu toții aici, vremelnice:
Asachi, Millo sau Kogălniceanu,
Dar duhul lor rămâne totuși veșnic
Cu al lui Iorga, Labiș, Sadoveanu.

Gimnaziu apoi Colegiu, Academie,
Liceul, vad de-aleasă învățătură,
Se-nnobilă de-atunci cu o visterie
De-nvățăței și dascăli, pe măsură.

Și copleșiți de-atâta luare-aminte
A celor vârste care au trecut,
Ne regăsim uimiți, fără de cuvinte,
Contemporani cu vechiul început.

Refren:

Generosule Național, cel cu ziduri decorate,
Ce sub largi acoperișuri ocrotești minți
înzestrate,
Să rămâi loc de-adăstare, la răscruce, pe
colină,
Celor ce voiesc temeinic să-și ia zborul spre
lumină!

Refren II:

Venerabile Național, cel cu nume înrămate,
Ce sub largi acoperișuri ocrotești minți înzestrate,
Să rămâi loc de-adăstare, la răscruce, pe colină,
Celor ce voiesc temeinic să-și ia zborul spre
lumină!

Refren I

Coda: Spre lumină

Uniforma Colegiului Național,



introdusă în anul școlar 2011-2012

Modele

- Muzeul școlii "Gheorghe Asachi", înființat în 1978;
- Panou cu șefii de promoție;
- Panou cu mari personalități ale vieții științifice și culturale, foști profesori sau elevi ai Colegiului Național;
- Panou cu olimpicii naționali și internaționali ai Colegiului Național;
- Panou cu directorii Colegiului Național;
- Biblioteca "Titu Maiorescu";
- Sala de sport "Gheorghe Urmescu";
- Săli de clasă ce poartă numele unor personalități:
 - Cabinetul de limba română "Mihail Sadoveanu" – elev al Colegiului Național;
 - Laboratorul de biologie "Ioan Tăzlăuanu" – profesor al Colegiului Național;
 - Laboratorul de fizică "Ștefan Micle";
- Pagina WEB a Colegiului Național;
- Revista școlii *Spre Lumină* și Revista *Alecart*;
- Cartea de onoare a Colegiului Național;
- Medalii comemorative.



Ritualuri – Zilele școlii

Ceremonii

- Festivitățile de deschidere și încheiere a anului școlar;
- Curs festiv pentru absolvenți;
- Premiarea olimpicilor.



Manifestări naționale organizate de Colegiul Național

- Concursul Național de matematică "Al. Myller";
- Simpozionul național "Literatură și celelalte arte".

I.2.3. Analiza informațiilor de tip cantitativ

Reprezentativitate în cadrul sistemului educațional a Colegiului Național:

- Prima instituție de învățământ preuniversitar din Moldova, întemeiată la 23 ianuarie 1828;
- Școală de înaltă performanță educațională cu recunoaștere națională și deschidere internațională;
- Școală asociată UNESCO – 1983;
- Membru fondator al Alianței Colegiilor Centenare 2008;
- Membru al Proiectului pilot ”De la învățământul bilingv către filierele francofone”, proiect derulat de Ministerul Educației Naționale și Ministerul Francez al Afacerilor Externe;
- Centru acreditat pentru pregătirea și susținerea examenelor ECDL;
- Centru de pregătire și simulare a examenelor Cambridge;
- Școală DSD (Deutsches Sprachdiplom);
- Colegiul Național deține trei titluri de Școală Europeană.

Structura organizațională:

- **Colegiul Național Iași** școlarizează elevi în ciclul gimnazial și ciclul liceal;
- Deciziile se iau în cadrul Consiliului de Administrație și în Consiliul Profesoral;
- Relațiile dintre compartimente sunt reglementate prin organigrama instituției și sunt în concordanță cu Regulamentul intern și cu legislația în vigoare;
- Managementul școlii este bazat pe delegarea de responsabilități la nivelul colectivelor de catedră și a celor 24 comisii pe diverse probleme.

Diagnoza mediului intern, prin analiza de tip cantitativ a informațiilor, o vom realiza prin descrierea resurselor umane (cadre didactice și elevi), a curriculumului, a resurselor materiale și financiare de care dispune școala.

Resurse umane – Elevi

În anul școlar 2012 – 2013, structura colectivului de elevi avea următoarea formă, pe nivele de învățământ și ani de studiu:

Nivel de învățământ	An de studiu	Număr de clase/ grupe	Număr de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
Secundar inferior, gimnaziu, din care:	cl. a V-a	6	180	Zi	Lb.română
	cl. a VI-a	5	159	Zi	Lb.română
	cl. a VII-a	5	150	Zi	Lb.română
	cl. a VIII-a	5	150	Zi	Lb.română
	Total:	21	639		
Liceal, ciclul inferior, din care:	cl. a IX-a	5	137	Zi	Lb.română
	cl. a X-a	5	155	Zi	Lb.română
	Total:	10	292		
Nivel de învățământ	An de studiu	Număr de clase/ grupe	Număr de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare

Liceal, ciclul superior, din care:	cl. a XI-a	5	148	Zi	Lb.română
	cl. a XII-a	5	137	Zi	Lb.română
	Total:	10	285		
	Total:	20	577		
TOTAL:		41 clase	1.216 elevi		

În anul școlar **2012-2013**, **Colegiul Național Iași** a școlarizat un număr de **1.216 elevi**.
Structura pe trepte și filiere de învățământ:

- învățământ gimnazial - 639
- învățământ liceal - 577

Învățământul gimnazial – 21 clase, din care:

Clasa	Număr clase	Specializare	Număr clase/specializare
Clasa a V-a	6	Intensiv lb.engleză	2
		Obișnuit	4
Clasa a VI-a	5	Intensiv lb.engleză	3
		Intensiv lb.germană	1
		Intensiv lb.franceză	1
Clasa a VII-a	5	Intensiv lb.engleză	3
		Intensiv lb.germană	1
		Intensiv lb.franceză	1
Clasa a VIII-a	5	Intensiv lb.engleză	3
		Intensiv lb.germană	1
		Intensiv lb.franceză	1

Învățământul liceal – 20 clase, din care:

Clasa	Număr clase	Specializare	Număr clase/specializare
Clasa a IX-a	5	Matematică-informatică	3
		Matematică-informatică Int. Lb.engl.	1
		Filologie Int. Lb.engl.	1
Clasa a X-a	5	Matematică-informatică	2
		Matematică-informatică Int. Lb.engl.	2
		Filologie Int. Lb.engl.	1
Clasa a XI-a	5	Matematică-informatică	2
		Matematică-informatică Int. Lb.engl.	2
		Filologie Int. Lb.engl.	1
Clasa a XII-a	5	Matematică-informatică	4
		Filologie Int. Lb.engl.	1

Resurse umane - Cadre didactice

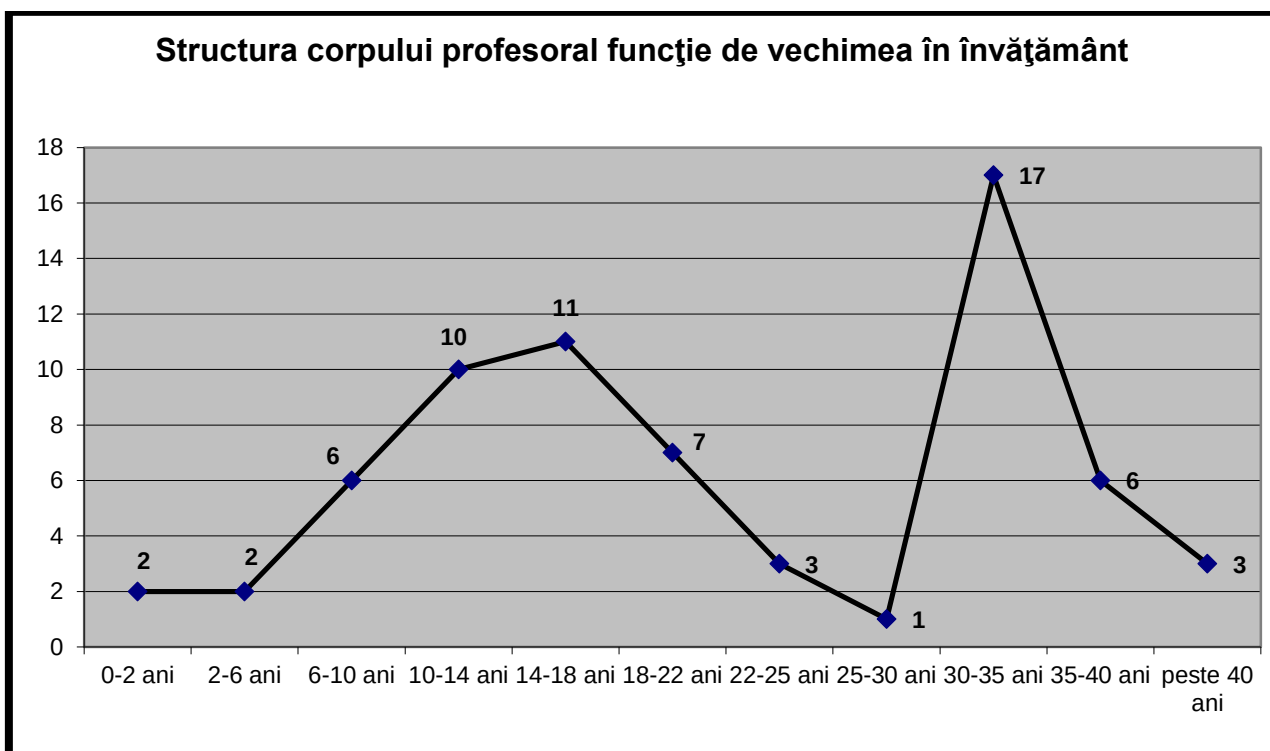
Corpul profesoral este compus din 68 cadre didactice:

Personal didactic	Nivel gimnazial	Nivel liceal	Total
Total, din care:	33 cadre didactice = 31,84 norme	35 cadre didactice = 39,67 norme	68 cadre didactice = 66,51 norme
Cadre didactice titulare	29 cadre didactice = 29,17 norme	29 cadre didactice = 33,23 norme	58 cadre didactice = 62,40 norme
Cadre didactice suplinitoare cu norma de bază în unitatea de învățământ	1 cadru didactic = 1,67 norme	4 cadre didactice = 0,44 norme	5 cadre didactice = 2,11 norme
Cadre didactice colaboratori, pensionari, titulari în alte școli la plata cu ora	3 cadre didactice = 1 normă	2 cadre didactice = 1 normă	5 cadre didactice = 2 norme

Personalul didactic auxiliar este compus din 7 membri calificați pentru postul ocupat. Gradul de acoperire a posturilor existente ale acestui compartiment, conform normativelor în vigoare este de 100%.

Personalul nedidactic este compus din 15 membri calificați pentru postul ocupat. Gradul de acoperire a posturilor existente ale acestui compartiment, conform normativelor în vigoare este de 62%.

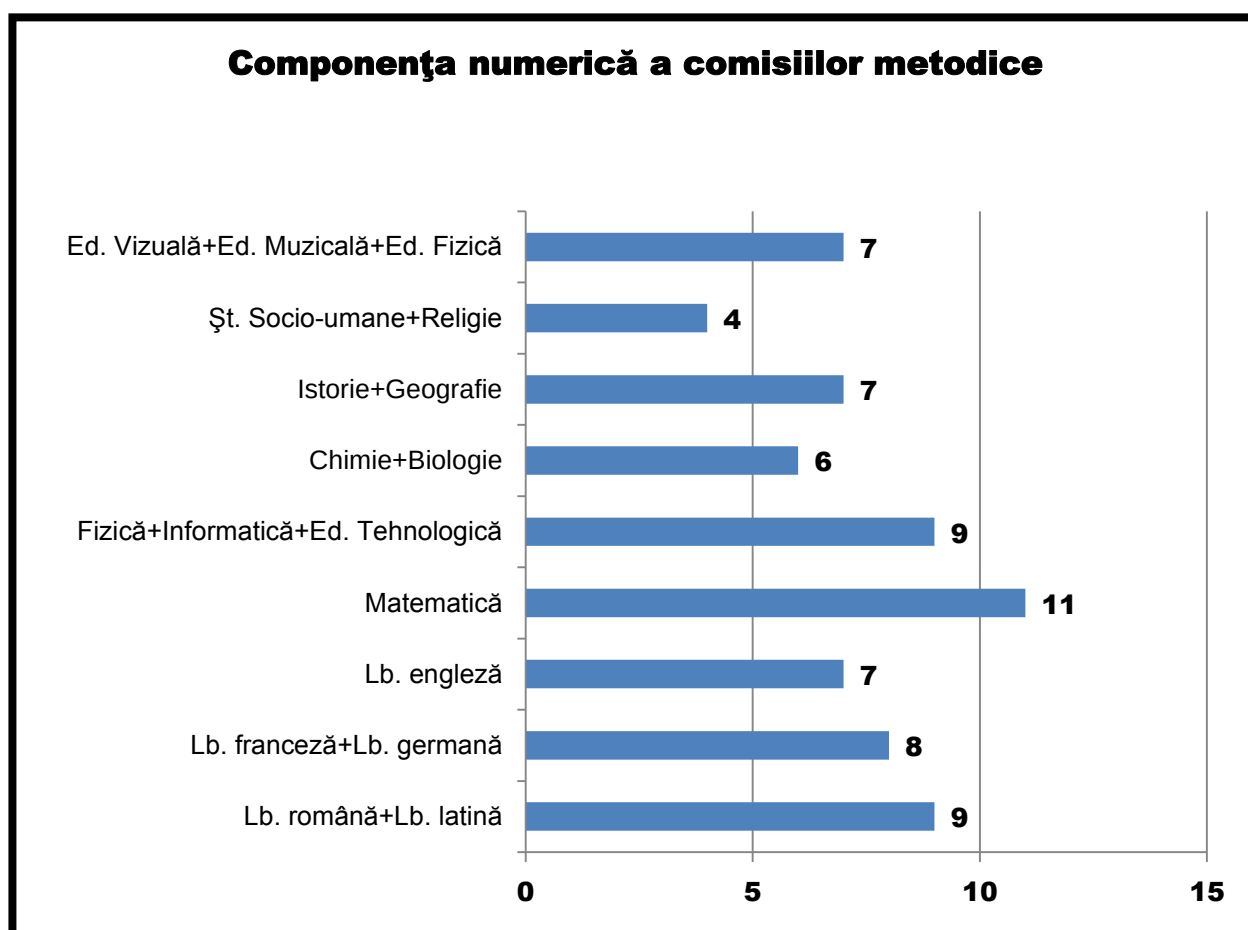
În ceea ce privește vechimea la catedră, structura colectivului de cadre didactice este echilibrată și se prezintă astfel:



În anul școlar 2012-2013, întrucât corpul profesoral este numeros, pentru a se eficientiza activitatea s-a optat pentru organizarea a nouă comisii metodice pe discipline:

Comisii pe discipline	
1.	Limba și literatura română + Limba latină
2.	Limba franceză + Limba germană
3.	Limba engleză
4.	Matematica
5.	Fizică + Informatică + Educație tehnologică
6.	Chimie + Biologie
7.	Istorie + Geografie
8.	Științe socioumane + religie
9.	Educație vizuală + Educație muzicală + Educație fizică

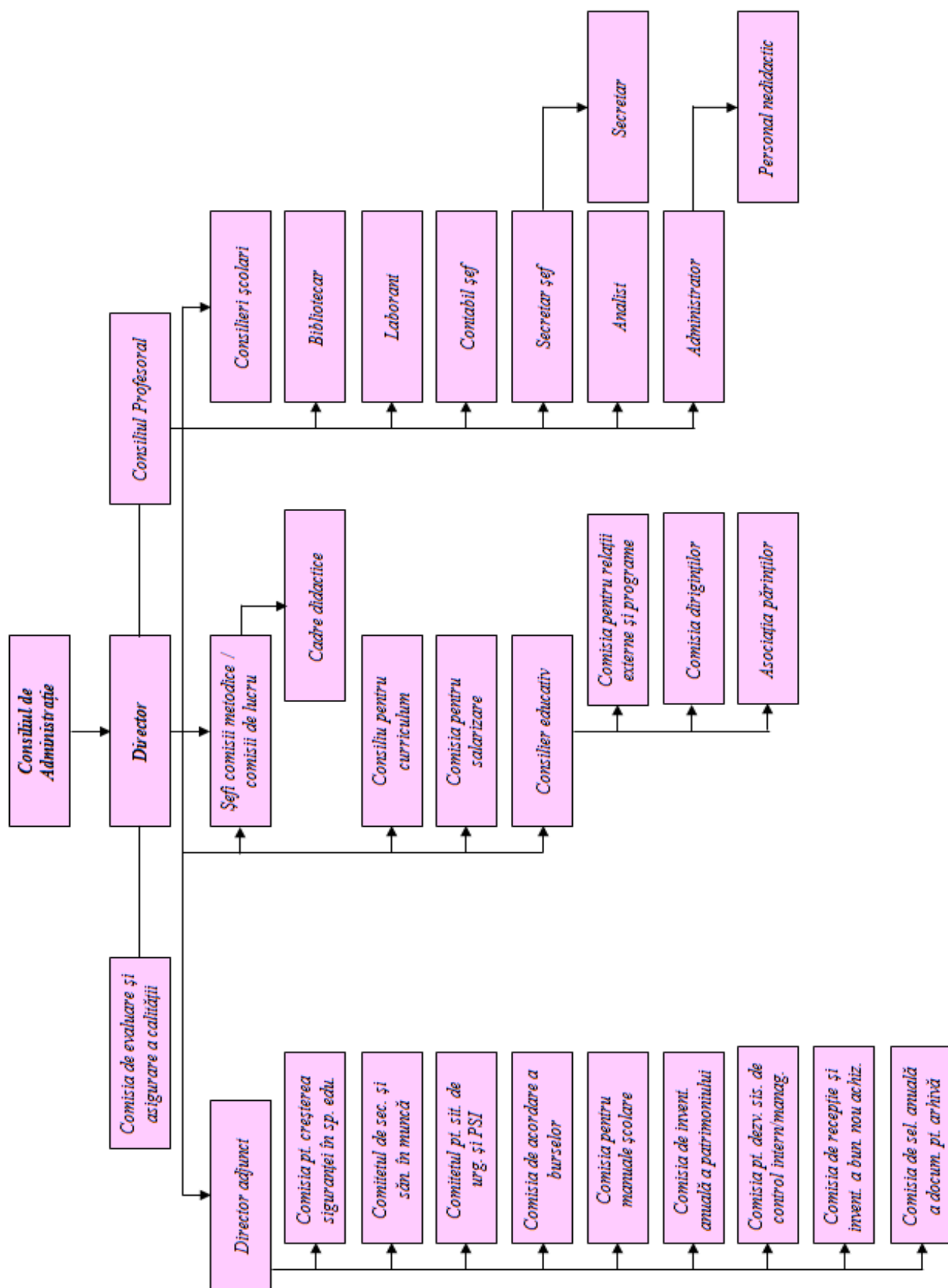
Cele 68 de cadre didactice sunt afiliate câte uneia dintre comisiile metodice, așa încât componența numerică a acestora este echilibrată și asigură funcționalitate și eficiență activității metodice.



Alături de aceste comisii metodice în **Colegiul Național Iași** funcționează următoarele comisii pe domenii de interes:

Nr. crt.	Denumirea comisiei
1.	<i>Comisia pentru curriculum</i>
2.	<i>Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație</i>
3.	<i>Comisii metodice</i>
4.	<i>Comisia de orientare școlară și profesională</i>
5.	<i>Comisia pentru perfecționarea metodică-științifică</i>
6.	<i>Comisia pentru relații externe și programe</i>
7.	<i>Comisia pentru activități cultural-artistice</i>
8.	<i>Comisia editorială și de promovare a imaginii școlii</i>
9.	<i>Comisia de îndrumare și control a bibliotecii</i>
10.	<i>Comisia pentru manuale școlare</i>
11.	<i>Comisia de întocmire a orarului</i>
12.	<i>Comisia BDNE</i>
13.	<i>Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, monitorizarea frecvenței și disciplinei școlare</i>
14.	<i>Comisia de monitorizare a activităților organizate / desfășurate în scopul prevenirii / diminuării consumului de ierburi etnobotanice</i>
15.	<i>Comisia pentru educație sanitară</i>
16.	<i>Comitetul de securitate și sănătate în muncă</i>
17.	<i>Comitetul pentru situații de urgență și PSI</i>
18.	<i>Comisia de inventariere anuală a patrimoniului</i>
19.	<i>Comisia de inventariere a bibliotecii</i>
20.	<i>Comisia de selecționare anuală a documentelor create ce urmează a fi eliminate sau arhivate</i>
21.	<i>Comisia de recepție și distribuție „Corn și lapte”</i>
22.	<i>Comisia de recepție și inventariere a bunurilor nou achiziționate</i>
23.	<i>Comisia pentru selecția de oferte</i>
24.	<i>Comisia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar (Bani de liceu, Euro200 etc.)</i>
	<i>Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare</i>

Aceste comisii sunt parte integrantă a organigramei **Colegiul Național Iași** și sunt în relații de interdependență funcțională la diferite nivele.



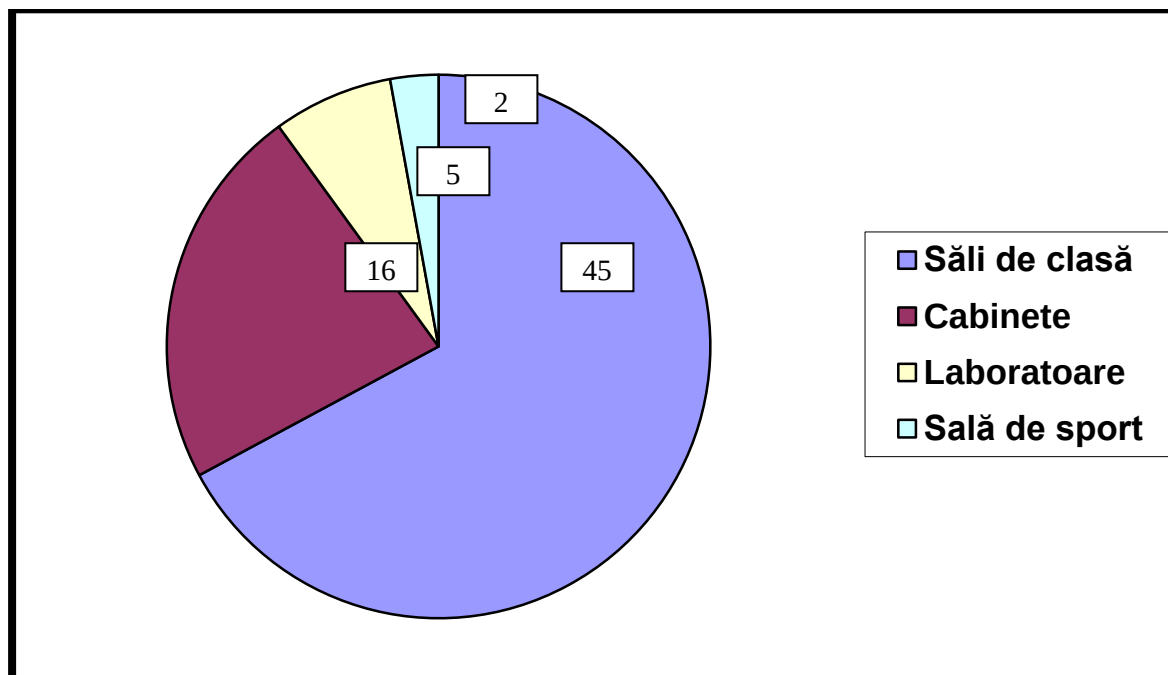
Organigrama Colegiului Național Iași

Resurse materiale

Școala cuprinde 3 corpuri de clădire însumând o suprafață totală de 21.577,30mp, astfel:

- Corpul A – 24 săli de clasă, 3 laboratoare, 12 cabinete, cancelarie;
- Corpul B – 15 săli de clasă, 2 laboratoare, 4 cabinete;
- Corpul C – 6 săli de clasă, cancelarie.

Baza materială este diversificată și răspunde nevoilor educaționale ale elevilor.



Spațiile școlare au fost riguros distribuite și a existat o preocupare permanentă pentru dotarea bibliotecii, a laboratoarelor, a cabinetelor, a sălilor de sport, cu materiale didactice necesare și auxiliare, în concordanță cu nivelul de educație prognozat în planul de școlarizare, cu specificul fiecărei discipline de studiu din planul de învățământ.

Există o rețea funcțională de tehnologie a comunicării la nivelul tuturor sălilor de clasă, a laboratoarelor și a cabinetelor, la care au acces toate disciplinele de studiu, prin sistemul ADSERVIO (catalog electronic, introdus în anul școlar 2010 – 2011). De tehnologia informatică beneficiază și serviciul secretariat, contabilitate, administrație și biblioteca școlii.

Fiecare catedră dispune de un cabinet metodic informatizat, în incinta căruia există un spațiu documentar organizat pe discipline de studiu, cadrele didactice folosind atât banca de date a comisiei, cât și materialele confecționate (planuri de lecție, proiecte didactice, baterii de teste diversificate pe obiective, i-temi, finalități, planșe, CD-uri, soft-uri educaționale, aparatură necesară în evaluări frontale).

LABOATOARE

- **Laboratorul de Biologie**



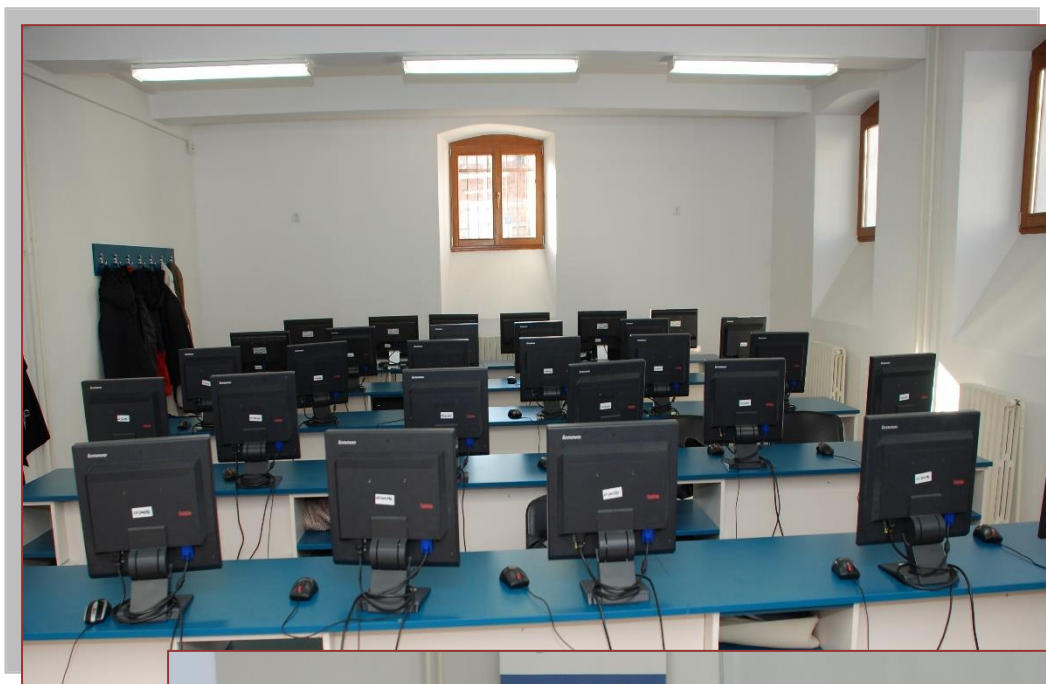
- **Laboratorul de Fizică**



• Laboratorul de Chimie



- Laboratoarele de Informatică



- Săile de Sport



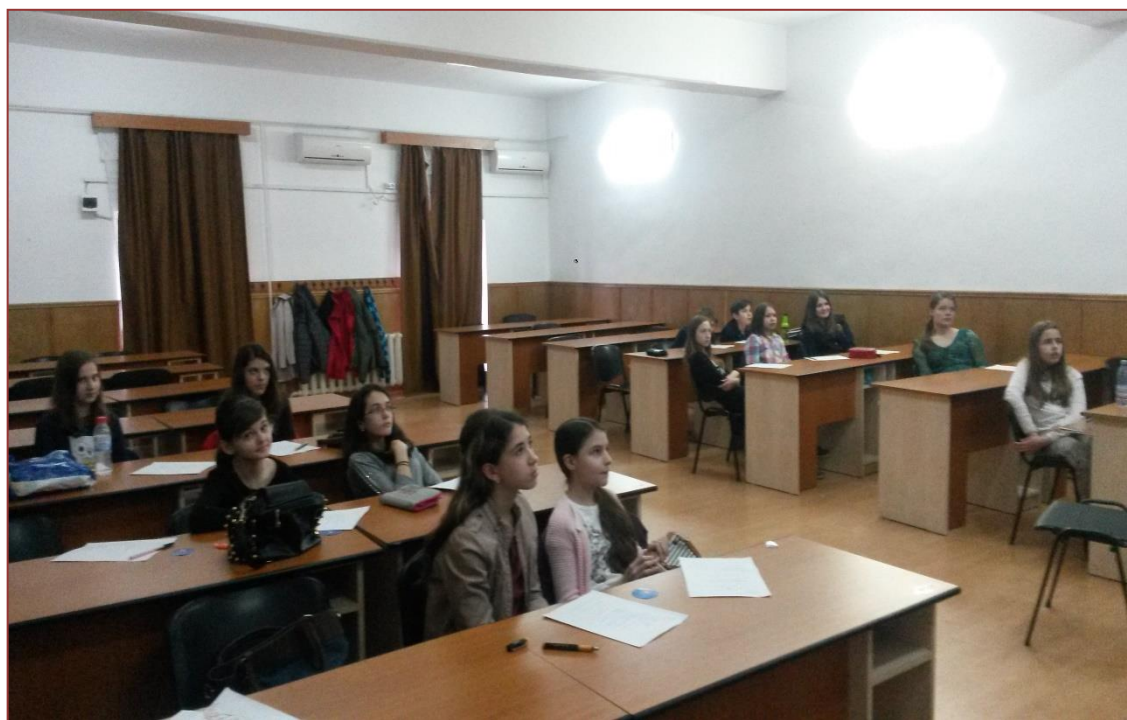
- **Sala de Festivități**



- **Biblioteca "Titu Maiorescu"**



- Săli de clasă



Informațiile privind spațiile didactice se pot structura astfel:

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1	Săli de clasă	45	2.621,71
2	Cabinete și laboratoare	21	503,98
3	Sală și / sau teren de educație fizică și sport	2	463,00
4	Teren de educație fizică și sport	3	2.700,00
5	Alte spații (curte)		2261,30

În ceea ce privește spațiile auxiliare, situația se prezintă astfel:

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1	Biblioteca școlară/centru de informare și documentare	2	228,00
2	Spații sanitare	18	517,00
3	Spații depozitare materiale didactice	2	41,00
4	Alte spații - RoTalent	1	28,22
5	Cancelarie	3	101,00
6	Sala de festivități	1	320,00
7	Vestiare	3	58,00

În ceea ce privește spațiile administrative, situația se prezintă astfel:

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1	Secretariat	1	17,22
2	Spațiu destinat echipei manageriale	2	46,00
3	Contabilitate	1	17,45
4	Birou administrație	1	7,98

Resurse financiare și buget

În anul școlar 2012-2013, realizările în domeniul îmbunătățirii bazei materiale au fost remarcabile.

Colegiul Național Iași a beneficiat în perioada **01.09.2012–31.08.2013** de următoarele fonduri:

Capitol	Hotărâre de guvern	Buget local	Buget de stat	Venituri proprii
Cheltuieli personal		3.196.056	55.193	
Cheltuieli materiale		488.532		
Burse		10.888	71.068	
Cheltuieli cu naveta			4.100	
Consolidări corp B		722.730		

Capitol	Hotărâre de guvern	Buget local	Buget de stat	Venituri proprii
Dotări mobilier corp B		150.000		
Încasat				167.276,00
Încasat ECDL				4.194,00
Sold 25.09.2013 chirii				26.388,73
Sold 31.12.2011 ECDL				
TOTAL:		4.568.206	130.361	197.858,73

Aceste fonduri s-au consumat după cum urmează:

Capitol	Hot. de guvern	Buget local	Buget de stat	Venituri proprii
1. Dotarea laboratoarelor și cabinetelor				
- Site Colegiul Național				2.400
- Sistem IT, lab.informatică, corp B				15.702
- Sistem instalații video, corp B				15.604
- Operații de îmbunătățire a calculatoarelor				4.916
- Dotări sala gimnastică și sală de sport		3.450		
TOTAL:		3.450		38.622
2. Dotarea bibliotecii				
- Cărți, Tribuna învățământului				490
TOTAL:				490
3. Dotare cu mobilier				
- Table școlare, scaune, bănci, perdele		12.777		32.168
- Grilaje metalice, corp B		11.005		
TOTAL:		23.782		32.168
4. Deplasări, cazări și participări la concursuri				
- Transport		643		1.858
TOTAL:		643		1.858
5. Cheltuieli pentru publicitate și promovare a imaginii școlii				
- Agende, revista școlii, pliante		1.757		12.954
TOTAL:		1.757		12.954
6. Cheltuieli de întreținere				
- Utilități		341.736		406
TOTAL:		341.736		406
7. Materiale consumabile				
- Materiale consumabile		14.713		
TOTAL:		14.713		
8. Materiale curățenie				
- Materiale curățenie		13.418		

Capitol	Hot. de guvern	Buget local	Buget de stat	Venituri proprii
TOTAL:		13.418		
9. Pază				
- Pază		862		
TOTAL:		862		
10. Evaluare psihologică				
- Evaluare medicina muncii		1.296		
TOTAL		1.296		
11. Cheltuieli diverse				
- Cheltuieli diverse cu bonuri		2.005		4.997
- Legat acte		444		
- Serv. întreținere centrala termică		6.075		
- Cotizație Asociația „Liceelor Centenare”				300
- Consultanță cabinet avocat				4.250
- Prestări servicii diverse		2.955		
- Contract P.S.I.		1.469		
- Apă - cancelarie				1.934
- Medicamente		688		601
- Echipament personal muncitoresc		779		320
- Reparații sală gimnastică		6.603		
- Servicii curățenie corp A, B, C		15.051		
- Documentație cadastru				1.600
- Protocol Ziua școlii				4.540
- Orarul unității școlare				3.660
- Concurs internațional de matematica				68.208
- Comision și diferență curs valutar, programe europene				2.000
- Foi concurs titularizare				2.380
- Reparații curente, corp A și C		76.582		
- Materiale P.S.I.		1.064		
- Tipizate		2.905		
TOTAL:		152.689		113.332
13. ECDL				
- Achitat taxă ECDL				4.194
TOTAL:				4.194
TOTAL GENERAL:		437.726		109.234

**Situația financiară a Asociației Părinților din Colegiul Național Iași
în perioada 01 septembrie 2012 – 31 august 2013**

1. Situația soldului

Sold casă - luna august 2012	1.119,39
Depozit casă - luna august 2012	10.000,00
Încasări în perioada septembrie 2012 - august 2013	250.145,00
Plăți efectuate în perioada septembrie 2012 - august 2013	244.077,48
Sold casă - luna august 2013	7.641,91
Depozit casă - luna august 2013	71.603,00

2. Destinația banilor

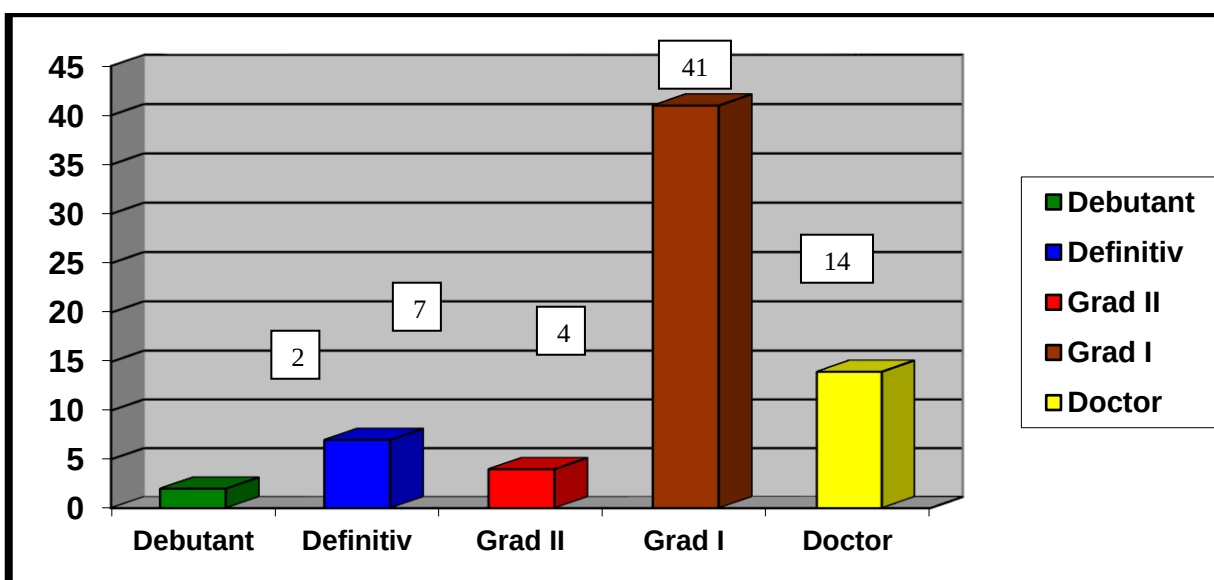
Destinația banilor	Suma (lei)
I.	
Premii acordate elevilor olimpici naționali și internaționali	25.047,50
Deplasări și cazare la concursuri naționale și internaționale	4.301,61
Publicațiile elevilor: „Spre lumină” și „Alecart”	3.017,81
Destinația banilor	Suma (lei)
Acțiuni de promovare a imaginii școlii, precum și participarea la diferite evenimente regionale și naționale	1.399,51
Anunțuri publicitare și materiale realizate pentru diferitele evenimente și concursuri școlare	2.315,70
Realizare mape	864,00
II. PROIECTE INTERNAȚIONALE	
Concursul Internațional de Matematică ITYM 2013	3.401,25
Parteneriat cu Liceul „J. P. Corot”, Franța	2.315,70
Proiectul CANSATS IN EUROPE	2.800,00
Proiectul transfrontalier cu Moldova privind siguranța elevilor	82,50
Participarea trupei de teatru la festivaluri internaționale	4.244,21
III. PROIECTE NAȚIONALE ȘI ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE	
Proiectul „Pași de copil” în colaborare cu I.S.J. Iași	528,45
Simpozionul Național „Literatura și celelalte arte”	2.991,41
Concursul de Lb. română „Nicolae Labiș”	3.650,00
Concursul de Matematică „Alexandru Myller”	3.658,98
Concursul de chimie „Mast”, proiectul „Alerta verde”	199,63
Participare la diferite proiecte și dezbateri	1.152,92
Organizare și participare la concursuri sportive	2.069,00
Activități dedicate Zilelor Școlii	4.795,30
Organizarea și desfășurarea Balului bobocilor, serbarea Pomului de Crăciun, 1 martie, 8 martie	4.230,37
IV. DOTĂRI	
Achiziționarea și dotarea laboratoarelor și cabinetelor	607,67
Achiziționarea și dotarea bibliotecii cu carte școlară	1.311,40

Achiziționarea de bănci școlare	1.240,00
Destinația banilor	Suma (lei)
Amenajare panouri	227,20
Amenajare curte interioară	170,49
Pază Molid Trust Securitate	15.772,80
Achiziționare de materiale de curățenie, întreținere și igienizare	1.600,43
Rechizite	150,50
TOTAL:	94.146,34

I.2.4. Analiza informațiilor de tip calitativ

Cultura organizației noastre este caracterizată printr-un *ethos* de nivel foarte bun și se bazează pe valori cum sunt: respect față de tradiție, responsabilitate față de educație, performanță și succes, dezvoltare profesională, colegialitate, respect reciproc. În interiorul colectivității nu au avut loc conflicte și relația cu beneficiarii indirecti este bazată pe respect reciproc și responsabilitate. Sistemul intern de comunicare, ca și cel cu mediul extern, sunt bazate pe transparență, obiectivitate, promptitudine și a condus la crearea unei atmosfere de încredere reciprocă între membrii organizației și a unui nivel de credibilitate foarte bun din partea comunității.

Colectivul profesoral este recunoscut de către comunitate pentru profesionalismul cu care își desfășoară activitățile educaționale și deschiderea către noile tehnologii didactice; este un colectiv cu expertiză certificată prin grade didactice și recunoașteri profesionale, iar traseul dezvoltării profesionale a fost urmat la parametrii temporali impuși de normele în vigoare.



Schimbările produse în societate și prognoza accelerării schimbărilor în etapele ce vor urma, impun ca necesară adaptarea sistemelor educative la noile realități economice, sociale culturale și științifice, dar și formarea în cadrul acestor sisteme a capacității de reglare continuă și de autoperpetuare a adaptabilității. Din această perspectivă principiile educației permanente devin linii orientative pentru acțiunea educativă în general. Formarea

profesională este o formă de abilitare care să permită celui format să activeze într-o manieră flexibilă în domeniul pentru care este format. Această perspectivă definește într-o manieră diferită și cadrul de pregătire profesională a cadrelor didactice, domeniul în care termenul de formare subliniază necesitatea unei structurări profesionale capabilă de autoreglare cu atât mai mult cu cât cadrele didactice reprezintă categoria formatorilor considerați ca agenți ai schimbării.

Perfecționarea cadrelor didactice trebuie să îndeplinească funcția de reglare - autoreglare a activității didactice și extra-didactice, de dezvoltare profesională profesionalizată, de inovare a practicii școlare într-un anumit spațiu de instruire și situații educative, de stimulare a creativității cadrelor didactice și a elevilor, de investigare a activității școlare.

Strategia folosită a urmărit:

A. Coerență și continuitate în formarea inițială și continuă prin:

- obținerea gradelor didactice ca momente referențiale ale personalizării evoluției în cariera didactică și nu ca etape ale îndeplinirii unor criterii formale de vechime în activitate;
- asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă atât nevoilor induse de evoluția sistemului de învățământ, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră.

B. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă prin:

- **Perfecționarea curentă:**
 - desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare/catedre, pe cercuri pedagogice;
 - participarea cadrelor didactice la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de M.E.N.;
 - valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare prin exemple de bună practică profesională;
 - valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul asistențelor și inter-asistențelor realizate la ore.
- **Perfecționarea prin grade didactice:**
 - participarea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a progresului în formare / dezvoltare a competențelor profesionale;
 - stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității;
 - valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale și în specialitate realizate la ore.
- **Perfecționarea periodică** prin participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile.

C. Participarea la programele comunitare în domeniul educației și formării profesionale; dezvoltarea unor parteneriate:

- participarea la Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POSDRU);
- dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație.

Efectele imediate se constată în analiza rezultatele obținute de elevii noștri la sfârșitul anului școlar 2012-2013, comparativ cu anul școlar 2011-2012, ce se prezintă astfel:

An școlar	Gimnaziu	Liceu	Total
2011-2012	100%	98,28%	99,16%
2012-2013	99,84%	100%	99,91%

Structura pe medii a elevilor promovați se prezintă comparativ astfel:

An școlar	Gimnaziu				Liceu			
	5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
2011-2012	-	-	3,95%	96,05%	-	-	7,36%	92,64%
2012-2013	-	-	3,76%	96,24%	-	-	5,55%	94,45%

În anul școlar 2012-2013 s-au derulat o serie de activități care au avut drept scop creșterea calității serviciilor educaționale, îmbunătățirea și eficientizarea continuă a sistemului educațional și compatibilizarea acestuia cu sistemele europene.

Participări la cursuri de perfecționare:

- *La un click de educația modernă și eficientă*, proiect **POSDRU/87/1.3/S/62150**, membru al echipei de management și coordonator formare, prof. Florin Tătărușanu;
- *Creșterea calității învățământului matematic și științific preuniversitar prin informatizarea concursurilor de masă – ICOM (POSDRU/17/1.1/G/37412)*, domeniul major de intervenție 1.1.: „Acces la educație și formare profesională inițială de calitate”) – cu participarea profesorilor de matematică;
- Cursul *Formarea corectorilor pentru proba scrisă DELF A1-B2*, prof. Lorina Iacob;
- Cursul TIA „*Tineret în acțiune*”, prof. Camelia Chihăroi;
- *Program de formare complementară a personalului didactic: Religie, Filosofie, Știință*, organizat de Universitatea „Al. I. Cuza” Iași și Centrul de Cercetare Interdisciplinară Avansată în Religie și Știință (curs interdisciplinar): prof. Lucia Afloroaei, prof. Mihaela Cobzaru, prof. Camelia Chihăroi, prof. Maria Moisuc, prof. Andu-Emilian Ouatu.

Participări la simpozioane, conferințe, seminarii, congrese naționale și internaționale:

- *Seminarul internațional de didactica limbii franceze*, susținut de Nathalie Ceulemans (formator Belgia), desfășurat la I.S.J.Iași, prof. Lorina Iacob;
- Simpozionul internațional *Dimitrie Cantemir*, work-shop destinat profesorilor de geografie, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași, prof. Mihaela Fiscutean, prof. Dorin Fiscutean;
- Conferința *Metafora, lux sau necesitate* susținută de academician Solomon Marcus, Biblioteca Centrală Universitară, cu participarea profesorilor de limba română;
- Seminarul *Didactica Geografiei*, organizat de Universitatea București, Predeal, prof. Mihaela Fiscutean, prof. Dorin Fiscutean;

- Școala de vară – Durău, prof. Lucia Afloroaie, prof. Camelia Chihăroi, prof. Mihaela Cobzaru, prof. Mihaela Talpeș;
- Participare la cursurile Universității de vară de la Nantes - BELC finalizate cu statutul de formator pentru DELF A1- B2, prof. Lorina Iacob;
- Simpozionul Național „Eugen Lovinescu”, desfășurat la Colegiul Național, sub îndrumarea prof. Gabriela Petrache
- Conferința MATE *Plurilingualism, Multilingualism and Intercultural Awareness*, prof. Anda Boțoiu, prof. Dana Comisu, prof. Lotus Havârneanu, prof. Ana-Maria Tudosă, prof. Roxana Diaconița, prof. Alina Crăciun;
- Seminarii on-line *Something Old, Something New, Something Borrowed, Something Blue* și *Approaches to Teaching Academic Writing*, prof. Anda Boțoiu;
- Seminarul on-line *Assessing Speaking: the challenges and opportunities of using a paired format*, prof. Anda Boțoiu;
- Participare la Colocviul Internațional *Partager pour s'enrichir*, desfășurat la Iași, prof. Ioana Teodorescu;
- Colocviul Internațional *Muntele, metaforă fundamentală. Relief concret și ascensiune spirituală*, lucrarea prezentată *Imagini mitice ale muntelui*, Putna, prof. Lucia Afloroaie;
- Conferința *Caragiale în însemnări ieșene*, cu participarea profesorilor de limba română;
- Simpozionul Național dedicat dialogului dintre Teologie, Filosofie și Știință, Durău, prof. Lucia Afloroaie;
- *Dificultăți filosofice ale dualismului cosmogonic* la Sesiunea interjudețeană de comunicări științifice a profesorilor de științe socio-umane, istorie și religie, Iași, prof. Lucia Afloroaie;
- Participare la seminariile organizate de Goethe-Institut și Institutul Cultural Francez din Iași, profesorii de limba germană și limba franceză;
- Participare la Festivalul de Muzică Contemporană, conf.univ.I.Dediu, conf.univ.D.Vasiliu, prof. Gabriela Rusu;
- Simpozionul Național *Literatura și celelalte arte*, 30-31 mai 2013, Colegiul Național Iași, cu participarea profesorilor de la catedrele de limba și literatura română, științe sociale, educație plastică și muzicală;
- Participare la dezbaterile *Sacru și profan în societatea contemporană*, prof. Elena Calistru, prof. Lucia Afloroaie, prof. Camelia Chihăroi;
- Competitia de dezbateri *WS Paradoxuri contemporane* în cadrul Simpozionului Național *Literatura și celelalte arte*, 30-31 mai 2013, Colegiul Național Iași, prof. Camelia Chihăroi;
- Participare la dezbaterile *Open your eyes not your facebook*, Colegiul Național Iași, coordonator prof. Antonina Bliorț;
- Participare la Concursul Național *Tinerii dezbat*, prof. Camelia Chihăroi.

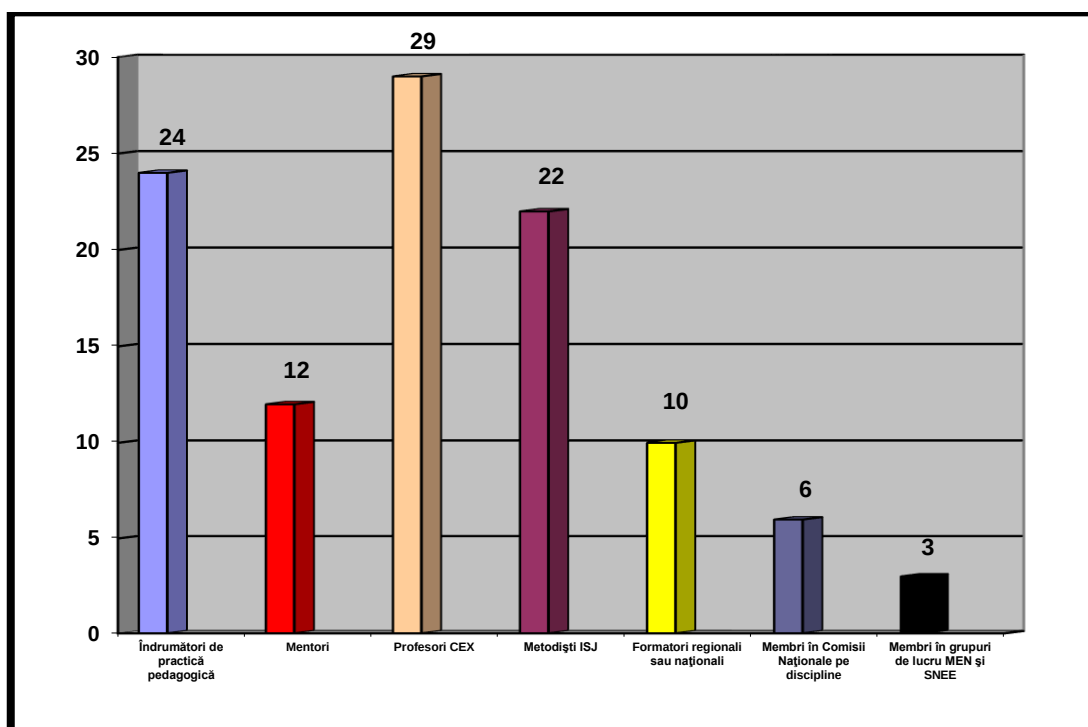
Publicații:

- **prof. Ioana Teodorescu** - 5 fișe pedagogice de evaluare: nivel B1 (2) și nivel B2 (3), pe site-ul CREFECO (Centre Régional Francophone pour l'Europe Centrale et Orientale), Sofia, Bulgaria, patronat de Organizația Internațională a Francofoniei;
- **prof. Lucia Afloroaie**, *Mircea Eliade: mythical representation and conceptual language* în volumul *Significance and Interpretation Within the Knowledge Based Society*, vol. I, coord. Teodor Dima, Dan-Gabriel Simbotin, Editura Institutul European, Iași, 2012, ISBN 978-973-661-895-1, pp.23-32;
- **prof. Lucia Afloroaie**, *Cosmism și acosmism în cultura română*, în volumul *Integrarea europeană și tradițiile filosofiei românești: de la Al. S. Sturza la Emil*

Cioran, coord. Eurodchia Saharneanu, Vasile Șapoc. Chișinău, CEP USM, 2012, ISBN 978-9975-71-226-2, pp. 192-199;

- **prof. Lucia Afloroaei**, *Dificultăți filosofice ale dualismului cosmogonic*, în volumul *Reflecții, studii, cercetări*, Editura Performantica, Iași, 2012, ISBN 978-973-730-979-2, pp. 7-23;
- **prof. Lucia Afloroaei**, *Memorie arhaică și ritual*, în volumul *Geniu și memorie colectivă. Creangă + Creangă*, Editura Nicodim Caligraful, Putna, 2012, ISSN 1844-7791, pp. 73-78;
- **prof. Lucia Afloroaei**, *Mitul cosmologic românesc - Ipoteza exegetică a dualismului*;
- **prof. Lucia Afloroaei**, *Narațiune și dramă în mitologia cosmogonică românească*;
- **prof. Adriana Radu**, *Din istoria Colegiului Vasilian* în Anuarul Institutului de istorie „A. D. Xenopol”, Editura Academiei Domnești;
- **prof. Adriana Radu**, *Cu privire la înființarea Academiei Domnești din Iași*, în Anuarul Institutului de istorie „A. D. Xenopol”, Editura Academiei Romane;
- Revista „Spre lumină”, coordonatori: prof. Lavinia Giugula, prof. Nicoleta Munteanu;
- Revista „Alecart”, revistă de atitudine culturală, realizată în parteneriat de Colegiul Național, Colegiul Național de Artă „Octav Băncilă”, Iași și Colegiul Național „Petru Rareș”, Suceava; (nr. 9, 10), coordonator: prof. Nicoleta Munteanu;
- Rubrică săptămânală pe site-ul *Iașul universitar*, prof. Nicoleta Munteanu.

Recunoașterea calității corpului profesoral al **Colegiului Național Iași** se poate evidenția și prin numărul mare de profesori care sunt mentori de practică pedagogică, metodiști ai I.S.J. Iași, formatori pe diverse domenii de competență, profesori la Centrul de Excelență, membri ai unor Comisii Naționale pe discipline și membri în grupuri de lucru ale M.E.N. și S.N.E.E.



Procesul de selecție al elevilor la admiterea în clasele de început de ciclu școlar (clasa a V-a și clasa a IX-a) este atent monitorizat de către echipa managerială; informațiile

calitative oferă o imagine reală a poziției pe care **Colegiul Național Iași** și-a consolidat-o în ultimii ani în ceea ce privește calitatea serviciilor educaționale.

În anul școlar 2012-2013, **admiterea în clasa a V-a** s-a realizat prin valorizarea rezultatelor obținute de elevii claselor a IV-a la concursul de matematică „Alexandru Myller”, concursul de limba română „Nicolae Labiș” și prin testare la limba română și matematică.

Rezultatele se prezintă astfel:

Concursul	Concursul de matematică „Alexandru Myller”	Concursul de limba română „Nicolae Labiș”	Test de verificare a cunoștințelor de lb. română și matematică
- înscriși	538	540	163
- admiși în cl.a V-a	109	39	33

Proveniența elevilor admiși în clasa a V-a, an școlar 2013-2014, la Colegiul Național Iași:

Admiși în clasa a V-a, an școlar 2013-2014, după cum urmează:	Nr. elevi
Școala „Șt. Bârsănescu” Iași	24
Colegiul „C. Negruzzi” Iași	21
Școala „T. Maiorescu” Iași	19
Liceul Teoretic „V. Alecsandri” Iași	16
Școala „B. P. Hașdeu” Iași	14
Colegiul Național „M. Eminescu” Iași, Școala „O. Cazimir” Iași	11
Școala „Al. cel Bun” Iași	10
Școala „I. Creangă” Iași	9
Școala „V. Conta” Iași	7
Școala „Junior” Iași	6
Liceul Teoretic „M. Costin” Iași	5
Școala „Elena Cuza” Iași	4
Școala „G. Călinescu” Iași, Școala „I. Teodoreanu” Iași	3
Colegiul Național de Artă „O. Băncilă” Iași, Școala „Carmen Sylva” Iași, Școala „Euroed” Iași, Școala „I. Simionescu” Iași, Școala Internațională „Spectrum” Iași, Școala Primară F.E.G. Iași	2
Liceul Vlădeni, Școala „Alec Russo” Iași, Școala „D. D. Pătrășcanu” Tomești, Școala „G. Coșbuc” Iași, Școala „N. Iorga” Iași, Școala Lunca Cetățuii	1

Examenale naționale – evaluarea națională și la examenul de bacalaureat - au situat **Colegiul Național Iași** pe unul din primele locuri în ierarhia liceelor ieșene.

EVALUAREA NAȚIONALĂ

În anul școlar 2012-2013, la **Evaluarea Națională** au fost obținute următoarele rezultate:

- **100%** promovabilitate;
- **92,66%** dintre elevi au obținut medii generale peste 9;
- toți cei **150 elevi ai clasei a VIII-a** în urma admiterii computerizate au fost repartizați în prima etapă a repartiției;
- 15 elevi au obținut **media generală 10** la Evaluarea Națională.

Nr. crt.	Clasa	Numele și prenumele		
1	8C	BALANESCU	S	IONUT MATEI
2	8C	CIOCOIU	C	RAZVAN ANDREI
3	8C	ENACHE	C	BOGDAN ALEXANDRU
4	8C	GROZAVU	A	STEFANA
5	8C	JUGLAN	C	GEORGIANA
6	8C	ROMEDEA	S	TEONA CALINA
7	8C	STREANGA	O	LAURA ANDREEA
8	8C	VINTILA	V	TEODORA CRISTINA
9	8D	BRUMA	V	ANA
10	8D	CODREANU	D	SMARANDA IOANA
11	8D	MINEA	O	MONICA MARIA
12	8E	APETREI	C	TEODOR
13	8E	APOPEI	V	ROXANA MARIA
14	8A	GAVRILIU	M	MIRCEA
15	8B	JESCU	M	ANDREEA

Structura pe medii generale la Evaluare Națională:

Clasa	An școlar 2012-2013	Diriginte
8D	9,74	Prof. Anda Boțoiu
8C	9,69	Prof. Antoaneta Luchian
8E	9,67	Prof. Adriana Preotu
8B	9,64	Prof. Ioan Popa
8A	9,29	Prof. Camelia Chihăroi
Total:	9,61	

Structura pe medii și discipline de examen (comparativ cu anul școlar 2011-2012):

➤ **Limba română**

Anul școlar	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2011-2012	-	-	3	13	98	25
2012-2013	-	-	4	18	105	23

➤ **Matematică**

Anul școlar	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2011-2012	2	4	7	15	58	53
2012-2013	-	-	-	4	66	80

Situația pe medii la disciplinele de examen:

Disciplina	Clasa	Med. gen. Evaluare Națională	Med. gen. clasa a VIII-a	Profesor
Lb.română	8C	9,62	9,60	G. Petrache
	8D	9,61	8,91	C. Martinuș/L. Giugula
	8E	9,49	8,81	N. Munteanu
	8B	9,44	9,35	E. Boboc/M. Cobzaru
	8A	8,94	8,73	D. Moraru
TOTAL:		9,42	9,08	
Matematica	8D	9,86	9,64	G. Zanoschi
	8E	9,85	9,39	G. Popa
	8B	9,84	9,24	A. Anița
	8C	9,75	9,58	C. Lazăr
	8A	9,63	8,73	M. Neagu/V. Blendea
TOTAL:		9,79	9,32	

LIMBA ROMÂNĂ

Cls.	Profesor	Nr. medii EN mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a VIII-a	Nr. medii EN mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a VIII-a
8A	D.Moraru	-	1
8B	E. Boboc/M. Cobzaru	-	-
8C	G. Petrache	-	-
8D	C. Martinuș/L. Giugula	-	3
8E	N. Munteanu	-	2

MATEMATICĂ

Cls.	Profesor	Nr. medii EN mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a VIII-a	Nr. medii EN mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a VIII-a
8A	M. Neagu/D.Dorobanțu/V.Blendea	-	2
8B	A. Anița	-	-
8C	C. Lazăr	-	-
8D	G. Zanoschi	-	-
8E	G. Popa	-	3

ADMITERE ÎN CLASA A IX-A, AN ȘCOLAR 2013-2014

Situația integrării elevilor noștri în clasa a IX-a la Colegiul Național Iași este următoarea:

Clasa	Nr. elevi	Profil real	Profil uman	Total	Procent
8D	32	23	1	24	75,00%
8E	31	21	2	23	74,19%
8C	30	14	3	17	56,66%
8B	27	11	3	14	51,85%
8A	30	5	2	7	23,33%
Total 2012-2013:	150	74	11	85	56,66%

Total 2011-2012:	140	79	12	91	65,00%
-------------------------	------------	-----------	-----------	-----------	---------------

Mediile de admitere:

Profil	An școlar 2012-2013		An școlar 2013-2014	
	Prima medie de admitere	Ultima medie de admitere	Prima medie de admitere	Ultima medie de admitere
Matematică-Informatică	10,00	9,57	10,00	9,65
Filologie intensiv lb. engleză	9,80	9,38	9,97	9,50

BACALAUREAT

- 100% promovabilitate;
- 72,26% dintre elevi obținând medii generale peste 9;
- 9,58 – media generală de absolvire a liceului;
- 9,25 – media generală a examenului de bacalaureat;
- 2 elevi au obținut **media 10**:

FOSZTO L.C. MONICA	XII - A
ISTRATE N. ALEXANDRA BRENDA	XII - C

Medii generale pe clase:

Clasa	Media	Diriginte
12A	9,50	C. Gheorghiuță
12C	9,48	M. Lăcătușu
12B	9,41	J. Rotaru
12E	9,11	Gh. Sandu
12D	8,74	M. Aniță
Media generală:	9,25	

Medii generale pe discipline de examen:

Profil real:

Disciplina	Clasa	BAC	M.G. Cl. 9-12	Nr. elevi care au susținut ex.de bac.	Profesor
LB.ROMANA	12C	9,46	9,55	25	D. Apetrei
	12B	9,30	9,75	28	G. Petrache
	12A	9,27	9,32	28	C. Martinuș
	12D	9,17	8,41	23	N. Munteanu
MATEMATICA	12A	9,42	9,43	28	V. Bența
	12B	9,27	9,00	28	G. Zanoschi
	12C	9,25	8,94	25	C. Lazăr/G. Popa/I. Anton/G. Zanoschi
	12D	8,53	7,92	23	S. Prisacariu
BIOLOGIA	12A	9,54	9,70	7	A. Preotu/O. Sardariu/M. Tudose
	12B	9,45	9,66	13	A. Preotu
	12C	9,37	9,89	18	M. Tudose
	12D	8,95	9,52	15	O. Sardariu/M. Tudose
CHIMIE	12C	9,84	10	6	M. Lăcătușu
	12A	9,65	10	3	C. Gheorghită
FIZICA	12A	9,45	9,76	14	A. Ouatu
	12B	9,42	9,97	11	J. Rotaru
	12D	7,67	9,71	3	M. Aniță
INFORMATICĂ	12A	9,65	9,88	4	Gh. Sandu
	12B	9,59	9,94	4	G. Conea/ Gh. Sandu
	12C	9,50	8,75	1	C. Crețu
	12D	9,37	9,15	5	G. Conea

Profil uman:

Disciplina	Media examenului de bacalaureat	Med.gen. cl.a XII-a	Nr. elevi care au susținut ex.de bac.	Profesor
ROMANA	9,05	7,45	33	N. Munteanu
ISTORIE	9,07	6,96	33	V. Buznosu/I. Popa
GEOGRAFIE	9,39	9,48	26	C. Fiscutean
LOGICA	8,81	9,80	5	E.Calistru/L. Afloroaei
PSIHOLOGIE	9,35	10	1	
ECONOMIE	9,10	10	1	

LIMBA ROMÂNĂ

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12A	C. Martinuș	-	2
12B	G. Petrache	3	-
12C	D. Apetrei	1	-
12D	N. Munteanu	-	7
12E	N. Munteanu	-	18

MATEMATICA

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12A	V. Bența	-	2
12B	G. Zanoschi	-	3
12C	G. Zanoschi	-	2
12D	S. Prisacariu	-	4

BIOLOGIA

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12A	M. Tudose	1	-
12B	A. Preotu	-	1
12C	M. Tudose	3	-
12D	M. Tudose	4	-

CHIMIE

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12A	C. Gheorghică	-	-
12C	M. Lăcătușu	-	-

FIZICA

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12A	A. Ouatu	2	-

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12B	J. Rotaru	1	-
12D	M. Aniță	2	-

INFORMATICA

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12A	Gh.Sandu	-	-
12B	Gh. Sandu	-	-
12C	C. Crețu	-	-
12D	G. Conea	-	-

ISTORIA

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12E	I.Popa	-	24

GEOGRAFIA

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12E	C.Fiscutean	-	-

ȘTIINȚE SOCIOUMANE

Cls.	Profesor	Nr.medii bacalaureat mai mici cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a	Nr.medii bacalaureat mai mari cu 1,5 pct. decât media obținută în cl.a XII-a
12E	L.Afloroaei	1	-

Dovada pregătirii foarte bune a absolvenților noștri o constituie admiterea lor în procent de 100% în structurile învățământului superior, unii dintre ei alegând să urmeze 2 facultăți în paralel, iar alții (**21 de absolvenți**) fiind admiși la prestigioase universități din străinătate.

ACTIVITATEA DE PERFORMANȚĂ

Unul dintre obiectivele importante a fost și în anul școlar 2012 - 2013 pregătirea elevilor pentru performanță.

Probă de înaltă competitivitate între elevi și de competiție între profesori; concursurile și olimpiadele naționale și internaționale au adus **Colegiului Național Iași** mari satisfacții și au asigurat școlii un loc fruntaș în ierarhia liceelor ieșene și în ierarhia liceelor la nivel național.

Pentru al unsprezecelea an consecutiv elevii noștri obțin premii la olimpiadele și concursurile internaționale:

Nr. crt.	Numele și prenumele participantului	Clasa	Medalia obținută / Premiul	Olimpiada la care a participat	Profesor îndrumător
1.	Ivan Theodor Adrian	11A	Aur	Olimpiada Internațională de Geografie	Dorin Fiscutean
2.	Pașa Andrei	8E	Argint	Olimpiada Balcanică de Matematică	Narcisa Pașa
3.	Istrate Alexandra Brenda	12C	I	Olimpiada Internațională de Limbă, Comunicare și Literatură Română	Dorina Apetrei
4.	Ștreangă Laura Andreea	8C	II	Olimpiada Internațională de Limbă, Comunicare și Literatură Română	Gabriela Florentina Petrache
5.	Toma Florina	11 A	Bronz	Olimpiada Europeană de Matematică pentru Fete	Valerica Bența

Participarea elevilor de la Colegiul Național la competiții internaționale:

Concursul Internațional de Matematică BIMC 2013, ediția XV

- Participanți: 29 de țări și 628 de elevi grupați în 157 de echipe. România a participat cu trei echipe ;
- Coordonator și membru al juriului internațional - prof. Gabriela Elena Zanoschi;
- **Rezultate:**
 - **INDIVIDUAL**
 - Răducea-Marin Andrei, 9A - medalie argint
 - Moroșanu Smaranda, 7C - medalie de bronz
 - Pașa Andrei, 8E - medalie bronz
 - Talif Victor, 10C - medalie bronz
 - Strugaru Mălina Irina, 7C - diploma de merit
 - Popa Ioana Maria, 6E - diploma de merit
 - Petrescu Bianca, 6E - diploma de merit

- Morariu Răzvan, 6C - diploma de merit

▪ **ECHIPE și GRUPE**

- România B (juniori) - premiul al II-lea (echipe) și premiul al III-lea (grupe), cu următoarea componență: Tuchilus Vlad (Col. C. Negruzzi Iași), Prohozescu Ciprian (Col. Naț. E. Racoviță Iași), Morariu Răzvan (Colegiul Național), Asandoaiei David (Col. C. Negruzzi Iași).
- România A (seniori) - premiul al III-lea (echipe) și premiul al III-lea (grupe), cu următoarea componență: Răducea-Marin Andrei (Colegiul Național), Pașa Andrei (Colegiul Național), Talif Victor (Colegiul Național), Strugariu Mălina-Irina (Colegiul Național).
- România A (juniori) - premiul al III-lea, cu următoarea componență: Moroșanu Smaranda (Colegiul Național), Petrescu Bianca (Colegiul Național), Popa Ioana-Maria (Colegiul Național), Șerbănescu Iustina (Colegiul Național).

Turneul Internațional al tinerilor matematicieni (ITYM)

România, în calitate de țară organizatoare, a fost reprezentată de 4 echipe: două echipe formate din olimpici naționali ieșeni și două echipe din olimpici naționali din alte județe ale României.

Premiul al II-lea – România 2, cu următoarea componență:

- Miron Radu (Liceul „D. Cantemir”);
- Lămătic Ioana (Colegiul Național);
- Buruiiană Andrei Sebastian (Colegiul Național);
- Danielescu Teodor (Colegiul „C. Negruzzi”);
- Păcuraru Iosif Codin (Colegiul Național).

Premiul al IV-lea – România 1, cu următoarea componență:

- Indrei Lucia (Colegiul Național);
- Merticariu Bogdan Cristian (Colegiul Național);
- Szabo Sabrina Lavinia (Colegiul Național);
- Avădanei Ovidiu (Colegiul Național „E. Racoviță”);
- Bucataru Mihai (Colegiul Național „E. Racoviță”);
- Vântur Cristian (Colegiul „M. Sadoveanu” Pașcani).

În anul școlar 2012-2013, din cele **81** de calificări la olimpiadele naționale, s-au obținut **55** de premii și mențiuni, dintre care **20** premii M.E.N.

Situația premiilor pe catedre, în anul școlar 2012-2013, este următoarea:

Disciplina	Număr participanți	Număr total premii și mențiuni	Premii și mențiuni M.E.N.	Premii speciale	Calificări în lot	Premii internaționale
Chimie	18	15	4	11	2	
Matematică	17	13	4	9	2	2
Fizică	12	10	1	9		
Lb. română	2	2	2			2
Lingvistică	4	2	2			
Lb. latină	4	4	2	2		

Disciplina	Număr participanți	Număr total premii și mențiuni	Premii și mențiuni M.E.N.	Premii speciale	Calificări în lot	Premii internaționale
Lb. germană	3	2	2			
Geografie	5	3		3		1
Limba italiană	1	1	1			
Religie	1	1	1			
Ed. fizică	2	1	1			
Lb. franceză	1	1		1		
Istorie	3					
Limba engleză	3					
TIC	3					
Psihologie	1					
Biologie	1					
TOTAL	81	55	20	35	4	5

Rezultate obținute la etapa națională a Olimpiadelor școlare:

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Cl.	Profesor	Premiul obținut
			Chimie	18
1	Strugaru Mălina Irina	7C	Geanina Mangalagiu	III
2	Munteanu Andi	8B	Geanina Mangalagiu	M3
3	Nourescu Oana	7C	Geanina Mangalagiu	M6
4	Androniciuc Ana Miruna	11A	Geanina Mangalagiu	M8, calificare lot
5	Lazăr Nicoleta	10C	Corina Mihaela Gheorghiță	PS1
6	Sandu Teodora Alexandra	10B	Mărioara Lăcătușu	PS3
7	Ceucă Ingrid	8E	Geanina Mangalagiu	PS4
8	Iacoban Sorina Andreea	9A	Geanina Mangalagiu	PS5
9	Chitimuș Diana Maria	12A	Corina Mihaela Gheorghiță	PS8
10	Goldemberg David Michael	7C	Geanina Mangalagiu	PS8
11	Diaconu Anca	11A	Geanina Mangalagiu	PS12, calificare lot
12	Șerpeanu Irina Alexandra	9B	Mărioara Lăcătușu	PS22
13	Anușcă Popa Armand Ioan	7E	Mărioara Lăcătușu	PS23
14	Aștefanei Cosmin	7E	Mărioara Lăcătușu	PS29
15	Obadă Ștefan Alexandru	7E	Mărioara Lăcătușu	PS33
16	Moroșanu Smaranda Ioana	7C	Geanina Mangalagiu	participare
17	Ștreangă Iulia Mădălina	10B	Mărioara Lăcătușu	participare

Nr. crt.	Numele si prenumele elevului	Cl.	Profesor	Premiul obținut
18	Ferariu Tudor	11A	Geanina Mangalagiu	participare
			Matematică	17
1	Pasa Andrei	8E	Narcisa Pasa	M4, calificare lot
2	Strugaru Mălina Irina	7C	Cristina Diana Valcu	M1
3	Morosanu Smaranda	7C	Cristina Diana Valcu	M6
4	Popa Ioana Maria	6E	Cristian Lazar	M9
5	Fosztó Monica	12A	Valerica Benta	PS1
6	Rotaru Veronica Ioana	5E	Gabriela Elena Zanoschi	PS3
7	Toma Florina	12A	Valerica Benta	PS19, calificare lot
8	Grosu Matei Ioan	5F	Cristina Diana Valcu	PS19
9	Raducea-Marin Andrei	9A	Gabriela Elena Zanoschi	PS19
10	Indrei Lucia	10C	Valerica Benta	PS22
11	Talif Victor	10C	Valerica Benta	PS24
12	Morariu Razvan Andrei	6C	Valerica Benta	PS31
13	Petrescu Bianca Alexandra	6E	Cristian Lazar	PS32
14	Gradinaru Ana Alexia	5E	Gabriela Elena Zanoschi	participare
15	Minea Monica Maria	8D	Gabriela Elena Zanoschi	participare
16	Pacuraru Codin Iosif	9A	Gabriela Elena Zanoschi	participare
17	Szabo Sabrina	12A	Valerica Benta	participare
			Fizică	12
1	Eșanu Ioana	6C	Jean Marius Rotaru	M1
2	Anghel Theodor	12B	Jean Marius Rotaru	PS1
3	Olteanu Dragoș Mihai	7C	Andu Emilian Ouatu	PS3
4	Puiu Constantin Octavian	11C	Jean Marius Rotaru	PS5
5	Merticariu Bogdan Cristian	12B	Jean Marius Rotaru	PS5
6	Nourescu Oana	7C	Andu Emilian Ouatu	PS8
7	Crăciun Ionuț Cătălin	7A	Iuliana Vulpoi Naghel	PS19
8	Crețu Marian Codrin	8D	Andu Emilian Ouatu	PS21
9	Ouatu Iustin	9A	Andu Emilian Ouatu	PS23
10	Covic Maria Alexandra	8C	Jean Marius Rotaru	PS23
11	Matei Paula Valeria	6B	Jean Marius Rotaru	participare
12	Puiu Ioan Alexandru	11C	Jean Marius Rotaru	participare
			Limba română	2
1	Istrate Alexandra Brenda	12C	Dorina Apetrei	I
2	Ștreangă Laura Andreea	8C	Gabriela Florentina Petrache	I
			Geografie	5
1	Siriteanu Lucian	12C	Cornelia Mihaela Fiscutean	PS2
2	Știrban Iulius Emilian	11A	Dorin Fiscutean	PS7

3	Ivan Theodor Adrian	11A	Dorin Fiscutean	PS10
Nr. crt.	Numele si prenumele elevului	Cl.	Profesor	Premiul obținut
4	Pintilescu Andra Maria	9D	Dorin Fiscutean	participare
			Limba germană	3
1	Patrașc Ilinca Ana Maria	12C	Valerica Mistreanu	II
2	Mănică Diana Mihaela	12E	Constantin Cîrciu	I, proiect
3	Calancea Andreea	12B	Constantin Cîrciu	participare
			Limba latină	4
1	Caramalau Andra	9E	Sarmizia Belcescu	III
2	Codreanu Smaranda Ioana	8D	Sarmizia Belcescu	M9
3	Buruiană Ionela Cătălina	11E	Sarmizia Belcescu	PS2
4	Țuguî Denisa Oana	10E	Sarmizia Belcescu	PS5
			Lingvistică	4
1	Vatamanu Ioana	11B	Moraru Doina, Prisacariu Sergiu	M8
2	Lămătic Ioana	11A	Apetrei Dorina, Anton Ioana Cătălina	M11
3	Florea Andrei Cosmin	9C	Cobzaru Mihaela, Lazăr Marius Cristian	participare
4	Vintilă Teodora Cristina	8C	Petrache Gabriela Florentina, Lazăr Marius Cristian	participare
			Limba Italiană	1
1	Rotaru Magda Elena	8C		II
			Religie	1
1	Grosu Andrei	12D	Camelia Elena Chihăroi	III
			Educație fizică	2
1	Echipa de Baschet Băieți - Liceu	lic	Marius Octavian Cosoiu, Iulian Vasile Marian	M1
2	Popa Andreea	8B	Olga Radu	participare
			Limba franceză	1
1	Căuneac Lola Elisa	10B	Ana Lorina Iacob	PS1
			Istorie	3
1	Boboc Sabina Nicoleta	10E	Adriana Radu	participare
2	Dîsca Cezara Melinda	9E	Adriana Radu	participare
3	Mariniuc Anca Adelina	8E	Adriana Radu	participare
			Limba engleză	3
1	Petcovici Vlad	9A	Ana Maria Tudosă	participare
2	Driscu Iulia Teodora	10A	Antoanela Alina Crăciun Ștefăniu	participare

3	Dimitriu Andreea	12A	Antoanela Alina Crăciun Ștefăniu	participare
Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Cl.	Profesor	Premiul obținut
			TIC	3
1	Butnaru Vlad	11B	Constantin Crețu	participare
2	Cristia Avram Vlad	10B	Constantin Crețu	participare
3	Hodorog Andrei	12A	Gheorghe Sandu	participare
			Psihologie	1
1	Murariu Alina Iuliana	10E	Lucia Afloroaei	participare
			Biologie	1
1	Mazureac Bogdan Andrei	10B	Adriana Preotu	participare

**Rezultatele elevilor la Simpozionul Național „Literatura și celelalte arte”,
organizat de Colegiul Național**

SECȚIUNEA I: COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE:

Secțiunea I. Comunicări științifice – elevi:

Marele Premiu, Ioniță Simona-Gabriela - Colegiul Național, Iași, Clasa a X-a, Profesori coordonatori: Dorina Apetrei, Lucia Afloroaei;

Premiul I cu Distincție, Florea Andrei-Cosmin - Colegiul Național, Iași, Clasa a IX-a, Profesor coordonator: Mihaela Cobzaru;

Premiul I și Premiu Special pentru documentarea exigentă asupra problematicei abordate, Ștreangă Laura-Andreea - Colegiul Național, Iași, Clasa a VIII-a, Profesor coordonator: Gabriela Petrache;

Premiul II, Borcea Diana-Ecaterina - Colegiul Național, Iași, Clasa a X-a, Profesor coordonator: Carmen Martinus;

Premiul II, Păun Teodora - Colegiul Național, Iași, Clasa a VII-a, Profesor coordonator: Antonina Bliorț;

Premiul III cu Distincție și Premiu Special pentru documentarea exigentă asupra problematicei abordate, Ștreangă Iulia-Mădălin - Colegiul Național, Iași, Clasa a X-a, Profesor coordonator: Carmen Martinus;

Premiul III, Dominte Mădălina - Colegiul Național, Iași, Clasa a IX-a, Profesor coordonator: Lucia Afloroaei;

Premiul III, Dodoiu Denis - Colegiul Național, Iași, Clasa a VII-a, Profesor coordonator: Antonina Bliorț;

Premiul Special:

Codreanu Maria-Teodora - Colegiul Național, Iași, Clasa a XI-a, Profesor coordonator: Dorina Apetrei;

Condurache Patricia, Dâscă Cezara - Colegiul Național, Iași, Clasa a IX-a, Profesor coordonator: Lucia Afloroaei;

Florența Aida - Colegiul Național, Iași, Clasa a XI-a, Profesor coordonator: Mihaela Cobzaru;

Apachiței Luisa - Colegiul Național, Iași, Clasa a IX-a, Profesor coordonator: Mihaela Cobzaru.

Secțiunea I. Dezbateri - *Paradoxuri contemporane*

Premii și mențiuni pe echipe:

Marele Premiu, Școala: Colegiul Național, Iași, Echipa: Vlăduț Cojocariu, Teodora Sandu, Sânziana Perju, Clasa: cl. a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, Camelia Chihăroi;

Premiul I, Școala: Colegiul Național, Iași, Echipa: Mădălina Bănărescu, Roxana Mozolea, Bianca Vârlan, Clasa: a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, Camelia Chihăroi

Premiul II, Școala: Colegiul Național, Iași, Echipa: Georgiana Ingrid Stoleru, Vlad Cristia-Avram, Mircea Asaftei, Clasa: a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, Camelia Chihăroi;

Mențiune, Școala: Colegiul Național, Iași, Echipa: George Murgu Horia Minea, Daniel Plugaru, Clasa: a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, Camelia Chihăroi;

Premii și mențiuni pe vorbitori:

Premiul I, Georgiana Ingrid Stoleru, Colegiul Național, Iași, Clasa a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, Camelia Chihăroi;

Premiul II, Vlad Cristia-Avram, Colegiul Național, Iași, Clasa a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, **Camelia Chihăroi**;

Mențiune, Mircea Asaftei, Colegiul Național, Iași, Clasa a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, Camelia Chihăroi; Horia Minea, Colegiul Național, Iași, Clasa a X-a, Profesori coordonatori: Carmen Martinuș, Camelia Chihăroi.

SECȚIUNEA a II-a: *SINCRETISMUL ARTELOR. ATELIER DE CREAȚIE*

A. Produs Final

MARELE PREMIU: Un altfel de basm, regia Dorin Virgil Chiriac, Colegiul Național Iași;

PREMIUL al II-lea: Radu Andreea, creație plastică, Colegiul Național Iași;

MENTIUNE: Căuneac Lola, grafică, Colegiul Național Iași;

MENTIUNE: Amarandi Marta, Colegiul Național Iași;

MENTIUNE: Borcan Andreea, Rotaru Teodora, film, Colegiul Național Iași;

MENTIUNE: Amorăriței George, Ciubotariu Cristina, eco-art, Colegiul Național Iași;

B. Atelier de creație

MARELE PREMIU: Drișcu Iulia- Teodora, Mazilu Paula, Ragazan Adina, Tiba Ștefana

LICEU:

PREMIUL I: Amironesei Aura-Elena, Căuneac Lola;

PREMIUL al II-lea: Grosu Denisa, Amarandi Marta, Sandu Teodora, Vasilache Diana;

PREMIUL al III-lea: Condurache Patricia, Dîscă Cezara, Pricop Mălina, Truscan Ioana;

GIMNAZIU:

PREMIUL I: Nourescu Oana, Petroaie Livia, Crainiciuc Ștefan, Răducea Marin- Ioana;

PREMIUL al II-lea: Obadă Ștefan, Țiței Vladimir, Păcurar Vlad, Mironescu Radu, Moloci George;

PREMIUL al III-lea: Moroșanu Smaranda, Păun Teodora, Șerbănescu Iustina, Vasilică Georgiana;
MENȚIUNE: Dima Elisabeta, Sauciuc Amira, Rotar Maria, Strugaru Andrada;
MENȚIUNE: Bacalie Roxana, Ghițu Mihnea, Huțanu Tudor, Lăpușneanu Andrei, Murgoci Vlad, Grigoraș Daria;
MENȚIUNE: Cristia-Avram Alexandra, Popa Ioana, Anton Ioana, Cozaru Elena, Negrușer Nicolae, Bașchir Cătălin.

SECȚIUNEA a III-a: PROTEUS

Rezultatele concursului de creație literară

SECȚIUNEA ELEVI

Premiul al III-lea – Proză - Tiba Ștefana Alexandra, clasa a X-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru;

Mențiuni:

Poezie - Stoleriu Georgiana, clasa a X-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Carmen Martinuș;

Proză:

Ciobanu Andrei, clasa a X-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru;

Drișcu Teodora, clasa a X-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru;

Martiniuc Andreea, clasa a X-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru;

Vatamanu Ioana, clasa a XI-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru;

Calistru Bianca, clasa a VIII-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru;

Popa Ștefan, clasa a VIII-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru;

Șerbănuță Marcu, clasa a VI-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru.

Eseu, reportaj:

Dâscă Cezara Melinda, clasa a IX-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Carmen Martinuș;

Calistru Bianca, clasa a VIII-a, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Doina Moraru.

Rezultatele concursului de reviste școlare

Marele premiu - Revista „*ALECART*”, Colegiul Național de Artă „Octav Băncilă”, Iași; Colegiul Național „Petru Rareș”, Suceava; Colegiul Național, Iași, coord. profesorii Emil Munteanu, Gheorghe Cîrstian, Nicoleta Munteanu;

Premiul I

Revista „*Excelsior*”, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Dorina Apetrei;

Revista „*Spre lumină*”, Colegiul Național, Iași, coord. prof.dr. Lavinia Giugula, prof.dr. Nicoleta Munteanu;

Premiul al II-lea

Revista electronică „*Introspecții*”, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Dorina Apetrei, prof. dr. Lucia Afloroaei;

Premiul al III-lea

Proiect publicistic (două reviste) „*Ars artis gratia*”, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Carmen Martinuș;

Premii speciale

Revista „*Polimorfism*”, Colegiul Național, Iași, coord. prof. dr. Mihaela Cobzaru;

Revista „*European Fragrances*”, Colegiul Național, Iași, coord. prof. Lotus Hăvârneanu.

Rezultatele concursului *Maraton teatral*

Premiul I - Trupa „*Break Free*”, Colegiul Național, Iași, pentru spectacolul *The Threepenny Opera*, musical, adaptare după piesa cu același titlu de Bertolt Brecht, coord. prof. Lotus Hăvârneanu;

Premiul al III-lea - Trupa „*Karma 6*”, Colegiul Național, Iași, pentru sceneta *Restaurant*, adaptare după Ion Băieșu, coord. prof. Dorina Apetrei;

Alte premii

Premiul pentru cea mai bună adaptare: spectacolul cu piesa *The Threepenny Opera*, musical, după piesa cu același titlu de Bertolt Brecht, coord. prof. Lotus Hăvârneanu;

Cea mai plăcută prezență scenică: **Teodora Drișcu**, clasa a X-a, Colegiul Național, Iași, în monologul *It's a Family affair - We'll settle it ourselves*, coord. prof. Alina Crăciun;

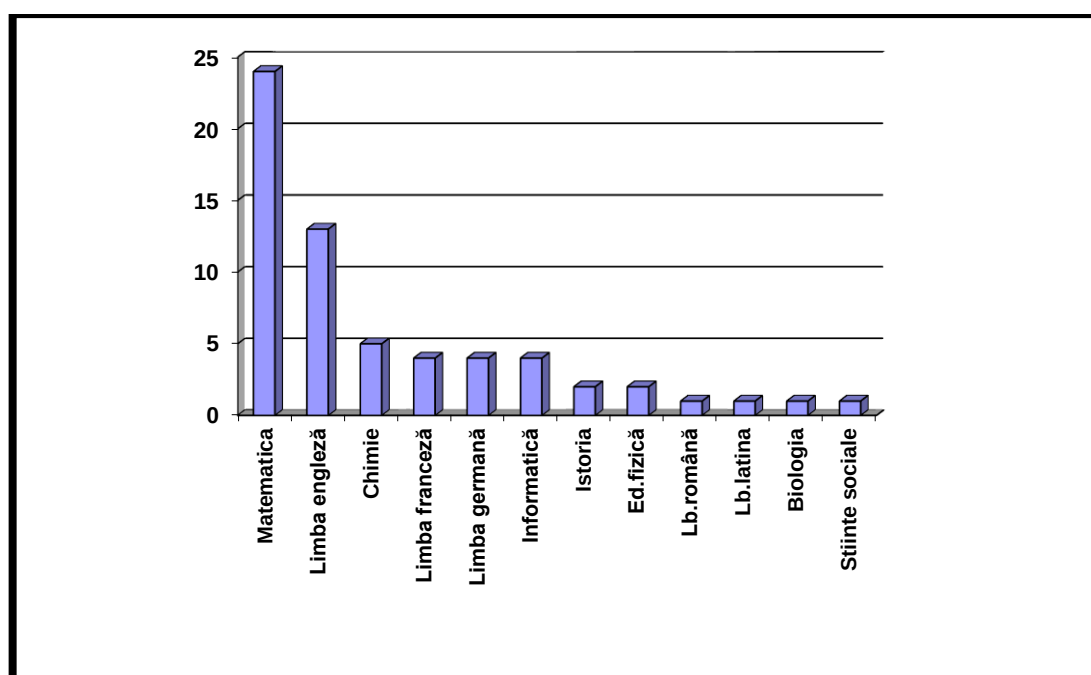
Cel mai bun monolog: **Ciobanu Andrei**, clasa a X-a, Colegiul Național, Iași, în monologul *Poverty is no crime*, coord. prof. Alina Crăciun;

De asemenea, trebuie să menționăm cele **641 de premii și mențiuni** obținute la olimpiadele județene, la care se adaugă numeroasele premii și mențiuni obținute la concursuri școlare județene, regionale și naționale.

Resurse curriculare

Răspunzând nevoilor de dezvoltare ale elevilor și propunând un învățământ centrat pe formarea de competențe, oferta curriculară a **Colegiului Național Iași** este astfel concepută încât asigură un model educațional armonios și pragmatic orientat spre crearea la elevi a unui înalt nivel de excelență și competență profesională. Procesul de decizie privind CDȘ-ul respectă procedurile de ofertare și selecție realizată de elevi și de părinții acestora. Activitățile realizate în cadrul orelor de curriculum la decizia școlii urmează dezvoltarea unui set de aptitudini și competențe transversale, complementare celor dezvoltate prin curriculum nucleu: comunicare, lucrul în echipă, autocunoaștere, soluționarea problemelor.

Structura CDȘ - urilor în anul școlar 2012-2013



OPORTUNITĂȚI CU CARACTER GENERAL:

- Școală asociată UNESCO;
- Școală Europeană;
- Centru regional pentru susținerea atestatului de către elevii ce studiază limba germană;
- Bacalaureat francofon;
- Asociația **Agrata**;
- Asociația Părinților Elevilor din Colegiul Național;
- Asociația **Școala fără frontiere**.

ACTIVITATEA DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

În anul școlar **2012-2013**, Colegiul Național a fost implicat în programe cu finanțare europeană și parteneriate externe, adresate atât elevilor, cât și cadrelor didactice:

- proiecte europene derulate de Colegiul Național (2 Leonardo da Vinci, 1 Comenius centralizat);
- parteneriate externe;
- cursuri de formare individuală/pentru profesori (1 Leonardo da Vinci VETPRO, 1 Leonardo da Vinci PLM, 2 Grundtvig).

Proiecte europene derulate de Colegiul Național Iași:

1. Leonardo da Vinci – IVT

Titlul / Nr. proiect: *Let's WIN LIN!* - LLP/LdV/IVT/2011/RO/188

Coordonator: prof. Ioana Cătălina Anton

Tema proiectului: *Inițiere și familiarizare cu sistemul de operare Linux, comparativ cu Windows*

Partener extern: Alfatraining (Germania)

Loc de desfășurare: Karlsruhe, Germania

Fluxuri:

1. 15 elevi + 1 profesor însoțitor (Anton Ioana), perioada 10.06 - 01.07.2012
2. 15 elevi + 2 profesori însoțitori (Bliorț Antonina, Rotaru Jean), perioada 27.08-16.09.2012.

Produsele finale ale proiectului au fost premiate la etapa județeană a Concursului **Made for Europe**, iar la etapa națională, elevul Buruiană Sebastian a obținut Premiul I.



2. Leonardo da Vinci – IVT

Titlul / Nr. proiect: *ARCHI - Let's SOFT it!* - LLP – LdV/IVT/2012/RO/128

Coordonator: prof. Elena Calistru

Parteneri: Organizațiile Alfatraining, STEP (organizația intermediară) / JUAN RUESGA, ARQUITECTO Y ESCENÓGRAFO (organizația de primire).

Participanți:

- **Flux 1:** 15 elevi, 2 profesori însoțitori (Havârneanu Lotus, Mangalagiu Geanina)

- **Flux 2:** 30 de elevi, 4 profesori însoțitori (Circiu Constantin, Giugula Anamaria-Lavinia, Ouatu Andu-Emilian, Petrache Gabriela – Florentina)

Desfășurare: 24 iunie-14 iulie 2013, Karlsruhe – Germania și Sevilla, Spania

Scopul proiectului: Stagiu de pregătire practică în domeniul desenului tehnic și al platformei software specializată AutoCAD.

Cele două proiecte Leonardo da Vinci au fost monitorizate de către A.N.P.C.D.E.F.P. în luna aprilie 2013, obținându-se calificativul **Foarte Bine**. Mai mult, cele două proiecte au fost prezentate de agenția română ca **exemple de bună practică**.



3. Comenius Centralizat – Spatial Citizenship (SPACIT)

Beneficiari: Prof. Conea Gabriela, prof. Fiscutean Cornelia, prof. Fiscutean Dorin

Desfășurare: 1 decembrie 2011 - 30 noiembrie 2014

Parteneri: Paris Lodron Universitt Salzburg

Tematica: Utilizarea potențialului tehnologiei informației în dezvoltarea educației cetățenești în cadrul și dincolo de sala de clasă.

În anul școlar 2012-2013 au fost **propușe** următoarele proiecte **Leonardo da Vinci-IVT**:

1. Computer Service&Assistance

Echipa de proiect: Prof. Ioana Cătălina Anton, prof. Lavinia Giugula

Grup țintă: 45 elevi din clasele IX - XI, profil matematică – informatică.

2. Security in Computer Use

Echipa de proiect: Prof. Ana Maria Tudosă, prof. Alexandra Maria Moisuc

Grup țintă: 45 elevi din clasele IX - XI, profil matematică – informatică.

Parteneriate externe:

1.Parteneriat cu **Liceul Internațional *Pilot Inovant*, Poitiers**

Coordonator: Prof. Lotus Havârneanu

Beneficiari: 10 elevi și 2 profesori însoțitori - prof. Lotus Havârneanu, prof. Lavinia Giugula

Desfășurare: 7 - 14 martie 2013, Poitiers, Franța

Scopul proiectului: Participarea la Săptămâna Internațională a Liceului *Pilot Inovant* Poitiers

Tot în cadrul acestui proiect, am primit vizita unui grup de 13 elevi din Poitiers, în perioada 23 iunie - 4 iulie 2013.



2.Parteneriat în domeniul matematicii **SUPERMATH - *Matematica, punte de comunicare franco-română***

Coordonator: prof. Gabriela Elena Zanoschi

Parteneri: Liceul „Jean-Baptiste Corot” Savigny-sur-Orge, Franța și Colegiul Național Iași

Perioada de desfășurare: octombrie 2012, Iași, Colegiul Național

Mobilitate: 17 elevii francezi au venit la Iași, ca urmare a unei prime mobilități derulate în luna iunie 2012, când 8 elevi ai Colegiului Național Iași s-au deplasat la Paris

Scopul proiectului: Schimbul de experiență.



3.Proiectul **Cambridge Penfriends**

Partener: Școala „Özel Körfezim İlköğretim Okulu” Kocaeli, Turcia

Participanți: elevii clasei a V-a C, a V-a D, a VII-a D

Coordonator: prof. Anda Boțoiu

Cursuri de formare individuală pentru profesori:

1.Leonardo da Vinci – VETPRO

Titlu/ număr proiect/ parteneriat: *Îmbunătățirea competențelor de management și leadership pentru factorii responsabili de implementarea descentralizării în educație* (flux 2)

Participanți: prof. Iuliana Vulpoi-Naghel, prof. Gabriela Conea

Organizatori: Inspectoratul Școlar Județean Iași, România, și CASA DA EDUCAÇÃO – Sapere Aude Educação e Formação, Lisabona, Portugalia

Desfășurare: 11 - 24 mai 2013, Portugalia.

2.Proiect Leonardo Da Vinci - PLM

Titlu/număr proiect/parteneriat - *Practici comparative pentru managementul inspecției școlare în sisteme de educație preuniversitare europene*

Proiectul nr. LLP-LdV/PLM/2012/RO/073

Beneficiari: prof. Gabriela Conea, prof. Anda Boțoiu – flux 1

prof. Elena Calistru, prof. Cornelia Fiscutean – flux 2

Organizatori: Inspectoratul Școlar Județean Iași; organizațiile de primire International Study Programmes Southampton, Anglia (flux 1), Inspection de l'Education Nationale du Muy, Franța (flux 2)

Desfășurare: 24 februarie - 9 martie 2013, Southampton, Marea Britanie (flux 1), 17-31 martie 2013, Franța (flux 2).

3.Proiect GRUNDTVIG

Titlu/număr proiect/parteneriat – *Planificarea și managementul proiectelor europene*

GRUNDTVIG COURSE AT-2013-361-001

Beneficiar: prof. Gabriela Conea

Organizatori: The European Initiative for Education (EIE)

Desfășurare: 19 - 23 august 2013, Wiener Neustadt, Austria.

4. Proiect GRUNDTVIG

Titlu/ număr proiect/ parteneriat - *Valorise or Vaporise – Elemente esențiale ale diseminării și marketingului proiectelor europene*

Beneficiar: prof. Gabriela Conea

Organizatori: Societatea Portuguesa de Inovação

Desfășurare: 14 - 19 Octombrie 2012, Porto, Portugalia

PROGRAME DE COOPERARE BILATERALA

1. Colegiul Național are drept liceu partener în Poitiers, **Lycee Pilote International Innovant**. Profesori implicați: Lotus Havârneanu, Gabriela Zanoschi, Constantin Cîrciu.

2. În cadrul parteneriatului cu *Asociația Lille-Iași*, 5 elevi ai școlii, selectați în urma unui concurs, au fost invitați să studieze 4 săptămâni la liceul **Therese D'Avila din Lille**, fiind găzduiți în familii franceze din cadrul asociației, cu suportul material asigurat.

3. **ZIUA EUROPEI/SPRING DAY**. Diriginții și profesorii Colegiului Național au organizat activități la gimnaziu și liceu.

I.2.5 Analiza comunității

Parteneriate interne

- Asociația **RoTalent** - implementare și derulare de programe educaționale;
- Parteneriat cu Librexim S.A.;
- Parteneriat cu Universitatea „Al. I. Cuza” Iași;
- Parteneriat cu Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași;
- Parteneriat cu Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr. T. Popa” Iași;
- Parteneriat cu Universitatea ”Petre Andrei” din Iași;
- Parteneriat cu Centrul Cultural Francez;
- Parteneriat cu Centrul Cultural German;
- Parteneriat cu British Council;
- Parteneriat cu Muzeul Literaturii Române;
- Parteneriat cu AIESEC – Iași;
- Parteneriat cu „Salvați Copiii!”;
- Parteneriat cu Colegiul Național de Artă ”O. Băncilă” Iași;
- Parteneriat cu Colegiul Național ”Petru Rareș” Suceava;
- Parteneriat cu APEC Iași;
- Parteneriat cu Grupul Educativa;
- Parteneriat cu Spitalul de Boli Infecțioase Iași;
- Parteneriat cu Societatea Studenților Mediciniști Iași.

Parteneriate externe

- Parteneriat cu Colegiul „Thérèse d’Avilla” din Lille, Franța;
- Parteneriat cu Liceul „Pilot Inovant” din Poitiers, Franța;
- Parteneriat cu Liceul „Jean – Baptiste Corot”, Savigny sur Orge, Franța;
- Parteneriat cu Colegiul „Mircea Eliade”, Chișinău, Republica Moldova;
- Parteneriat cu Colegiul „Gheorghe Asachi”, Chișinău, Republica Moldova;
- Parteneriat cu Gimnaziul Național „Mihai Eminescu”, Bălți, Republica Moldova;
- Parteneriat cu Liceul „Prometeu Prim”, Chișinău, Republica Moldova;
- Parteneriat cu Universitatea din Chester, Facultatea de Studii Teatrale, Marea Britanie.

Colaborarea școlii cu autoritățile locale și familia

Noua viziune educațională presupune o nouă modalitate de abordare a relațiilor dintre școală, familie și comunitatea locală. În calitate de furnizor de servicii educaționale, școala trebuie să-și modeleze activitatea în funcție de o serie de factori și în raport cu beneficiarii direcți și indirecti ai educației, în speță, familia și autoritățile locale.

✓ Obiective specifice:

- schimbarea de valori, atitudini și comportamente prin elaborarea și derularea unor proiecte în regim de parteneriat;
- fluidizarea și eficientizarea dialogului între școală și părinți, dar și între școală-elevi și comunitatea locală;
- atragerea unui număr cât mai mare de elevi și părinți în activitățile extracurriculare ale școlii;
- extinderea colaborării către toți factorii care pot deveni sensibili față de dezvoltarea educației;
- menținerea siguranței spațiului educațional pentru crearea unui climat de siguranță fizică și afectivă elevilor.

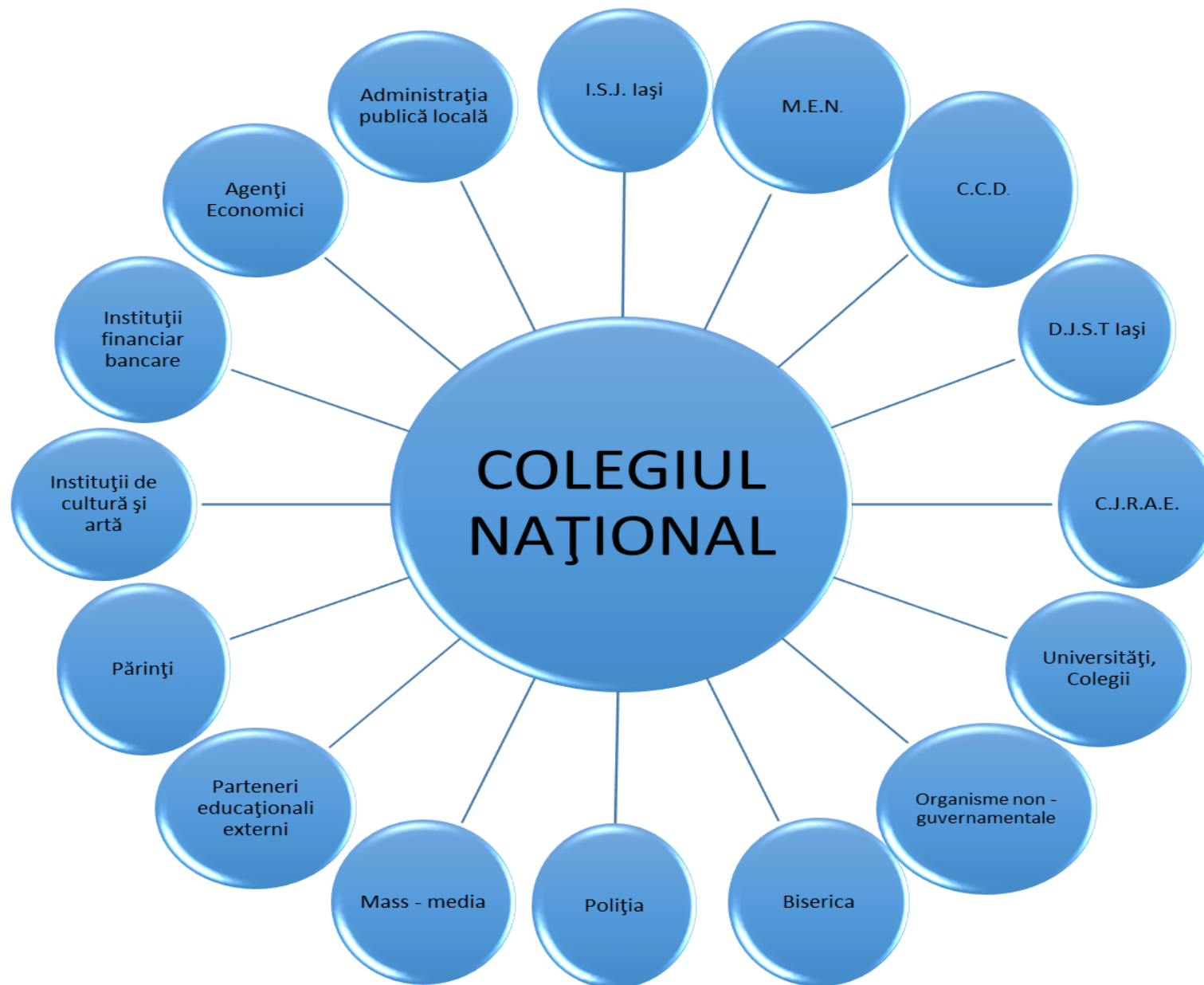
Această colaborare s-a concretizat la nivelul Colegiului Național în existența unor programe și parteneriate cu instituții, organizații, dar și beneficiari individuali.

În Colegiul Național își desfășoară activitatea Asociația Părinților Elevilor din Colegiul Național, asociație care are statut juridic și care se implică în mod constant în deciziile care se iau la nivelul școlii (implicare financiară, partener în adoptarea anumitor decizii, derularea programului O.S.P. – “Pregătirea pentru carieră”).

De asemenea, la nivelul școlii funcționează un Club al Părinților, coordonat de consilierul psihopedagogic al școlii. În cadrul acestui club se desfășoară activități de consiliere a părinților, aceștia din urmă constituind un factor activ în propunerea temelor supuse dezbaterii.

Programele elaborate de Colegiul Național s-au realizat și pentru că a existat un sprijin constant din partea autorităților locale. Există numeroase parteneriate între diferite instituții, organizații și Colegiul Național: Direcția de Sănătate Publică Iași, Agenția pentru Protecția Mediului, Poliția Iași, Primăria Municipiul Iași, SRI, AEISEC, “Alternative sociale”, Fundația *EDUCATIVA*, Centrul Cultural Francez, etc. Aceste modalități de lucru permit o foarte bună comunicare între membrii instituțiilor partenere și facilitează cunoașterea problemelor specifice care apar, constituind un preambul pentru existența unor colaborări ulterioare.

- *Dezvoltarea parteneriatelor active cu autoritățile și comunitatea locală și cu instituții europene contribuie la formarea complexă a tinerilor.*
- *Transformarea **parteneriatului educațional** într-o prioritate a strategiilor de dezvoltare instituțională, permite școlii o racordare permanentă la realitatea și la schimbările intervenite la nivel economic și social.*
- *Transformarea reală a elevilor în parteneri activi în cadrul diferitelor proiecte educaționale, conduce gradual, pe de o parte la orientarea tinerilor într-un univers informațional dinamic și diversificat, iar pe de altă parte la creșterea prestigiului școlii în comunitate și în afara ei.*
- *Implicarea moral-civică a elevilor a avut întotdeauna atât un impact național (materializat sub forma proiectelor educative și a campaniilor care le-au permis elevilor să contribuie activ la viața comunității locale), cât și o dimensiune internațională (concretizată în dezbateri, conferințe, întâlniri cu ambasadori și miniștri străini, profesori universitari de renume, dramaturgi consacrați). Aceasta permite o evoluție constantă a Colegiului de la dimensiunea sa **națională** la o anvergură europeană.*



I.2.6 Analiza PESTE

Prezentarea generală a județului Iași

Județul Iași este situat în regiunea de NE a țării, în partea centrală a Moldovei. În cadrul regiunii NE, județul Iași este cel mai mare în ceea ce privește numărul populației, numărul de localități și, implicit, numărul populației școlare.



Din punct de vedere etnic și confesional, populația regiunii de NE prezintă un grad înalt de omogenitate, marea majoritate fiind români de religie ortodoxă.

Conform indicelui de dezvoltare umană și a P.I.B., dacă în anul 2009 regiunea se situa pe ultimul loc din țară, fiind considerată zona cu cel mai înalt nivel de sărăcie, la sfârșitul anului 2012, urmare a noii variante a regionalizării (10 regiuni), Regiunea N – E ocupă locul al treilea din țară, imediat după București – Ilfov și Regiunea Sud. La nivelul anului 2012, județul Iași a beneficiat de un P.I.B. în valoare de 18,3 miliarde lei, situându-se pe locul opt la nivel național.

Având în vedere că din regiunile de dezvoltare, Regiunea NE deține cea mai mare pondere a populației și a elevilor (17,2% și respectiv 17,7%), numărul unităților destinate procesului educațional este mic, acesta reprezentând numai 10,19% din numărul unităților de învățământ pe ansamblul țării. Trei județe Bacău (23,6%), Iași (16,3%) și Suceava (14,4%) dețin aproximativ 60% din numărul total al școlilor existente la nivel regional, având cea mai numeroasă populație școlară, comparativ cu celelalte 3 județe din regiune. Ele sunt în același timp și centre universitare.

Cum arată regiunile în ultima variantă a regionalizării

Regiune	PIB la nivelul lui 2012 (mld. lei)
Nord-Est (Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui)	63,9
Sud-Est (Brăila, Buzău, Galați, Vrancea)	34,0
Dobrogea (Constanța, Tulcea)	28,8
Sud (Argeș, Călărași, Dâmbovița, Giurgiu, Ialomița, Prahova, Teleorman)	73,3
Sud-Vest (Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt, Vâlcea)	47,8
Vest (Arad, Caras-Severin, Timiș)	49,3
Nord Vest (Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu Mare, Sălaj)	62,2
Centru (Brașov, Covasna, Harghita, Mureș)	44,0
Sibiu (Sibiu, Alba, Hunedoara)	34,0
București-Ilfov	148,8
TOTAL ECONOMIE	587,4

Calculat ZF pe baza datelor Comisiei Naționale de Prognoză

Date statistice privind județul IAȘI

Suprafața (km ²)	Nr. locuitori (cf. Dir. Jud. Statistică Iași, 20 oct. 2011)	Nr. orașe	Nr. municipii	Nr. comune	Nr. sate
5.476	772.348	3	2	93	418

FACTORII CARE INFLUENȚEAZĂ MEDIUL EXTERN INDIRECT

- Factori socioculturali și demografici
- Factori economici
- Factori politici
- Factori tehnologici
- Factori ecologici

FACTORI SOCIOCULTURALI ȘI DEMOGRAFICI

Începând cu anul 1990, rata natalității la nivel național a înregistrat o tendință descendentă, de la valoarea de 16‰ în 1989 ajungând la 9,7‰ în 2002. Factori precum liberalizarea avorturilor și situația economică precară a unui număr mare de familii a accentuat dezvoltarea modelului familial cu cel mult 2 copii. În ultimii ani însă, rata natalității înregistrează o ușoară tendință ascendentă ajungând la 10,2‰ în anul 2005. Județele din regiunea N-E înregistrează cea mai ridicată valoare a ratei natalității - în medie 11,7‰. În anul 2011, județul Iași ocupa al doilea loc din țară, cu un procentaj de 11,6‰.

Structura etnică a populației din județului Iași:

○ Români	91,07%
○ Romi	1,46%
○ Ruși lipoveni	0,36%
○ Evrei	0,03%
○ Greci	0,02%
○ Maghiari	0,02%
○ Italieni	0,01%
○ Germani	0,01%
○ Turci	0,01%
○ Ucraineni	0,01%
○ Alte naționalități	0,17%
○ Nedecarați	6,83%

Structura pe religii recunoscute a populației din județul Iași:

○ Ortodoxă	85,91%
○ Romano-catolică	4,57%
○ Penticostală	0,59%
○ Creștină de rit vechi	0,46%
○ Baptistă	0,12%

○ Greco-catolică	0,03%
○ Evanghelică	0,03%
○ Mozaică	0,03%
○ Alte religii	8,14%
○ Ateu	0,12%

Oportunități	Amenințări
• menținerea constantă a cererii foarte mari a unui segment extern de numeros de beneficiari; • influența foarte mare asupra mediului social datorită accesului absolvenților în prestigioase instituții de învățământ superior din țară și străinătate; • județul Iași se detașează de celelalte județe prin numărul mare de tineri angrenați în diferite forme de învățământ, prin numărul mare de unități de învățământ, ocupând locul al II-lea din țară în ceea ce privește rețeaua de învățământ preuniversitară și universitară, după municipiul București; • renumele și tradiția excepțională a COLEGIULUI NAȚIONAL.	• numărul din ce în ce mai mare a absolvenți valoroși care preferă să studieze în străinătate și să se încadreze în câmpul muncii în țări din Europa și SUA; • plecarea părinților la muncă în străinătate afectează motivația și controlul față de rezultatele școlare; • fluctuația natalității determinată de instabilitatea locurilor de muncă, în special în cazul personalului cu calificare medie sau necalificat.

FACTORI ECONOMICI

Condițiile geografice și istorice au determinat o relativă rămânere în urmă din punct de vedere socio-economic a regiunii de NE și implicit în anumite domenii și a județului Iași. În același timp, la nivelul județului Iași există o discrepanță între gradul de dezvoltare a municipiului Iași și gradul de dezvoltare din celelalte localități.

În județul Iași, rata șomajului a crescut constant din 1990 până în 1999, apoi a urmat o curbă descendentă. În condițiile crizei economice în luna februarie a anului 2009, rata șomajului în județul Iași a ajuns la 6,3%. Anul 2012 a cunoscut o îmbunătățire, rata șomajului ajungând la 5,42%, iar în luna octombrie 2013 a ajuns la 5,26%, județul Iași situându-se astfel printre județele cu cel mai mic număr de șomeri.

Pe categorii de personal, cei mai afectați de șomaj sunt muncitorii cu sau fără calificare și cele mai puțin afectate sunt persoanele cu studii superioare. Cauzele pentru care rata șomajului este ridicată (cât și evoluția sa pe categorii de vârstă, sexe și profesii) sunt determinate în principal de structura economică, relativ nediversificată, bazată pe o industrie de competitivitate redusă și o agricultură neperformantă.

Populația județului Iași ocupată pe activități ale economiei naționale:

mii persoane

Județul Iași	2011
• Agricultură, silvicultură și pescuit	93,8
• Industrie, din care:	46,1
• Industrie extractivă	0,1
• Industrie prelucrătoare	39,3
• Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze și apă	1,9
• Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	4,8
• Construcții	23,4
• Comerț	34,5
• Hoteluri și restaurante	4,2
• Transport, depozitare și comunicații	11,4
• Informații și comunicații	3,5
• Intermedieri financiare și asigurări	2,4
• Tranzacții imobiliare	1,2
• Activități profesionale, științifice și tehnice	4,4
• Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	5,7
• Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public	5,8
• Învățământ	18,8
• Sănătate și asistență socială	18,3
Total economie	280,0

Oportunități	Amenințări
• capacitatea instituției de a atrage surse de finanțare; • participarea agenților economici la susținerea financiară a unor elevi; • oferta diversă de produse și servicii către școală în sistem convențional ce permit negocierea costurilor.	• insuficiența alocațiilor bugetare în raport cu necesitățile școlii pentru asigurarea condițiilor optime de finanțare; • incapacitatea factorilor economici locali de a determina încadrarea absolvenților; • participarea resusă a structurilor de părinți la realizarea unor investiții pentru elevi.

FACTORI POLITICI

Politicile educaționale existente la nivel național au următoarele coordonate majore:

- asigurarea calității educației;
- descentralizarea;
- integrarea europeană;
- autonomie privind parcursurile școlare și curriculum.

Ele vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ.

Politica educațională la nivel regional și local este în favoarea relațiilor de colaborare și parteneriat intern și extern, în scopul formării complexe a absolvenților, care se vor confrunta cu o piață a muncii unică, globală în care multiculturalitatea și identitatea națională câștigă noi valențe.

Contextul politic actual al României ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice și a elevilor în spațiul european, și nu numai, prin programe de formare specifice. Asigurarea unui raport optim între resurse și nevoi constituie una din problemele centrale ale calității educației și a calității învățământului.

Oportunități	Amenințări
• considerarea educației drept prioritate națională; • centrarea reglementărilor legislative pe interesul superior al elevului și pe nevoile de formare ale acestuia; • asigurarea cadrului legislativ pentru creșterea autonomiei instituției de învățământ; • promovarea calității egalității, diversității culturale în acte normative privitoare la educație; • crearea cadrului legislativ pentru participarea diferitelor grupuri de beneficiari la luarea deciziilor ce privesc educația; • pentru a face față schimbărilor multiple din societate, furnizorii de servicii educaționale dezvoltă o gândire antreprenorială, concretizată într-o activitate managerială, bazată pe flexibilitate, adaptabilitate și creativitate.	• contradicția dintre conținutul valorizării sociale și școlare; • existența unor constrângeri legislative cu privire la întărirea autorității școlii; • lipsa instrumentelor unitare de evaluare a calității; • instabilitate legislativă • unele dezechilibre în orientarea resurselor financiare.

FACTORI TEHNOLOGICI

Nivelul tehnologic al educației și formării pentru elevi, cadre didactice și adulți, a cunoscut îmbunătățiri. Există o preocupare constantă pentru dotarea școlilor în vederea eficientizării procesului de învățare: rețele de calculatoare, acces la internet, platforme de E-learning. Unitățile școlare sunt preocupate de dotarea cu material didactic la disciplinele cu caracter practic – aplicativ, încurajând elevii în identificarea unor probleme din arealul în care trăiesc și gândirea unor soluții în termeni de proiecte utilizând cunoștințele dobândite din domeniile științe și tehnologii, protecția mediului, etc.

În majoritatea unităților de învățământ din județul Iași, dotarea tehnică permite abordarea conținutului educațional într-o manieră interactivă menită să formeze competențe integrate la nivel comunicațional, tehnic și managerial.

Oportunități	Amenințări
• Creșterea rolului elementelor intelectuale în structura profesiilor orientează beneficiarii către instituțiile de învățământ cu tradiție în calitatea pregătirii și a mediului securizat, disciplinat de viață; • Furnizarea certificatelor de competență lingvistice recunoscute de UE; • Furnizarea de certificate de competențe digitale recunoscute de UE; • Posibilități diverse de a accede în învățământul superior din țară și străinătate.	• Incompatibilitatea între resursele personale și cariera pe care au ales-o pe parcursul traseului școlar și posibilitățile limitate de orientare pe parcurs; • Posibilitatea redusă de angajare în România după finalizarea cursurilor universitare.

FACTORI ECOLOGICI

Oportunități	Amenințări
• existența condițiilor pentru dezvoltarea unor programe de educație ecologică; • politica locală în domeniul educației promovează inițiativele și parteneriatele comunitare pozitive față de mediu.	• rata șomajului ridicată; • migrația mare a forței de muncă, fenomenul caracteristic și cu mare incidență în regiunea de nord-est a țării.

PREZENTAREA SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL IAȘI

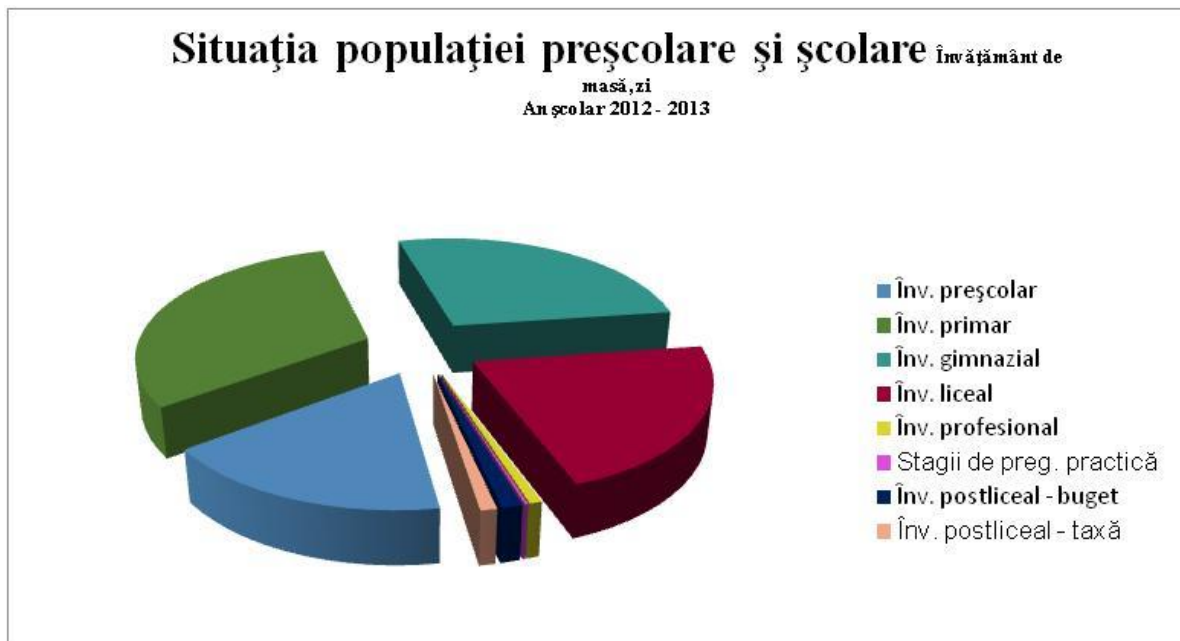
Structura rețelei școlare din județul Iași:

În anul școlar 2012 - 2013, în județul Iași au funcționat:

- **217 unități de învățământ cu personalitate juridică**, dintre care:
 - **205 unități învățământ de masă:**
 - 136 școli gimnaziale, din care 102 în mediul rural;
 - 17 licee și colegii teoretice din care 2 în mediul rural;
 - 4 licee și colegii vocaționale;
 - 46 licee tehnologice și colegii tehnice, din care 24 în mediul rural;
 - 1 școală profesională în mediul rural;
 - 1 unitate de învățământ postliceal sanitar.
 - **7 unități de învățământ special** (inclusiv Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională);
 - **5 unități subordonate M.E.N.**
- **454 unități de învățământ fără personalitate juridică**, astfel:

- 209 grădinițe, din care 145 în mediul rural;
 - 152 școli primare, din care 143 în mediul rural;
 - 83 școli gimnaziale, din care 81 în mediul rural.
- **1 unitate învățământ special;**
 - **unități M.E.N.**, din care 6 în mediul rural.

În anul școlar 2012 - 2013, populația preșcolară și școlară (învățământ de zi) cuprindea 134.444 elevi (din care 66.481 în mediul rural), repartizați pe niveluri de învățământ astfel:



La nivelul județului a funcționat și învățământ de masă, seral, frecvență redusă și prin programul *A doua șansă*, însumând un număr de 3,602 elevi, dintre care 233 provenind din mediul rural.

Personal didactic:

În anul școlar 2012-2013, în sistemul de învățământ din județul Iași au existat:

- 7 202,87 norme didactice ocupate de titulari;
- 1 579,44 norme didactice ocupate de suplinitori calificați;
- 64,96 norme didactice ocupate cu personal didactic asociat;
- 187,24 norme didactice ocupate cu personal didactic pensionat;
- 53,41 norme didactice ocupate cu personal didactic suplinitor necalificat.

Etapele de mobilitate a personalului didactic s-au desfășurat în conformitate cu Metodologia – cadru de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar și după Calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar.

După ședințele publice de repartizare a personalului didactic titular și suplinitor, au rămas neocupate posturi din mediul rural și mai ales în zonele în care naveta nu este posibilă din cauza distanței mari față de orașe sau a infrastructurii rutiere deficitare. Astfel, pentru acoperirea cu personal a tuturor

posturilor, a fost necesară încadrarea cu personal didactic asociat, titulari la plata cu ora, personal didactic pensionat și, într-o proporție mică, suplinitori necalificați.

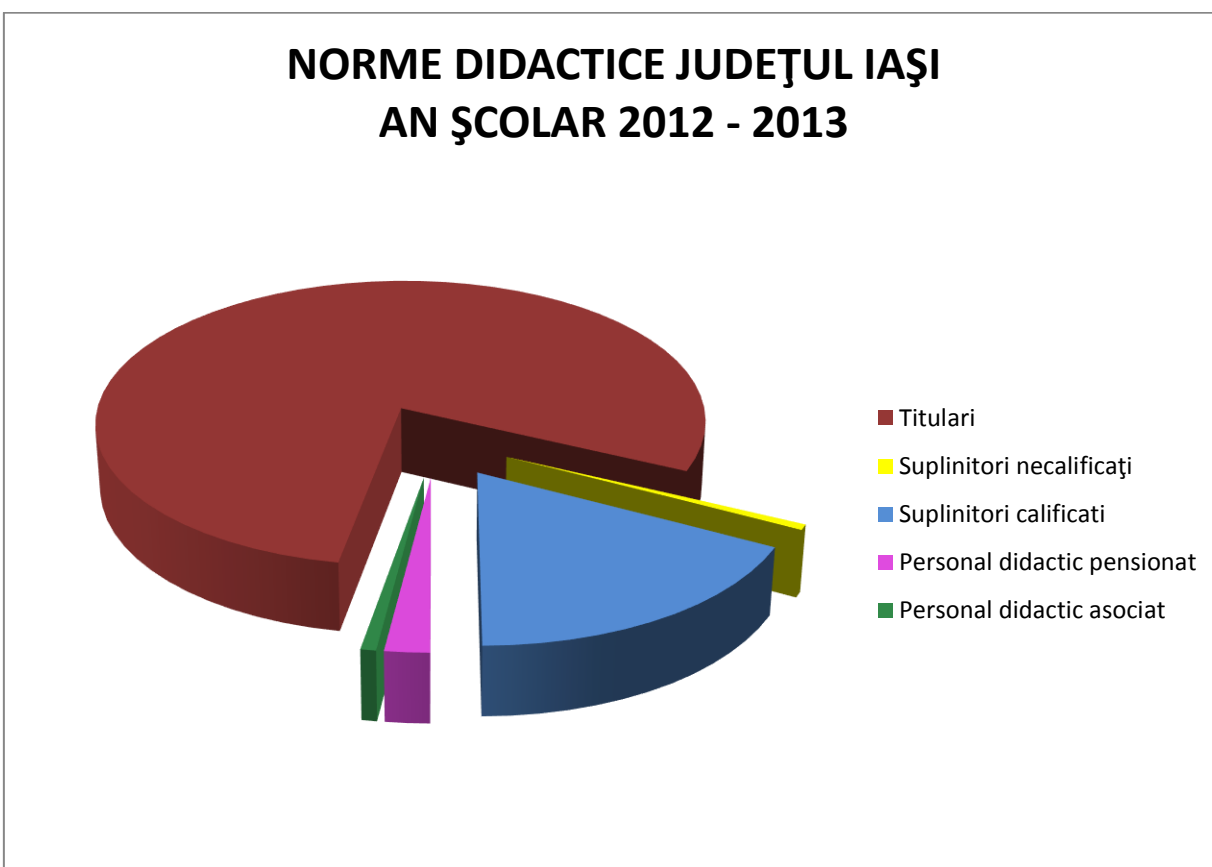
În a doua parte a anului școlar 2012 – 2013, situația posturilor/catedrelor vacante/rezervate a cunoscut o dinamică specifică (urmare a nerealizării planului de școlarizare în unele unități de învățământ, a înființării de noi grupe de grădiniță, clase de învățământ primar, seral și fără frecvență, clase de învățământ postliceal, comasarea unor clase în vederea respectării numărului minim de elevi pe clasă, în special în mediul rural).

✓ **Aspecte pozitive :**

- respectarea de către conducerile unităților de învățământ a Metodologiilor privind mobilitatea cadrelor didactice;
- încadrarea în proporție de 99,86% cu cadre didactice calificate;
- asigurarea transparenței deciziilor;
- realizarea în termen și legal a etapelor de mișcare a personalului didactic ;
- soluționarea cu operativitate a situațiilor speciale privind încadrarea în termen.

✓ **Aspecte care au nevoie de îmbunătățire :**

- actualizarea permanentă a personalului didactic, în funcție de fluctuațiile acestuia ;
- respectarea legislației în domeniu și respectarea termenelor stabilite pentru raportarea situațiilor ;
- asigurarea unor condiții acceptabile de viață pentru cadrele didactice care au domiciliul în alte localități decât cea în care își desfășoară activitatea.



I.2.7 Analiza SWOT

I. Analiza SWOT pentru școală în ansamblul

1. Puncte tari

- tradiție în învățământul preuniversitar de peste 185 de ani;
- arhitectură cu spații largi, ergonomice;
- promovarea unui climat psihosocial bazat pe cooperare, respectabilizare, încredere și înaltă stimă de sine;
- deschiderea spre derularea unor proiecte în parteneriat intrasistemic și comunitar;
- Colegiul Național este centru de pregătire și simulare a examenelor Cambridge;
 - Colegiul Național este școală DSD;
 - Colegiul Național este centru acreditat pentru pregătirea și susținerea examenelor ECDL;
 - un mediu școlar competitiv și prietenos care valorizează sloganul ”Performanța prin asumarea tradiției”;
 - *competență profesională* la un nivel foarte ridicat a majorității cadrelor didactice orientată spre realizarea scopurilor educaționale ale școlii;
 - *activitate educațională care valorizează excelența*: cadre didactice care pregătesc cu succes elevii cu potențial înalt;
 - *rezultate școlare de excelență*: elevi care au obținut recunoașteri la nivel național și internațional la olimpiade și concursuri în domeniul disciplinar, interdisciplinar și transdisciplinar;
 - existența *expertizei manageriale interne* dobândite prin parcurgerea unor stagii de formare în domeniu: cadre didactice certificate în domeniul managementului educațional și a calității în educație, colaborator extern ARACIP, formator consilier în domeniul calității;
 - existența *expertizei în domeniul managementului de proiect*:: cadre didactice cu rezultate în scrierea și implementarea proiectelor educaționale cu finanțare internă și externă;
 - existența unui grup de cadre didactice care au dobândit, prin studii, *noi calificări în domenii ale educației*: utilizatori certificați AeL, formator național și formatori regional în diverse domenii, mentor pentru practică pedagogică, mentor pentru dezvoltare profesională;
 - existența unor *parteneriate interne și externe* productive pentru mediul educațional al școlii și dezvoltate pentru susținerea procesului formativ al elevilor și cadrelor didactice;
 - *nivel înalt de aspirație educațională și de reușită profesională* ale majorității elevilor și părinților acestora;
 - *recunoașterea școlii în comunitate* pentru rezultatele educaționale;
 - *bază logistică de calitate* pentru susținerea procesului educațional;
 - *continuitate de-a lungul anilor în realizarea de venituri extrabugetare*.

2. Puncte slabe

- incertitudine legislativă și normativă;
- oportunități existente în comunitate *nefructificate în suficientă măsură*;

- *rezistența la schimbare* manifestată de o parte a cadrelor didactice capabile să participe în mai mică măsură la schimbările care se produc în organizație;
- *un număr mare de responsabilități extra – catedră* care revin tuturor cadrelor didactice din școală.

3. Oportunități

- *credibilitatea mare* în plan comunitar;
- *integrarea absolvenților* în instituții de învățământ superior;
- *mediul concurențial* în care se dezvoltă școala în atragerea resurselor umane, materiale și financiare;
- existența *standardelor de referință pentru evaluarea* unităților de învățământ;
- posibilitatea accesării de *programe și proiecte cu finanțare* externă: noua generație de mobilități Erasmus plus (K 1), parteneriate strategice pentru mobilități ale profesorilor și elevilor (K 2), POS-DRU Transfrontaliere.

4. Riscuri/Amenințări

- menținerea birocrăției și ritmului lent în *descentralizarea sistemului de învățământ*;
- *sistem legislativ în domeniul educației în curs de schimbare* ceea ce generează incertitudini și implicare redusă;
- *statutul precar al cadrelor didactice* generează o diminuare a angajamentului și a motivației acestora spre propria dezvoltare și implicarea la dezvoltarea și schimbarea instituțională;
- *sistem legislativ în domeniul educației în curs de schimbare* ceea ce generează incertitudini și implicare redusă;
- *pachetul legislativ în domeniul salarizării în educației în curs de schimbare* ceea ce generează implicare și motivare redusă și nesiguranță.

II. Analiza SWOT pe domenii

1. MANAGEMENT	
Puncte tari	Puncte slabe
• proiectarea și planificarea științifică a activităților este adaptată contextului educațional actual; • calitatea modului de manifestare a funcțiilor de organizare, control, conducere operațională și de evaluare în activitatea managerială; • dezvoltarea sistemului de control intern/managerial;	• existența unor disfuncționalități în managementul comunicării atât pe orizontală, cât și pe verticală; • carențe în activități ce presupun lucru în echipă; • insuficiența implicării tuturor categoriilor de personal în luarea deciziilor; • rezistența la schimbare; • autonomie managerială limitată; • insuficiența fondurilor alocate procesului didactic.

• operativitatea și eficiența Consiliului de Administrație și ale comisiile existente în îndeplinirea atribuțiilor; • preocupări pentru buna administrare a bazei materiale existente și pentru îmbunătățirea ei; • calitatea relațiilor dintre: director – organisme de conducere colectivă, director-elevi, director-cadre didactice, director-părinți, director – ISJ, director – administrație publică locală director – parteneri sociali; • capacitatea echipei manageriale de rezolvare eficientă a unor conflicte din interiorul colectivului; • coordonarea eforturilor reformei din învățământ (I.S.J., CCD, școala, parteneri sociali); • management bazat pe colaborare, parteneriat, comunicare, lucru în echipă.	
Oportunități	Amenințări
• legislația clară privind asigurarea calității în educație; • descentralizarea învățământului preuniversitar; • statutul legal al conducătorului în domeniul educației este favorabil exercitării funcțiilor manageriale; • managerul în domeniul educațional dispune de prestigiu, recunoaștere și sprijin din partea autorităților centrale și locale, precum și din partea comunității de părinți și elevi; • concurența în eșalonul liceelor reprezentative; • apartenența la Alianța Colegiilor Centenare (membru fondator); • prestigiul Colegiului Național în comunitatea.	• instabilitatea cadrului legislativ în domeniul educației; • incertitudini în legătură cu modul în care se implementează programul de descentralizare; • cultura organizațională nu este întotdeauna favorabilă unui management al schimbării și promovării noului.
1. RESURSE UMANE Cadre didactice	
Puncte tari	Puncte slabe
• profesionalismul corpului profesoral certificat prin atestări profesionale: grade didactice, doctori și doctoranzi, metodiști ai I.Ș.J., mentori pentru dezvoltare profesională, formatori județeni și formatori naționali; • cadre didactice cu expertiză educațională certificată: autori de manuale avizate MEN,	• grad de implicare redus în luare deciziilor; • experiența limitată a cadrelor didactice debutante; • în unele situații insuficiență profesională; • motivare financiară slabă • rezistența în aplicarea metodelor inovatoare la unele discipline;

autori de lucrări de specialitate, participare la manifestări științifice de profil la nivel regional și național; - cadre didactice care valorizează profesional experiența dobândită prin participare la stagii de perfecționare în străinătate și proiecte educaționale internaționale; - cadre didactice care se implică în programe de dezvoltare ale elevilor pentru performanță înaltă; - cadre didactice care au abilități de operare pe calculator; - cadre didactice care au competențe lingvistice certificate și exersate în contexte educaționale variate; - implicarea în programe și proiecte educaționale cu parteneri interni și externi; - dorința de formare continuă și dezvoltare profesională; - stabilitatea corpului profesoral și continuitate la catedră.	- conservatorismul unor cadre didactice față de noutățile și schimbările impuse de reformă; - în unele microgrupuri, comunicarea profesională este limitată sau deficitară; - inexistența unui climat profesional care să permită valorizarea potențialului colectivului în domeniul inovației didactice; - uneori, în relația cu elevii se abordează aspecte minore ale comportamentului colegilor de cancelarie.
Oportunități	Amenințări
- tradiția culturală deosebită a liceului: prima instituție de învățământ preuniversitar din Moldova cu predare în limba română; - oferte educaționale suplimentare, atât din partea colectivului de cadre didactice cât și din partea comunității intelectuale și artistice a Iașului, dar și din partea partenerilor educaționali externi; - disponibilitatea specialiștilor din centrul universitar Iași de a iniția și realiza cercetări de pedagogie aplicată în parteneriat cu COLEGIUL NAȚIONAL; - aprecierea școlii de către părinți, elevi, comunitate în general; - diversificarea activității de formare continuă.	- motivare financiară slabă și continua scădere a nivelului de trai; - atractivitatea redusă pentru tinerii absolvenți a profesiei didactice; - migrația absolvenților valoroși ai învățământului superior în alte domenii sau în străinătate; - statutul social al profesorului; - rezistența la schimbare; - creșterea numărului de elevi cu părinți plecați în străinătate.
2. RESURSE UMANE	
Elevi	
Puncte tari	Puncte slabe
- majoritatea elevilor au un potențial intelectual și școlar la nivelul cerințelor impuse de profilul școlii; - majoritatea elevilor au dorința și potențial pentru afirmare profesională sau dezvoltarea creativității; - participare la concursuri școlare și obținerea de rezultate foarte bune la nivel județean, național și internațional;	- anumite carențe de comunicare între elevi – părinți, elevi – elevi sau profesori – elevi cu implicații asupra activității didactice; - deprinderi reduse de activitate intelectuală și muncă independentă manifestate de unii elevi; - manifestarea unor tendințe elitiste care nu susțin activitatea interactivă și învățarea prin colaborare.

• sprijin acordat elevilor cu situații materiale dificile prin acordarea de burse extrabugetare; • implicarea elevilor în programe și proiecte internaționale cu beneficii asupra propriei formări și asupra climatului educațional din colectivele din care fac parte; • activitatea școlară performantă a unora dintre elevi le facilitează accesul la burse de studiu în instituții de învățământ de prestigiu din străinătate; • interesul manifestat al majorității elevilor pentru propria formare și dezvoltare socială; • urmărirea performanțelor individuale prin sistem ADSERVIO; • manifestarea independenței în gândire și exprimare în beneficiul propriu și al colectivității educaționale din care fac parte.	
Oportunități	Amenințări
• dorința elevilor și părinților de a fi parteneri ai școlii în procesul educațional, în structuri adecvate, flexibile și eficiente; • posibilitatea recunoașterii diplomelor de studii eliberate în România de către țările U.E. și continuarea studiilor în străinătate; • participări la programe educaționale europene; • obținerea atestatelor pentru limbi străine recunoscute internațional; • posibilitatea de a fi îndrumați de profesorii experimentați în obținerea înaltelor performanțe școlare; • implicarea părinților în derularea procesului de învățământ în mod eficient și flexibil.	• opțiunea absolvenților de a părăsi România pentru realizarea unei cariere în străinătate; • dezvoltarea haotică a pieții muncii, care aduce o anumită nesiguranță și perspective reduse pentru în inserția socio-economică a absolvenți; • inexistența unui cadru organizat privind dezvoltarea în cariera. • resurse de timp limitate alocate de părinți pentru educația copiilor; • influențele negative ale mediului extern și capacitatea redusă a școlii de a le contracara; • climat familial necorespunzător, lipsit de afecțiune sau dominat de violență verbală și/sau fizică care nu dezvoltă motivația învățării; • incapacitatea cercetării pedagogice în general și a școlii, în particular, de a reformula motivarea învățării în contextul actual.
3. RESURSE UMANE	
Părinți	
Puncte tari	Puncte slabe
• încrederea acordată de părinți școlii și calității procesului didactic desfășurat în școală; • părinți cu carieră profesională care înțeleg și susțin dezvoltarea educațională a copiilor lor;	• lipsa de implicare a unora dintre părinți în susținerea procesul educațional pe care îl dezvoltă școala și în care sunt implicați propriii copii; • resurse de timp limitate alocate de părinți pentru educația copiilor;

• dorința manifestă de a sprijini școala în inițiativele educaționale pe care le întreprinde în beneficiul elevilor; • colaborare susținută și eficientă a majorității părinților cu diriginții, cadrele didactice și școala; • înunțățirea comunicării părinți-profesori prin utilizarea sistemului ADSERVIO.	• climat familial necorespunzător, lipsit de afecțiune sau dominat de violență verbală și/sau fizică care nu dezvoltă motivația învățării;
Oportunități	Amenințări
• apartenența părinților la o asociație cu personalitate juridică care sprijină activitățile educaționale inițiate de școală; • părinți care înțeleg importanța susținerii financiare a activităților extrașcolare inițiate de școală prin sponsorizări.	• instabilitatea mediului economic; • efectele perverse ale crizei economice asupra mediului familial și școlar.
4. RESURSE UMANE	
<i>Personal nedidactice</i>	
Puncte tari	Puncte slabe
• personal calificat, competen și devotat; • loialitate față de școală; • disponibilitate la efort prelungit atunci când situația o impune.	• relaționarea în colectiv, uneori, deficitară; • deficiențe de comunicare între unele compartimente.
Oportunități	Amenințări
• program de formare; • recunoașterea de către școală a activității personalului nedidactic.	• motivație financiară redusă în raport cu volumul mare de muncă; • blocarea posturilor în cazul pensionării.
3. CURRICULUM	
Puncte tari	Puncte slabe
• ofertă educațională variată, în acord cu cerințele educaționale ale elevilor; • continuitate în studiul limbilor moderne prin structuri organizaționale adecvate; • studiul intensiv sau bilingv al limbilor moderne; • studiul informaticii pe toată durata ciclului gimnazial și liceal ; • ofertă educațională interesantă și atractivă pentru elevii talentați în domeniul artei interpretative; • implementarea tehnologiei informatice și audio-vizuale în procesul de învățământ; • program special de pregătire oferit elevilor din clasele terminale pentru pregătirea examenelor naționale.	• pentru unele discipline de învățământ, neconcordanța dintre numărul de ore acordat prin trunchiul comun și curriculum-ul respectiv; • curriculum-ul elaborat în școală n-a corespuns întotdeauna expectanțelor elevilor. • lipsa materialelor de specialitate și a celor pedagogice necesare elaborării curriculum-ului pentru opționalele solicitate de elevi. • lipsa de inițiativă; • gândirea critică necesară pentru a utiliza cunoștințele și competențele dobândite în situații noi este modestă; • conținuturile învățării sunt insuficient adaptate la realitatea cotidiană, precum și la preocupările și interesele elevilor.
Oportunități	Amenințări
• existența la nivel național, a unei strategii privind implementarea reformei în învățământul preuniversitar;	• ignorarea de către factorii de decizie a acestor neconcordanțe. Unele componente ale ofertei de curriculum național sunt lipsite

• programe de formare în domeniul curriculum-ului; • colaborarea cu specialiști din învățământul superior sau din cercetare; • parteneriate cu școli din alte țări pentru diversificarea ofertei curriculare; • parteneriatul educațional bazat pe transparență și dialog.	• de coerență și pun un accent prea mare pe informații; • schimbările frecvente ale planurilor cadru; • prețul exagerat de mare al manualelor și auxiliarelor curriculare; • calitatea unor manuale.
4. MANAGEMENTUL ÎNVĂȚĂRII	
Puncte tari	Puncte slabe
• dezvoltarea relației elev – elev prin participarea acestora la activități specifice proiectelor educaționale; • învățământ performant prin compatibilizarea tradiției cu reperele educaționale actuale; • construirea relației profesor – elev din perspectiva maximizării reușitei școlare.	• dificultăți în integrarea soft-urilor educaționale în activitatea didactică; • oferta redusă de soft educațional autohton; • ofertă limitată de material didactic pe piața liberă.
Oportunități	Amenințări
• programe de formare internă în domeniul managementului învățării; • stagii de dezvoltare profesională în cadrul unor programe finanțate de U.E.; • extinderea lucrului în echipă profesor-elev și elev – elev în cadrul unor proiecte educaționale naționale sau internaționale; • abilitarea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul dezvoltării creativității elevilor • parteneriate educaționale dezvoltate cu școli din alte țări.	• incapacitate de adaptare la noile tehnologii didactice; • modificări legislative în statutul și metodologia examenelor naționale; • lipsa fondurilor financiare.
5.1. EVALUAREA ELEVILOR	
Puncte tari	Puncte slabe
• monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare prin perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe elevi și nevoilor lor educaționale; • prelucrarea și utilizarea rezultatelor evaluărilor în ameliorarea demersului educațional și adaptarea la nevoile elevilor; • diversitatea instrumentelor de evaluare utilizate; • evaluări sistematice ale elevilor realizate la nivelul școlii pentru clasele implicate în examene naționale;	• sistemul de referință în notare este colectivul de elevi și nu programa școlară; • dezechilibru între evaluarea orală și cea scrisă; • elevi dezavantajați la admiterea în învățământul liceal sau superior de notele din anii de școală; • subiectivism intern în evaluarea nivelului de realizare a competențelor din programele școlare.

• în general, rezultatele evaluării interne nu se abat în mod semnificativ de cele ale evaluărilor externe (prin examene); • atestate la limbile moderne cu recunoaștere internațională; • atestate la informatică cu recunoaștere internațională.	
Oportunități	Amenințări
• posibilitatea de organizare a examenului de admitere la propria instituție școlară; • evaluare transparentă și criterii cunoscute de evaluare, în acord cu cerințele curriculare; • accentul pus pe dezvoltarea capacității de autoevaluare a elevilor.	• inerția la schimbare; • tergiversarea elaborării standardelor naționale de evaluare și a unor probe de evaluare standardizate la nivel național.
5.2. EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE	
• accent mare pe autoevaluarea cadrelor didactice în raport cu criteriile recunoscute; • utilizarea instrumentelor de evaluare a calității elaborate de MEN și ARACIP; • evaluarea cadrelor didactice orientată spre beneficiarii serviciilor educaționale.	• tolerarea unor abateri de la deontologia profesională, datorită unei legislații prea permissive; • accent redus pe evaluarea activității didactice curriculare și de performanță în aprecierea cadrelor didactice; • autonomie managerială limitată.
Oportunități	Amenințări
• decentralizarea învățământului preuniversitar; • legislația privind asigurarea calității în educație; • programe de formare cu credite transferabile în domeniul evaluării inițiate la nivel central (DeCeE) și local (cursuri existente în oferta CCD Iași); • inițierea, împreună cu specialiști din învățământul superior a unor cercetări aplicative în domeniul respectiv.	• limite impuse de structura de personalitate și nivelul de educație a cadrelor didactice; • întârzierea aplicării noii strategii de dezvoltare a sistemului de formare inițială și continuă a personalului didactic; • stres generat de birocrație.
6. OFERTA EDUCAȚIONALĂ	
Puncte tari	Puncte slabe
• programe educaționale diversificate, care să acopere întreaga paletă de opțiuni educaționale personalizate; • o bună colaborare cu instituțiile de cultură și artă din Iași; • parteneriate educaționale cu instituții de învățământ din Marea Britanie, Franța, Germania, Austria, Italia; • implicarea elevilor în acțiuni specifice elevilor cu nevoi speciale și potențial înalt; • o bună colaborare cu ONG-uri;	• lipsa unor programe de implicare a elevilor în viața comunității (poluare, civism, urbanism, elemente de democrație etc.);

• un sistem de recunoaștere a contribuției elevilor la creșterea prestigiului liceului.	
Oportunități	Amenințări
• disponibilitatea factorilor locali de a conlucra cu școala; • cooperarea cu pedagogi și psihologi în elaborarea și derularea unor programe pentru copii cu nevoi speciale; • sprijinul Asociației Părinților și a Asociației Elevilor.	• numărul mare de surse de informare și imposibilitatea de a gestiona nocivitatea unora dintre informații; • nivelul de civilizație necorespunzător al străzii; • teama cetățenilor de a interveni în actul de educație civică a semenilor lor.

7. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
Puncte tari	Puncte slabe
• numărul de săli de clasă în concordanță cu numărul colectivelor de elevi, ceea ce permite organizarea procesului de învățământ în intervalul 8.15 – 15.15; • dotarea sălilor de clasă, a cabinetelor și laboratoarelor cu sistem ADSERVIO și videoproiectoare; • dotarea corespunzătoare a cabinetelor de informatică și acces internet pentru elevi și personal didactic; • dotarea corespunzătoare a laboratoarelor și cabinetelor; • existența resurselor extrabugetare; • înnoirea continuă a mobilierului școlar; • existența unei săli de sport, a unei săli de gimnastică și a sălii de festivități; • existența cabinetului de medicină generală; • dotarea bibliotecii cu peste 33.000 volume, dintre care 200 cărți de patrimoniu; • acces gratuit la internet; • amplasarea liceului în zona centrală a municipiului Iași; • sistem de încălzire propriu; • sistem de monitorizare a spațiilor de învățământ (supraveghere video); • sistem antiefracție (corpurile B și C).	• spațiu de dezvoltare dispersat; • depășirea morală și fizică a unor materiale didactice; • insuficiența resurselor financiare pentru dezvoltarea și modernizarea bazei materiale; • una din rețelele de calculatoare este depășită.
Oportunități	Amenințări

• programe naționale, elaborate de MEN, privind informatizarea procesului didactic; • COLEGIUL NAȚIONAL este inițiator sau partener în mai multe programe cu finanțare de la Uniunea Europeană; • disponibilitatea Asociației Părinților de contribui financiar la îmbogățirea bazei materiale a liceului; • cadrul legislativ ce permite realizarea fondurilor extrabugetare.	• creșterea costurilor la energie electrică și termică; • absența unui sistem de criterii, stimulat pentru directori, de repartiție a bugetului local; • insuficienta conștientizare a factorilor de decizie și a grupurilor de interese de prioritățile învățământului; • sistem legislativ extrem de complicat și restrictiv.
---	--

8. RELAȚII COMUNITARE	
Puncte tari	Puncte slabe
• capacitate de adaptare la schimbările intervenite în domeniul economic și social; • capacitatea de negociere cu autoritățile locale și structurile comunității; • existența unor asociații cu personalitate juridică declarate ca parteneri educaționali: Asociației Părinților, Asociației Elevilor; • valorizarea relației <i>școală – familie</i> și <i>școală – comunitate</i> în cadrul procesului educațional; • implicarea sistematică a tuturor partenerilor din comunitate în viața educațională a școlii; • capacitatea de promovare a imaginii COLEGIULUI NAȚIONAL în comunitatea locală și la nivel național; • parteneriate numeroase cu ONG-uri, instituții administrative, sociale și culturale; • experiență și expertiză în implementarea de programe de cooperare europeană.	• carențe atitudinale și comportamentale ale unor familii față de școală; • numărul mic de specialiști în managementul de proiect, care ar aduce finanțări suplimentare din surse extrabugetare; • inexistența unor relații clare între școală și comunitate.
Oportunități	Amenințări
• interesul manifestat și sprijinul acordat de U.E., pentru România; • derularea unor programe naționale sau a programelor cu finanțare externă de dotare a școlilor; • implicarea activă a autorităților locale prin creșterea competențelor date de noua legislație în actul educațional; • prestigiul școlii în comunitate; • considerarea învățământului din România, un domeniu strategic în context european	• la nivelul comunității probleme școlii nu sunt considerate întotdeauna prioritare, nu sunt mobilizate resursele pentru dezvoltarea instituției de învățământ și pentru crearea condițiilor de creștere a calității procesului educativ; • lipsa specialiștilor în educație în structurile autorităților locale; • imixtiunea autorităților locale în probleme care sunt de competența instituției școlare.

II.STRATEGIA

II.1. Viziunea și misiunea școlii:

Viziunea Colegiului Național

”Performanță prin asumarea tradiției”

Misiunea Colegiul Național:

- să recunoască dreptul elevilor de a fi inteligenți și datoria lor de a fi înțelepți;
- să provoace un maximum de învățare la un maximum de elevi;
- să faciliteze dezvoltarea individuală a fiecărui elev;
- să cultive o gândire logică și creativă, de a dezvolta capacități de transfer de cunoștințe și abilități între discipline;
- să formeze capacitățile și motivațiile proprii învățării permanente;
- să pregătească elevii pentru inițierea, evaluarea și dominarea schimbărilor;
- să dezvolte capacitatea de comunicare și înțelegere necesară integrării active în diferite grupuri sociale: familie, mediu profesional, prieteni etc.;
- să realizeze o educație cu vocație internațională prin formarea competențelor, concepțiilor și atitudinilor adecvate stimulării și participării active la soluționarea problemelor cardinale ale momentului istoric pe care-l trăiesc;
- să dezvolte simțul practic, etic și estetic al elevilor;
- să învețe elevii cum să-și identifice propriul sistem de valori în vederea autoevaluării și autodescoperirii proprii;
- să cultive expresivitatea și sensibilitatea elevilor în scopul împlinirii personale și al promovării unei vieți sociale de calitate;
- să furnizeze părinților siguranța că fii și/sau fiicele lor trăiesc și muncesc într-un cadru sigur, învață să coopereze liber cu alții, sunt pregătiți să participe la schimbarea de ansamblu a societății și la propria creștere profesională, sunt capabili să reflecteze asupra lumii, să formuleze și să rezolve probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii.

II.2. Ținte strategice:

- Creșterea calității învățământului la standarde europene de performanță și centrarea educației pe elev;
- Dezvoltarea competențelor cheie necesare tinerilor și progresului societății, cunoașterii;
- Combinarea eficientă a educației de elită cu educația generală;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevi;

- Creșterea autonomiei școlare pentru a răspunde coerent și eficient la nevoile societății și pentru integrarea structurii școlii în structurile comunității;
- Creșterea gradului de implicare al Consiliului Reprezentativ al Părinților la actul de decizie al școlii și rezolvarea problemelor educaționale ale copiilor lor;
- Atragerea reprezentanților comunității în procesul de identificare a soluțiilor la problemele cu care se confruntă școala.

Valori și atitudini

- Atitudinea proactivă;
- Dorința de perfecționare continuă;
- Calitatea învățământului la standarde europene și centrarea educației pe elev;
- Responsabilitatea socială.

Având în vedere valorile noastre, aceste modele de comportament sunt esențiale pentru a ne atinge obiectivele:

- ***dorința de performanță*** - strategiile noastre se axează pe cerințele societății, căutăm continuu cele mai bune soluții, urmărind eficiența și excelența. Gândim pe termen lung și avem astăzi deja în vedere provocările viitoare.
- ***dorința de schimbare*** – suntem deschiși oportunităților pe care le rezervă viitorul. Încurajăm creativitatea și inovația.
- ***diversitate în dezvoltare*** – elevii noștri sunt cel mai de preț bun al nostru. Trăim într-o lume dominată de diversitate și dorim să reflectăm această diversitate în realizarea activităților noastre: dorim să atingem aceeași valoare, nu aceeași identitate. Investim în elevii noștri, în așa fel încât aceștia să-și dezvolte din plin potențialul personal. Promovăm crearea unui mediu de studiu sănătos, sigur și stabil.

PLAN DE DEZVOLTARE AL COLEGIULUI NAȚIONAL 2013 – 2017

CURRICULUM						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
I.1	Proiectare Planificare	I.1.1 Elaborarea proiectului de curriculum al școlii	septembrie	- planurile cadru; - documentele oficiale MEN, ISJ	- directori; - responsabili comisii metodice; - responsabil CEAC	- documentele demonstrează cunoașterea, respectarea și aplicarea curriculumului național și CDS
		I.1.2 Elaborarea proiectului activităților extracuriculare	septembrie	- calendarul activităților educative; - analiza de nevoi pentru elevi	- director adjunct; - consilier educativ; - responsabili catedrelor	- activitățile programate răspund nevoilor elevilor și sunt în concordanță cu calendarul activit. la nivel național, regional și local
I.2	Organizare	I.2.1 Procurarea documentelor curriculare oficiale, manuale auxiliare curriculare, cărți pentru bibliotecă	permanent	- ofertele aferente fiecărui domeniu	- responsabili comisii metodice	- fiecare catedră asigură minimul necesar desfășurării activităților conform programului
		I.2.2 Asigurarea bazei logistice pentru activitățile extracuriculare și concursuri școlare	permanent	- conform conținutului activităților	- director adjunct - consilier educativ - șefii catedrelor	- activități extracuriculare și concursurile școlare se vor desfășura conform cerințelor programei

CURRICULUM						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
I.3	Conducere operațională	I.3.1 Aplicarea și respectarea prevederilor legale în vigoare(curriculum național, CDS)	permanent	- documentele oficiale	- toate cadrele didactice	- fiecare cadru didactic cunoaște și aplică documentele specifice
		I.3.2 Structurarea, adaptarea și întocmirea orarului școlii în conformitate specificul școlii, CDS și principiile psiho-pedagogice	septembrie	- plajă orară; - planificările catedrelor	- director; - comisia de întocmire a orarului	-orarul respectă particularități de vârstă, condițiile din școală și armonizează cerințele celor două cicluri de învățământ
		I.3.3 Monitorizarea ofertei educaționale a școlii	permanent	- analiza de nevoi și opinii ale elevilor și părinților	- directori; - diriginți; - psihopedagog.	- conform criteriilor de monitorizare și evaluare și/sau cu indicatorii de performanță stabiliți prin documentele CEAC
		I.3.4 Supervizarea desfășurării activităților extracurriculare și a concursurilor școlare	conform calendarului	- calendarul activităților educative; - programul propriu; - planificările diriginților	- director adjunct; - consilier educativ.	- programarea acestei activități să evite supraîncărcarea elevilor, iar conținutul să fie atractiv și educațional
I.4	Control și evaluare	I.4.1 Evaluarea ofertei educaționale și a performanțelor educ; propuneri pt. dezvoltarea și locală și regională de curriculum.	permanent	- rezultatele curente ale elevilor; - cererile elevilor și părinților	- director; - director adjunct; - responsabili catedre/comisii metodice.	- conform criteriilor de monitorizare și evaluare și/sau indicatorii de performanță din proiectul de curriculum/planul de dezvoltare/documente CEAC

CURRICULUM						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		I.4.2 Asigurarea organizării și desfășurării examenelor naționale	permanent	- logistica cerută; - documentele primite de la forurile superioare	- Consiliul de Administrație; - cadre didactice implicate	- rezultatele examenelor să corespundă nivelului de pregătire și dezvoltare intelectuală a elevului
		I.4.3 Realizarea testării nivelului inițial de cunoștințe ale elevilor	octombrie	- legislația în vigoare; - rezultatele elevilor	- director; - responsabili catedre, comisii metodice	- analiza rezultatele testelor; - existența programelor remediale
		I.4.4 Întocmirea documentelor și rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de ISJ, MEN	conform termenelor	- documentele programatice și de analiză din școală; - documentația primită	- director - responsabili catedre, comisii metodice și de compartimente	- respectă termenele, calitatea cerută și sunt concrete, realiste și la obiect
		I.4.5 Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale; respectarea regimului actelor de studii	conform termenelor	- personalul din școală; - personalul de la Arhivele Statului	- director; - administrator; - responsabili catedre; - toate cadrele didactice	- se respectă regulamentul de păstrare și arhivare a documentelor școlare
I.5	Comunicare	I.5.1 Informarea permanentă și constantă a colectivului de cadre didactice/compartimentelor pentru evitarea disfuncțiilor și obținerea rezultatelor dorite	permanent	- toți membrii colectivului din școală; - mijloace de comunicare (Internet, Adservio etc)	- directori; - responsabili catedre	- feedback-ul este asigurat permanent

CURRICULUM						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
I.6	Motivare	I.6.1 Asigurarea caracterului stimulativ și fundamentarea dezvoltărilor locale de curriculum pe experiența elevilor, cadrelor didactice, dotarea școlii și pe specificul comunitar	permanent	- personalul din școală, elevii, părinții	-membrii colectivului din școală	- realizarea comunicării biunivoce - conducere – personal; - cadre didactice – elevi; - școală – familie; - școală – comunitate; - școală – foruri superioare
I.7	Implicare și participare	I.7.1 Încurajarea, consemnarea și transmiterea către cei în drept a dezvoltărilor curriculare locale și a propunerilor pentru îmbunătățirea curriculum-ului național, provenite de la cadrele didactice din școală	permanent	- cadre didactice; - informările de la catedre	- directorii; - responsabilii ariilor curriculare	- propunerile de la nivel de catedră, comisie sunt selectate, prelucrate și transmise forurilor superioare
I.8	Formare continuă; organizarea grupurilor și echipelor	I.8.1 Asigurarea abilitării și consultanței	conform programului ISJ, CCD, al Universității	- ofertele ISJ, CCD, Universității, etc.	- responsabilii cu formarea continuă	- cadrele didactice aleg stagiul de formare conform specializării și evaluării periodice
		I.8.2 Organizarea microgrupurilor în funcție de necesitățile unității școlare și de obiectivele stabilite prin proiectele școlare	septembrie	- documentele programatice	- director; - Consiliu de Administrație	- componența echipelor răspunde obiectivelor școlii
		I.8.3 Susținerea membrilor Consiliului de Administrație în asumarea și exercitarea atribuțiilor și asigurării unui management de calitate.	permanent	- legislația în vigoare	- director; - Consiliu de Administrație	- obținerea performanțelor instituționale

CURRICULUM						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
I.9	Negocierea și rezolvarea conflictelor	I.9.1 Asigurarea coerenței între curriculum-ul național și dezvoltările regionale/locale	permanent	- documente MEN, comisie de curriculum; - documentele forurilor locale; - analiza de nevoi a elevilor și părinților	- directori; - șefii comisiilor metodice, catedrelor	- obiectivele și structura CDS corespund cerințelor familiilor și realității locale
		I.9.2 Asigurarea coordonării între diferitele discipline / module / cadre didactice	permanent	- planurile cadru, programe, planificări, planuri manageriale	- directori; - șefii de arii curriculare	- sunt cunoscute și elaborate obiectivele tuturor disciplinelor de studiu
		I.9.3 Cunoașterea, prevenirea și rezolvarea conflictelor în interesul învățământului școlii	permanent	- Consiliul profesional; - Consiliul elevilor; - Asociația elevilor	- directori; - Consiliul de Administrație	- cunoașterea problemelor/ premizelor generatoare de conflicte

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
II.1	Proiectare	II.1.1 Elaborarea proiectului de dezvoltare a resurselor umane - recrutare, selecție, utilizare, motivare, disponibilizare - privind: - personalul didactic; - personalul nedidactic.	conform documentelor în vigoare	- statutul cadrelor didactice; - legea învățământului; - regulamentul de ordine interioară.	- director; - șef de catedră; - responsabil resurse umane	- personalul didactic și nedidactic să aibă calitățile cerute de legislația în vigoare.
		II.1.2 Stabilirea / operaționalizarea criteriilor de recrutare, utilizare și disponibilizare.	periodic	- legislația în vigoare	- director; - Consiliul de Administrație	- existența criteriilor specifice privind mobilitatea resurselor umane

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
II.2	Organizare	II.2.1 Realizarea. procedurilor de ocupare a posturilor și catedrelor vacante pentru personalul din subordine - conform criteriilor naționale, locale și proprii.	conform documentelor în vigoare	- colaborare cu ISJ	- director Consiliul de Administrație	- vacantarea este făcută la timp, corect și conform cu necesitățile școlii
		II.2.2 Organizarea concursurilor și tuturor formelor de admitere pe baza de selecție, conform metodologiilor stabilite la nivel național, județean sau proprii.	conform calendarului	- regulament de organizare	- directori; - diriginți; - șefii comisiilor OSP; - responsabil CEAC	- concursurile sunt corecte; - participanții cunosc regulamentele
		II.2.3 Realizarea și dezvoltarea activității de asistență psihopedagogică în a oferi servicii de consiliere psihopedagogică și orientare școlară și profesională pentru elevi, părinți și cadre didactice.	permanent	- CJRAE; - CCD.	- directori; - diriginți; - consilier educativ; - profesor psihopedagog	- activitățile organizate răspund așteptărilor beneficiarilor direcți și indirecti ai educației
		II.2.4 Asigurarea asistenței sanitare și a protecției muncii.	permanent	- fișele de protecție a muncii; - cabinet sanitar	- director adjunct; - medicul școlii; - responsabilul comisiei de protecție a muncii; - diriginți	- măsurile luate previn accidente de muncă și asigură primul ajutor

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
II.3	Conducere operațională	II.3.1 Încheierea contractelor de muncă cu personalul didactic și nedidactic.	septembrie	- contractele de muncă; - legislația în vigoare	- director; - Consiliul de Administrație; - lider sindicat	- toate cadrele didactice și nedidactice vor semna contractul colectiv de muncă
		II.3.2 Normarea și utilizarea personalului din subordine - inclusiv în ceea ce privește conducerea colectivelor de elevi (dirigenție / consiliere).	zilnic	- fișele de pontaj; - condica de prezență	- director; - administrator; - toți membrii colectivului	- împărțirea normelor se face în fiecare catedră; - repartizarea colectivelor de elevi se face prin aprecierea unei oferte manageriale
		II.3.3 Realizarea fișelor posturilor pentru personalul din subordine.	septembrie	- fișa individuală pentru personalul didactic; - legislația în vigoare	- director adjunct; - responsabili de catedră; - șef serviciu resurse umane	- fișa postului trebuie să respecte legislația în vigoare și să stimuleze manifestarea capacității și personalității fiecăruia
		II.3.4 Realizarea procedurilor disciplinare și de rezolvare a contestațiilor.	când este cazul	- legislația în vigoare regulamentele în vigoare; - fișa postului	- comisia de disciplină	- rolul comisiei de disciplină este de a preveni abaterile și conflictele
		II.3.5 Realizarea procedurilor de disponibilizare (concediere) și pensionare.	conform graficului și când este cazul	- legea pensiilor; - legislația în vigoare; - regulamentele în vigoare	- Consiliul de Administrație; - comisia de disciplină; - secretariat	- pensionările vor fi făcute conform graficului mișcării cadrelor didactice; - eventuale disponibilizări/restrangeri de activitate sau concedieri vor urma calea legală (în colaborare cu serviciul juridic ISJ)

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
II.4	Control evaluare	II.4.1. Evaluarea periodică a personalului didactic și nedidactic din subordine	semestrial	- fișa individuală; - legislația în vigoare ; - regulamentele în vigoare	- responsabilii comisii; - director	- evaluările sunt făcute în catedră - arie curriculară și în consiliu de administrație; - vor fi valorificate concluziile
		II.4.2 Asigurarea evaluării diferențiate și obiective a cadrelor didactice în funcție de indicatori calitativi ai activității	conform planificării	- fișa individuală; - legislația în vigoare ; - regulamentele în vigoare	- directorii; - șefii de comisii	- existența documentelor de evaluare punctaje/calificative diferențiate
		II.4.3 Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale, cerute de ISJ, MEN și autoritățile locale.	când este cazul	- documentele programatice; - planurile manageriale; - procese verbale de la activități; - fișele de observație	- responsabilii departamentelor	- vor fi întocmite corect, concret și să aibă în vedere promovarea imaginii școlii; - vor fi predate la timp
		II.4.4 Întocmirea documentelor legale privind managementul resurselor umane.	conform planificării	- legislația în vigoare	- director; - șef catedră	- răspund cerințelor angajatului și sunt conforme cu legislația în vigoare
		II.4.5 Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind personalul unității școlare.	conform regulamentului	- legislația în vigoare; - regulamentele în vigoare	- secretar șef	- documentele sunt confidențiale și sunt păstrate conform normativelor
II.5	Comunicare	II.5.1 Realizarea încadrării pe post a cadrelor didactice și a personalului	septembrie	- planul cadru; - legislația în vigoare	- director; - secretar șef; - șefii de catedră	- încadrarea este corectă, valorifică potențialul angajatului
		II.5.2 Întocmirea orarului și a programului școlii	septembrie	- opțiunile CDS; - plaja orară	- director; - comisia pentru orar	- orarul este întocmit pe baza unor criterii științifice;

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
						- realizează un echilibru între opțiunile elevilor și plaja orară
		II.5.3 Repartizarea, (echitabilă și în conformitate cu criteriile naționale și locale) a stimulentele materiale și morale stabilite prin lege pentru cadrele didactice și nedidactice și pentru copii și tineri.	permanent	- legislația în vigoare; - regulamentele în vigoare	- director; - Consiliul de Administrație; - contabil șef; - secretar șef	- fișele de evaluare în vederea obținerii calificativelor, gradațiilor de merit, să fie obiective, să evidențieze performanțele și să departajeze angajații.
		II.5.4 Stimularea formării, autoformării și dezvoltării profesionale.	permanent	- legislația în vigoare; - regulamentele în vigoare	- director; - șefi de catedră; - Consiliu de Administrație	- stimularea să fie corectă, nepărtinică și să stimuleze dezvoltarea și performanțele viitoare
		II.5.5 Creșterea calității serviciilor educaționale oferite prin dezvoltarea culturii calității la nivelul instituției de învățământ	permanent	- legislația în vigoare - regulamentele în vigoare	- director adjunct; - consilier educativ; - psihopedagog	- număr de acțiuni realizate; - număr de participanți
II.6	Motivare	II.6.1 Asigurarea cadrului instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin colectivele și organele de conducere colectivă existente: colectivele de catedra,	permanent	- planurile manageriale	- director; - șefi de catedră; - șefii comisiilor	- sarcinile atribuite să evite formalismul

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral				
		II.6.2 Stimularea participării la luarea deciziilor. Încurajarea și susținerea inovațiilor	permanent	- ședințele de lucru	- director - Consiliul de Administrație	- sarcinile atribuite să valorifice potențialul de care dispun angajații în acord cu principiile și finalitățile organizaționale
		II.6.3 Stimularea organizării și participării la diverse activități școlare și extrașcolare organizate în parteneriat cu autoritățile locale, instituții de învățământ superior, ONG-uri	permanent	- Planul operațional al instituției; - Programul activităților educative; - parteneriate existente	- director; - Consiliul de Administrație; - consilier educativ	- număr de acțiuni realizate în parteneriat; - număr de participanți; - impact estimat al activităților
II.7	Formare / dezvoltare profesională și personală	II.7.1 Încurajarea cadrelor didactice pentru a participa la programe de dezvoltare profesională ce le dezvoltă competențe de diferențiere a învățării, precum și competențe transversale și complementare. II.7.2 Susținerea procesului de formare continuă a diriginților pentru adaptarea activității de consiliere și orientare școlară la caracteristicile și particularitățile elevilor sau ale colectivelor de elevi	permanent	- programele de formare; - legislația în vigoare	- responsabilul cu formarea continuă; - directori; - șefi de catedră	- programarea să fie rezultatul unei analize adecvate a nevoilor de formare; - programele de formare să contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale.

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		II.7.3 Asigurarea consilierii generale și specifice pentru întreg personalul din subordine.				
		II.7.4 Participarea la programe de formare și autoformare continuă în management educațional și informarea la zi în domeniu.				
		II.7.5 Sustinerea cercetării științifice, didactico-pedagogice și de specialitate, a colaborării cu mediul academic universitar	permanent	- legislația în vigoare	- responsabilul cu formarea continuă; - directori; - șefi de catedră	- activitățile de cercetare să contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale
II.8	Formarea grupurilor / dezvoltarea echipelor	II.8.1 Eficientizarea activității cadrelor, a comisiilor metodice și pe probleme	permanent	- planurile manageriale ale grupurilor; - planul de dezvoltare instituțională	- șefii de catedră; - șefii de comisii metodice	- activitatea echipelor / microgrupurilor răspunde: obiectivelor școlii; satisfacerii nevoilor sarcinii de lucru, indivizilor și echipelor
		II.8.2 Încurajarea comunicării deschise în organizație, inclusiv în plan informal				
		II.8.3 Organizarea de activități de „loisir” pentru personalul școlii				
II.9	Negocierea / rezolvarea conflictelor	II.9.1 Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu / sau între: copii și tineri, cadre didactice și nedidactice, părinți, etc.	când este cazul	- legislația în vigoare	- Consiliul de Administrație; - diriginții; - Comisia de disciplină	- managementul conflictelor presupune: sesizarea surselor de conflicte, diagnosticarea proceselor, identificarea stilului managerial adecvat, descoperirea strategiilor și intervențiilor structurale potrivite pentru a evita conflictele neproductive

RESURSE UMANE						
Nr. crt	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		II.9.2 Realizarea unor activități de formare profesori, personal auxiliar, părinți pe problematica managementului de conflict și a prevenirii manifestărilor agresive/violente	permanent	- oferta de formare	- director adjunct; - responsabil cu formarea profesională	- cursuri realizate; - număr participanți; - existența unui climat de muncă adecvat

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
III.1	Proiectare	III.1.1 Elaborarea proiectului de buget și a proiectului de achiziții și dotare al unității școlare	conform planificărilor serviciilor de specialitate din ISJ, Primărie	- documentația financiar-contabilă; - analiza de nevoi a școlii.	- director; - Consiliul de Administrație; - contabil-șef	- utilizarea economică, eficientă și efectivă a resurselor pentru realizarea obiectivelor educaționale; - realizarea controlului intrărilor, ieșirilor
		III.1.2 Identificarea surselor extrabugetare de finanțare				
		III.1.3 Întocmirea documentației pentru construcții școlare și investiții				
III.2	Organizare	III.2.1 Repartizarea bugetului primit, conform legii, pe capitole și articole bugetare	periodic	- planul de buget; - inventarul școlii.	- director; - Consiliul de Administrație; - administrator; - contabil-șef	- monitorizarea operațiilor financiar-contabile pentru ca acestea să fie corecte și legale și să respecte principiile contabilității și să apere integritatea avutului public
		III.2.2 Procurarea fondurilor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților				
		III.2.3 Repartizarea mijloacelor fixe și a				

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		obiectelor de inventar conform planificării				
III.3	Conducere operațională	III.3.1 Realizarea execuției bugetare	periodic	- planul de buget; - inventarul școlii	- director adjunct; - administrator; - contabil-șef	- monitorizarea operațiilor financiar-contabile pentru ca acestea să fie corecte și legale și să respecte principiile contabilității și să apere integritatea avutului public
		III.3.2 Realizarea planului de achiziție și dotare				
		III.3.3 Alocarea burselor și distribuirea alocațiilor de stat pentru copii, abonamentelor gratuite și celorlalte forme de ajutor stabilite prin lege				
		III.3.4 Utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite în proiectele și programele școlii				
		III.3.5 Asigurarea condițiilor necesare privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizarea și paza				
III.4	Control-evaluare	III.4.1 Încheierea exercițiului financiar	periodic	- planul de buget; - inventarul școlii	- director; - Consiliul de Administrație; - administrator; - contabil-șef	- monitorizarea operațiilor financiar-contabile pentru ca acestea să fie corecte și legale și să respecte principiile contabilității, să apere integritatea avutului public
		III.4.2 Evaluarea realizării planului de achiziții și al utilizării fondurilor extrabugetare				
		III.4.3 Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale,				

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		cerute de ISJ, MEN și autoritățile legale				
		III.4.4 Întocmirea documentelor legale privind managementul financiar	periodic	- legislație în vigoare	- director; - contabil-șef	-existența documentelor corect întocmite
		III.4.5 Arhivarea și păstrarea documentelor financiare oficiale	periodic	- legislație în vigoare	-director adjunct; - contabil-șef	-existența documentelor arhivate
III.5	Motivarea	III.5.1. Asigurarea de servicii (consultanță și expertiză, bază logistică, micro-producție, oferirea de spații pentru diverse activități, etc.) în contrapartidă pentru organizații, ca surse alternative de finanțare	permanent	- legislație în vigoare	- director; - Consiliul de Administrație; - administrator - contabil-șef	-existența surselor de finanțare
III.6	Implicare-participare	III.6.1 Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare	periodic	- planul de buget; - inventarul școlii	- director; - contabil-șef	- buget corect întocmit
		III.6.2 Implicarea comunității locale în rezolvarea problemelor școlii	periodic	- legislație în vigoare; - bugetul instituției	- director; -Consiliul de Administrație; - administrator; - contabil-șef; - președintele Asociației Părinților	-obținerea finanțărilor
III.7	Formare dezvoltare profesională și personală	III.7.1 Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar și administrativ	permanent	- cursuri de formare; - legislație în vigoare	- director adjunct; - administrator; - contabil-șef	-număr persoane formate; - număr cursuri absolvite

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
III.8	Formarea grupurilor dezvoltarea echipelor	III.8.1 Formarea echipei personalului administrativ				
III.9	Negocierea / rezolvarea conflictelor	III.9.1. Negocierea celor mai bune condiții financiare pentru execuția bugetară III.9.2. Negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare și condiții pentru obținerea fondurilor extrabugetare	periodic	- planul de buget; - inventarul școlii	- director adjunct; - administrator; - contabil-șef	- monitorizarea operațiilor financiar-contabile pentru ca acestea să fie corecte și legale și să respecte principiile contabilității și să apere integritatea avutului public

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
IV.1	Proiectare	IV.1.1 Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile IV.1.2. Elaborarea planurilor / programelor de dezvoltare a unității școlare pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale	permanent	- informații ale comunității locale, CJRAE, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; - responsabil comisie relații comunitate și parteneriate	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea fondurilor necesare funcționării, întreținerii și reparării școlii

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		IV.1.3 Participarea la elaborarea planului anual de inspecție (generală, tematică și specială) împreună cu ISJ				
		IV.1.4 Informarea tuturor categoriilor de organizații interesate / beneficiare în legătură cu activitatea unității școlare și cu programele naționale de reformă în curs, precum și promovarea altor proiecte de inovație				
IV.2	Organizare	IV.2.1 Colaborarea cu autoritățile locale alese (Consiliul Județean, Consiliul Local și Primăria	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; - responsabil comisie relații comunitate și parteneriate	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea fondurilor necesare funcționării, întreținerii și reparării școlii
		IV.2.2 Încheierea de contracte cu agenții economici, ONG și alte organizații				
IV.3	Conducere operațională	IV.3.1 Aplicarea programelor naționale privind descentralizarea, a proiectelor de inovație aprobate și întocmirea documentelor de implementare	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; - responsabil comisie relații comunitate și parteneriate	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea fondurilor necesare funcționării, întreținerii și reparării școlii

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		IV.3.2. Stabilirea legăturilor cu autoritățile locale, agenții economici, instituțiile naționale regionale de cultură, biserica, alte instituții interesate	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- director; -responsabili comisii	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale în vederea realizării proiectelor comune
		IV.3.3 Stabilirea legăturilor formale cu organele de poliție, pompieri și corpul gardienilor publici în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile	permanet	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- director adjunct; - consilier educativ	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale în vederea realizării proiectelor comune
IV.4	Control-evaluare	IV.4.1 Participarea la elaborarea planului anual de inspecție (generală, tematică și specială) împreună cu ISJ	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; - responsabil comisie relații comunitate și parteneriate	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea fondurilor necesare funcționării, întreținerii și reparării școlii
		IV.4.2 Operaționalizarea / elaborarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare				
		IV.4.3 Elaborarea instrumentelor de monitorizare și evaluare utilizate în activitatea de inspecție (fișe, chestionare)				

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		IV.4.4 Aplicarea instrumentelor de monitorizare și evaluare	permanent	-legislația în vigoare	- directori; - Consiliul de Administrație; -responsabil CEAC	- existența documentelor; - existența măsurilor remediale
		IV.4.5 Elaborarea rapoartelor privind activitatea de asigurare a calității ofertei educaționale și a programelor de îmbunătățire a calității educației				
		IV.4.6 Întocmirea documentelor de evaluare a realizării proiectelor de inovație și reformă				
		IV.4.7 Întocmirea rapoartelor semestriale și anuale de activitate a unității școlare				
IV.5	Motivarea	IV.5.1 Oferirea cadrului logistic (spații, aparatură, expertiză / consultanță, etc.) pentru programele și activitățile comunitare.	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; - responsabil comisie relații comunitate și parteneriate	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea fondurilor necesare funcționării, întreținerii și reparării școlii
IV.6	Implicare participare	IV.6.1 Consultarea organizațiilor sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; - responsabil comisie relații comunitate și parteneriate	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea fondurilor
		IV.6.2 Organizarea de întâlniri periodice cu				

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
		reprezentanții comunității locale: membri în organele alese de conducere de la nivel local, părinți, oameni de afaceri, reprezentanți ai bisericii și ai organizațiilor culturale, etc. privind creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar				necesare funcționării, întreținerii și reparării școlii
		IV.6.3 Dezvoltarea capacității de cooperare inter instituțională în beneficiul școlii și al comunității locale	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- director; - Consiliul de Administrație; - consilier educativ; -Președintele Asociației Părinților din Colegiul Național	- număr de acțiuni realizate în parteneriat; -număr proiecte depuse în parteneriat
		IV.6. Accentuarea rolului activ al școlii în calitate de centru de informare în domeniul educației și de formare a partenerilor educaționali.	permanent	-legislație în vigoare	- director; -Asociația Părinților din Colegiul Național	- număr de activități; - număr de participanți
IV.7	Formare dezvoltare profesională și personală	IV.7.1 Dezvoltarea serviciilor educaționale personalizate pentru elevi cu potențial înalt	permanent	-planuri manageriale	-director; -responsabil CEAC	- număr de activități; - număr de participanți
		IV.7.2 Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului educativ al părinților	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	-director;	-număr de activități; - număr de participanți

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
					-Asociația Părinților din Colegiul Național	
		IV.7.3 Implicarea cadrelor didactice din școală în organizarea și desfășurarea de activități metodice, psiho-pedagogice și științifice la nivelul unității de învățământ sau la nivel regional, național, internațional	permanent	- planuri manageriale - planuri operaționale	-director; -responsabil CEAC	-număr de activități; -număr de participanți
IV.8	Formarea grupurilor / dezvoltarea echipelor	IV.8.1 Organizarea unor echipe mixte sau participarea personalului din școală - la diferite proiecte de dezvoltare comunitară - la alte proiecte locale, naționale și internaționale	permanent	-Plan managerial ISJ; -Programul activităților educative; -Documente program Erasmus+	-director; - consilier educativ; -responsabil comisie proiecte internaționale	-număr de proiecte realizate și implementate; -număr de participanți
		IV.8.2 Promovarea și derularea unor programe și parteneriate care promovează educația nonformală și informală	permanent	-Plan managerial ISJ; -Programul activităților educative; -Documente program Erasmus+	-director; -consilier educativ; -responsabil comisie proiecte internaționale	-număr de proiecte realizate și implementate -număr de participanți
		IV.8.3 Realizarea unor activități care promovează educația în spiritul multiculturalismului și non discriminării	permanent	-Plan managerial ISJ; -Programul activităților educative	- director; - consilier educativ	-număr de proiecte realizate și implementate; -număr de participanți

DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabilități	Indicatori de performanță
IV.9	Negocierea / rezolvarea conflictelor	IV.9.1 Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar pentru unitatea școlară	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; - responsabil comisie relații comunitate și parteneriate	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea fondurilor necesare funcționării, întreținerii și reparării școlii;

MANAGEMENTUL CALITĂȚII						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
V.1	Proiectare Planificare	V.1.1 Elaborarea proiectelor de activitate managerială, a planurilor operaționale și proiectarea activităților manageriale la nivelul fiecărui microgrup;	octombrie	-legislația în vigoare; -directiile de actiune MEN; -directii de actiune ISJ	-director; -responsabili comisii metodice/ compartimente	-existența documentelor corect întocmite
		V1.2 Elaborarea planului de școlarizare pe baza diagnozelor privind evoluția pe termen scurt și mediu ale comunității locale/regionale/naționale	semestrul al II-lea	-legislația în vigoare	-director; Consiliul de Administrație; -psihopedagog	-Planul de școlarizare
		V1.3 Realizarea ofertei curriculare la decizia școlii, în concordanță cu interesele și nevoile de educație ale beneficiarilor direcți, cu	conform documentelor în vigoare	- planurile cadru; - documentele oficiale MEN, ISJ	-director; -Consiliul de Administrație; -responsabil CEAC	- documentele demonstrează respectarea și aplicarea curriculumului

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
		resursele existente și cu tendințele diagnosticate la nivel social				național și CDS în corelație cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai educației
V.2	Organizare	V.2.1 Reactualizarea instrumentelor de lucru, de proiectare și de evaluare a fiecărui compartiment (documente de organizare și proiectare, materiale de analiză, diagnoză și evaluare, fișa postului fiecărui salariat, gradații de merit etc);	permanent	-legislație în vigoare	-director; - Consiliul de Administrație; - responsabil CEAC	- documente de lucru reactualizate la nivelulul fiecărui compartiment
V.3	Conducere operațională	V.3.1 Implementarea curriculumului național, în conformitate cu prevederile legale și metodologiile în vigoare	conform graficului	-legislație în vigoare	- director adjunct; - CEAC; - șefii de catedră	-calitatea educației conform standardelor
V.4	Control-evaluare	V.4.1 Monitorizarea procesului de învățământ conform sistemului intern de evaluare a activității didactice	conform graficului	-legislație în vigoare	-director adjunct - CEAC - șefii de catedră	- calitatea educației conform standardelor
		V.4.2 Verificarea periodică a formării competențelor de bază prin raportare la standarde naționale	permanent	- documentele de proiectare; -rezultatele elevilor	- director; - responsabilii catedre, comisii metodice	- analiza evoluției elevilor; -existența programelor remediale

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
		V.4.3 Fundamentarea planului de școlarizare pe baza unei diagnoze pertinente a nevoilor comunității, în vederea integrării școlare a elevilor	permanent	-legislația în vigoare; - analiza de nevoi	- director; - Consiliul de Administrație; - psihopedagog	-existența planului de școlarizare pe baza diagnozelor privind evoluția pe termen scurt și mediu ale comunității locale/regionale/naționale
V.5	Comunicarea	V.5.1 Informarea permanentă și constantă a colectivului de cadre didactice/compartimentelor	permanent	- toți membrii colectivului din școală; - mijloace de comunicare(Internet, Adservio etc)	- directori; - responsabili catedre	- feedback-ul este asigurat permanent
		V.5.2 Dezvoltarea sistemului intern de comunicare.	permanent	-Adservio; -Internet	- Consiliul de Administrație; -responsabilii de compartimente	- creșterea calității comunicării; - existența feed-back-ului
		V.5.3 Informarea diriginților despre cursurile de formare din domeniu și orientați spre a le urma, pentru a asigura servicii de orientare școlară și de consiliere pentru elevi;	permanent	-conform ofertei CCD / CJRAE	-director; -responsabil activitate de perfectionare; -psihopedagog	-profesori participanți; -cursuri absolvite
V.6	Motivarea	V.6.1 Încurajarea cadrelor didactice pentru a participa la programe de dezvoltare profesională ce le dezvoltă	permanent	-oferta existentă	-director; -responsabil activitate de perfectionare; -psihopedagog	-profesori participanți; -cursuri absolvite

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
		competențe de diferențiere a învățării, precum și competențe transversale și complementare.				
		V.6.2 Stimularea, susținerea educațională a elevilor pentru a participa la concursuri școlare și olimpiade pe discipline și valorizarea la nivel instituțional a rezultatelor obținute	conform graficelor	-prevederi legislative în vigoare; -calendarul concursurilor și olimpiadelor școlare MEN-	- Consiliul de Administrație; - șefii de catedră	-număr participanți; -premii obținute
		V.6.3 Încurajarea personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru a participa la programe de dezvoltare profesională care dezvoltă competențe specifice	permanent	-oferta existentă	-director adjunct	-număr participanți; -cursuri absolvite
		V.6.4 Susținerea membrilor CA în asumarea și exercitarea atribuțiilor și asigurării unui management de calitate	permanent	-prevederi legislative în vigoare	-director; -Consiliul de Administrație	-exercitarea unui management modern; -performanțe manageriale ale școlii/compartimentului
V.7	Implicare participare	V.7.1 Implicarea comunității locale în rezolvarea problemelor școlii	periodic	-legislație în vigoare; -bugetul instituției	- director; -Consiliul de Administrație; - administrator; - contabil-șef; -președintele Asociației Părinților	-obținerea finanțării

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
V.8	Formare continuă/ dezvoltare profesională și personală	V.8.1 Formarea managerilor educaționali	permanent	-oferta existenta	-director; - Consiliul de administrație; - CEAC	-număr de cadre didactice participante; programe de formare absolvite
		V.8.2 Participarea cadrelor didactice care îndrumă practica pedagogică la programe de mentorat pentru practică pedagogică	periodic	-oferta existenta	- director; -șefi de catedră; -îndrumători de practică	-număr de cadre didactice participante; - programe de formare absolvite
V.9	Formarea grupurilor / dezvoltarea echipelor	V.9.1 Constituirea, reorganizarea organismelor de conducere.	la apariția legislației secundare	-oferta existenta	-directorii; - Consiliul de Administrație	-existența structurilor
		V.9.2 Constituirea, reorganizarea consiliilor și comisiilor pe diferite probleme (la nivelul ciclurilor de școlarizare, ariilor curriculare și catedrelor);	septembrie – octombrie	-legislație în vigoare	- directorii; - Consiliul de administrație	-existența comisiilor
		V.9.3.Promovarea și derularea unor programe și parteneriate care promovează educația nonformală și informală	permanent	-oferte institutii	-director; -Consiliul de Administrație; -consilier educativ	- număr parteneriate
V.10	Negocierea / rezolvarea conflictelor	V.10 Cunoașterea, prevenirea și când este cazul, rezolvarea conflictelor de prioritate în interesul învățământului/școlii	permanent	- consiliul elevilor; - asociația elevilor; - consiliul profesoral	- directorii; - Consiliu de Administrație	- cunoașterea problemelor/premizelor generatoare de conflicte între reprezentanții diferitelor compartimente

MARKETING						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
VI.1	Proiectare Planificare	VI.1.1 Elaborarea strategiei de promovare a școlii la nivelul comunității	1 octombrie	-Analiza de nevoi	- director adjunct; - consilier educativ -responsabilii catedrelor	-strategie eficientă de promovare
VI.2	Organizare	VI.2.1 Organizarea unor acțiuni pe problematica problemelor generate de utilizarea Internetului, pe problematica securității în spațiul European, care dezvoltă educația pentru o cetățenie democratică.	conform planificării	-autorități locale, ONG-uri	- consilier educative; -comisia dirigenților -invitați	-număr de activități; -număr de participanți
VI.3	Conducere operațională	VI.3.1. Stabilirea legăturilor cu autoritățile locale, agenții economici, instituțiile naționale regionale de cultură, instituții de învățământ superior, centre culturale, alte instituții interesate	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	-director	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale în vederea realizării proiectelor comune
VI.4	Control-evaluare	VI.4.1 Elaborarea instrumentelor de monitorizare și evaluare utilizate în activitatea de promovare a instituției	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; -Consilier educativ	- promovarea imaginii școlii în comunitatea locală; - colaborarea cu autoritățile locale, instituțiile etc pentru realizarea diferitelor activități

MARKETING						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanta
VI.5.	Comunicarea	VI.5.1 Informarea beneficiarilor educatiei cu privire la posibilitatea implicarii in în diverse activități școlare și extrașcolare organizate în parteneriat cu diferiti actori sociali	permanent	- Adservio; - Internet	- directori; -consilier educativ	-beneficiarii au acces la informatie
VI.6	Motivarea	VI.6.1 Stimularea participării elevilor în diverse activități școlare și extrașcolare organizate în parteneriat cu autoritățile locale, instituții de învățământ superior, ONG-uri	permanent	- informații ale comunității locale, ISJ, CCD, ONG-uri	- directori; -consilier educativ	-număr de programme; -număr de parteneriate; -număr persoane implicate
VI.7	Implicare participare	VI.7.1 Diversificarea ofertei de discipline opționale și a strategiilor didactice prin raportare la nevoile, interesele și aspirațiile elevilor, la comunitatea locală și la specificul școlii	ianuarie	-legislația în vigoare; -analiza de nevoi	-director; -CEAC; -cadre didactice	-număr opționale propuse
		VI.7.2 Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului educativ al părinților	permanent	-Asociatia parintilor	-director adjunct; -profesor psihopedagog	-participare la activități
VI.8	Formare dezvoltare profesională și personală	VI.8.1 Implementarea de programe educaționale personalizate care susțin și dezvoltă excelența în învățare	permanent	-planuri manageriale	-director; -responsabil CEAC	-număr de activități; -număr de participanți

MARKETING						
Nr. crt.	Funcția managerială	Obiective	Termen	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
VI.9	Formarea grupurilor / dezvoltarea echipelor	VI.9.1 Promovarea și derularea unor programe și parteneriate care promovează educația nonformală și informală	permanent	-Plan managerial ISJ; -Programul activităților educative; -documente program Erasmus+	-director; -consilier educativ; -responsabil comisie proiecte internaționale	-număr de proiecte realizate și implementate; -număr de participanți

III.1. Management și dezvoltare instituțională

În ultima perioadă managementul învățământului preuniversitar a dobândit o importanță tot mai mare, atât în România, cât și în societatea europeană, astfel rolul managementului școlar a devenit o temă importantă de dezbateri la toate nivelurile. Domeniu prioritar al vieții sociale, învățământul, de care depinde omul, pregătit prin studii, nu trebuie să aibă eșecuri. De aceea, conducerea și eficiența învățământului necesită o fundamentare științifică bazată pe știința managementului educațional.

Managementul educațional reprezintă o metodologie de abordare globală, optimă, strategică a activității în educație, ansamblul de principii și funcții, de norme și metode de conducere care asigură realizarea obiectivelor sistemului educativ.

Pentru atingerea finalităților educative propuse în PDI s-au urmărit în semestrul I al anului școlar 2015 - 2016 o serie de obiective specifice și s-au desfășurat activități centrate pe informare, comunicare și participare.

✓ **Obiective specifice:**

- Derularea procesului de implementare a autonomiei instituționale prin asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea curriculară, a resurselor umane și financiare;
- Optimizarea dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale și ai părinților;
- Întărirea rolului consiliului de administrație în vederea asigurării unui management eficient;
- Eficientizarea sistemului de control intern/managerial;
- Corelarea managementului calității cu aprecierile formulate de comisia de control intern/managerial;
- Promovarea imaginii școlii;
- Stabilirea unei viziuni clare asupra viitorului organizației școlare, prin strategii și programe de dezvoltare.

Sistemul de control intern/managerial din cadrul Colegiului Național, Iași reprezintă ansamblul de măsuri, metode și proceduri concepute în implementarea de către directorul unității și întregul personal cu scopul realizării obiectivelor generale și specifice la un nivel calitativ corespunzător și îndeplinirii strategiilor adoptate la nivelul unității de învățământ.

Întreaga activitate din Colegiul Național a urmărit atingerea unor finalități specifice, privind învățarea și dezvoltarea personală de-a lungul întregii vieți, cultivarea unei cetățenii democratice active și a capacității de integrare pe piața muncii, pe baza formării profesionale în diferite domenii ocupaționale.

Domeniile asupra cărora s-a acționat în vederea atingerii obiectivelor specifice prin măsuri concrete, aplicate sistematic și asupra cărora s-a urmărit eficiența implementării planurilor operaționale au fost:

1. Dezvoltarea capacității instituționale prin implicarea structurilor instituționale, administrative și manageriale în:

- Realizarea documentelor proiective (plan managerial și planuri operaționale);
- Îndeplinirea obiectivelor generale și specifice într-un mod economic, eficient și eficace;
- Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ;
- Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă;
- Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației (înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor);
- Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi;

- Asigurarea și monitorizarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului;
- Creșterea eficienței serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.

2. Dezvoltarea capacității instituționale prin *ameliorarea bazei materiale* prin:

- Dotarea spațiilor școlare;
- Crearea de condiții care să asigure accesibilitatea spațiilor școlare pentru personalul școlii și elevi;
- Optimizarea utilizării spațiilor școlare.

3. Dezvoltarea capacității instituționale prin *creșterea calității resursei umane* :

- Managementul personalului didactic și de conducere;
- Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic.

4. Dezvoltarea capacității instituționale prin *corelarea managementului cu conceptul de calitate*:

- Completarea sistemelor și procedurilor pentru asigurarea calității și atingerea unor performanțe măsurabile;
- Asigurarea calității documentelor;
- Optimizarea funcționării CEAC prin diversificarea instrumentelor de evaluare:
 - Chestionare de măsurare a gradului de satisfacție elevi, părinți și cadre didactice
 - Proceduri pe compartimente
 - Procese-verbale ale diferitelor activități
 - Exemple de bună practică (site-ul concursurilor și al simpozionului național organizat de Colegiul Național, publicații ale elevilor și ale cadrelor didactice)
 - Simulări - decembrie, 2015
 - Graficul pregătirii suplimentare pe discipline de examen
 - Portofolii, planificările calendaristice
 - Teste (variantele de concurs)
 - Tabelele cu rezultatele obținute
 - Testare finală la cursurile de formare
 - Atestate
 - Proiecte tematice
 - Chestionare de sondaj
 - Pagina web a Colegiului Național
 - Caietele simpozionului cu ISSN
 - Portofolii comisii metodice
 - Rapoarte scrise
 - Plan operațional (pe comisii și compartimente)
 - Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și local
 - Mape de lucru
 - CD-uri cu proiectele elevi și ale cadrelor didactice
 - Sondaje de opinie
 - Analize SWOT (pe comisii și compartimente)

✓ **Aspecte pozitive:**

- Proiectul de dezvoltare și în planurile de implementare (operaționale) sunt în acord cu direcțiile de acțiune și programele rezultate din politicile și strategiile europene, naționale, regionale și locale privind educația;
- Proiectul de dezvoltare și planurile de implementare (operaționale) sunt în acord cu nevoile elevilor și cerințele de calitate ale părinților acestora. Opiniile elevilor și părinților au fost

colectate sistematic și au fost introduse în activitatea școlară și viața educațională a Colegiului Național;

- Organizarea internă a școlii este stabilă și asigură realizarea fără perturbări a proceselor educaționale fundamentale;
- Școala și profesorii comunică sistematic și eficient cu părinții și cu elevii prin intermediul sistemului ADSERVIO. Școala a utilizat eficient feed-back-ul obținut de la elevi și de la părinți pentru optimizarea circulației informației în organizație, dar și de la școală spre părinți și de la părinți la diriginți și profesori;
- Furnizorul de educație asigură accesul permanent al elevilor la servicii medicale prin cabinetul propriu care funcționează în incinta școlii;
- Personalul școlii, educabilii și, după caz, părinții lor sunt implicați sistematic în campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății;
- Elevii, părinții și cadrele didactice se simt în siguranță în incinta școlii (inclusiv curtea, terenurile de sport și celelalte spații școlare) și în vecinătatea școlii datorită sistemelor de securitate existente în școală, a activității firmei de pază și a serviciului pe școală

✓ ***Aspecte care necesită ameliorare***

- Promptitudinea cadrelor didactice în a se încadra în termenele solicitate pentru anumite activități poate fi ameliorată.

✓ ***Măsuri de remediere:***

- Asumarea de către cadrele didactice a procedurilor care permit optimizarea sistemului de gestionare a informației.

III.2. Activitatea de îndrumare și control

Activitatea de îndrumare și control este o componentă reglatoare a ansamblului de activități desfășurate într-o unitate de învățământ.

Echipa managerială privește controlul ca pe o funcție managerială și nu ca o operațiune de verificare. Controlul la nivelul tuturor compartimentelor este urmat de analiza cauzelor eventualelor disfuncții, analiza de nevoi și însoțit permanent de îndrumare, măsuri corective (dacă este cazul) sau preventive.

Sistemul de control intern/managerial permite conducerii Colegiului Național Iași să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

✓ *Obiective specifice:*

- Implementarea sistemului de control intern/managerial în cadrul unității de învățământ;
- Monitorizarea indicatorilor de:
 - **eficacitate** - care indică atingerea finalităților propuse;
 - **economicitate** – care indică nivelul consumului de resurse;
 - **eficiență** – care indică relația dintre eficacitate și economicitate;
 - **efectivitate** - care indică relația dintre eficiența procedurilor de dezvoltare organizațională și adecvarea lor la nevoile grupurilor de interese.

Activitatea de îndrumare și control s-a desfășurat în semestrul I al anului școlar 2015-2016 pe următoarele domenii:

Managementul calității a avut în vedere următoarele direcții de acțiune, în acord cu planul managerial și planurile operaționale semestriale:

1. Dezvoltarea și aplicarea de strategii și proceduri pentru asigurarea calității prin:

- Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională;
- Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității;
- Dezvoltarea profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din Colegiul Național.

2. Dezvoltarea și aplicarea de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate prin:

- Revizuirea anuală a ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare a Colegiului Național.

3. Dezvoltarea și aplicarea de proceduri obiective și transparente de evaluare a învățării prin:

- Aplicarea periodică a procedurilor de optimizare a evaluării învățării.

4. Dezvoltarea și aplicarea de proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral prin:

- Evaluarea periodică a calității activității corpului profesoral.

5. Dezvoltarea și accesibilitatea resurselor adecvate învățării prin:

- Optimizarea accesului elevilor și a personalului școlii la resursele educaționale de care școala dispune.

6. Actualizarea sistematică a bazei de date referitoare la asigurarea internă a calității prin:

- Constituirea bazei de date a Colegiului Național care cuprinde informații referitoare la elevi, rezultate școlare, performanțe școlare, evoluție școlară și profesională;
- Implementarea procedurilor interne de asigurare a calității.

8. Transparența informațiilor de interes public prin:

- Asigurarea accesului elevilor și părinților la oferta educațională a școlii;
- Accesul publicului la site-ul școlii;
- O bună colaborare cu mass-media.

9. Asigurarea funcționalității structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

- Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității;
- Instituirea unui sistem de monitorizare și raportare periodică a performanțelor pe baza indicatorilor asociați obiectivelor specifice.

10. Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică prin:

- Asigurarea serviciilor de consiliere, de orientare școlară și profesională pentru copii, elevi, părinți, cadre didactice
- Asigurarea formării adecvate a diriginților pentru realizarea activităților de consiliere și orientare școlară

11. Proiectarea unui sistem modern de evaluare a cunoștințelor și competențelor în vederea creșterii calității procesului didactic prin:

- Verificarea periodică a formării competențelor de bază prin raportare la standardele naționale – organizarea simulării examenelor naționale pentru clasele a VIII-a și a XII-a
- Diversificarea modalităților de evaluare a elevilor, focalizate pe valorizarea creativității, participării active, lucrului în echipă, capacității de răspuns la solicitări reale, la situații concrete
- Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant formarea competențelor, progresul școlar și motivarea elevilor pentru propria dezvoltare
- Utilizarea calculatorului și a softurilor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare a elevilor
- Actualizarea și valorificarea bazei de date privind rezultatele evaluărilor și examenelor naționale pentru diferite discipline

12. Creșterea atractivității învățării în vederea motivării elevilor pentru propria dezvoltare și pentru formarea competențelor antreprenoriale prin:

- Realizarea echilibrului între tradițional și modern, informativ – formativ în cadrul demersului didactic
- Diversificarea ofertei de discipline opționale și a strategiilor didactice prin raportare la nevoile, interesele și aspirațiile elevilor
- Stimularea participării elevilor la diverse activități extracurriculare și de promovare a voluntariatului, organizate în parteneriat cu autorități locale, instituții de învățământ superior, ONG-uri etc.

13. Dezvoltarea capacității instituționale pentru asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea administrativă, financiară și educațională prin:

- Dezvoltarea capacității de cooperare instituțională între Colegiul Național și Casa Corpului Didactic, universități, organizații ale societății civile, autorități publice, agenți economici și instituții de cultură în vederea derulării de proiecte care să contribuie la dezvoltarea comunității locale
- Aplicarea criteriilor obiective de evaluare și promovare în carieră a personalului didactic
- Dezvoltarea sistemului de control intern/managerial

14. Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului prin:

- Profesionalizarea carierei manageriale prin încurajarea participării la masterate, studii aprofundate, doctorat în domeniul managementului educațional
- Creșterea calității procesului de formare continuă realizat prin activitățile metodico-științifice, psihopedagogice de la nivelul școlii

15. Promovarea și valorificarea diversității culturale în educație prin:

- Asigurarea accesului și integrării tinerilor din Republica Moldova în colectivele de elevi ai Colegiului Național.

✓ Aspecte pozitive:

- Aplicarea sistematică a prevederilor Regulamentului de Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar, Regulamentului intern, Codului de etică, a Regulamentului de Funcționare al unității școlare;
- Corelarea demersurilor școlii cu politica MECȘ în domeniul calității în educație, respectarea prevederilor legislative în vederea compatibilizării cu învățământul european.
- Urmărirea ținutelor strategice, activităților specifice și procedurilor privind îmbunătățirea calității, cuprinse în documentele programatice ale școlii;
- Promovarea sistematică a valorilor cheie ale organizației școlare prin modalități diverse, atât intonarea imnului școlii la ocazii festive, cât și prin popularizarea permanentă a realizărilor școlii, elevilor și profesorilor în presa ieșeană și națională;
- Folosirea unor proceduri de autoevaluare proprii și a unor proceduri de analiză a culturii organizaționale realizate cu participarea tuturor beneficiarilor relevanți pentru unitatea școlară;
- Observarea activității curente și feed-back-ul primit de la părinți, elevi și de la personalul școlii au fost utilizate pentru revizuirea strategiilor și a planurilor privind dezvoltarea profesională;
- Aplicarea în activitatea didactică a rezultatelor participării la activitățile metodice și științifice, cât și rezultatele participării la programele de formare continuă și de dezvoltare profesională a fost monitorizată sistematic;
- Preocuparea sistematică pentru evaluarea rezultatelor învățării pe baza analizei progresului și a feed-back-ului obținut de la elevi și părinți, inclusiv prin intermediul sistemului ADSERVIO;
- Acordarea unei atenții speciale elevilor capabili de performanță pentru pregătirea, evaluare și orientarea școlară a acestora;
- Participarea părinților și a Asociației Părinților din Colegiul Național la planificarea, realizarea și îmbunătățirea procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării;
- Evaluarea fiecărui cadru didactic a fost folosind metode și instrumente specifice și a fost utilizați în evaluare indicatori privind rezultatele obținute, performanțele și progresul elevilor;
- Realizarea de către școală a unui progres constant, în ultimii ani, în planificarea, aplicarea și îmbunătățirea accesului la resursele educaționale pentru elevi, la aceasta contribuind și posibilitatea de a utiliza internetul, resursele internet în fiecare clasă oferite de sistemul ADSERVIO;
- Colectarea, analizarea și utilizarea în activitatea managerială a informațiilor referitoare la nivelul de îndeplinire a indicatorilor naționali privind educația (SNIE) și a celor cuprinși în standardele de naționale ;
- Posibilitățile de acces al persoanelor interesate la informațiile de interes public din școală sunt simple, transparente și îmbunătățite periodic;
- Conducerea școlii a demonstrat preocupare pentru alocarea resurselor necesare funcționării structurilor de evaluare internă a calității (materiale, financiare, umane etc.) și reprezentanții desemnați ai Asociației Părinților și ai Consiliului elevilor au participat sistematic la activitatea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității.

- Preocuparea pentru asigurarea unui ambient educațional atractiv și a unui climat socio-afectiv adecvat derulării activității didactice.

✓ ***Aspecte ce necesită ameliorare***

- Corelarea standardelor și procedurilor specifice controlului intern/managerial cu cele specifice CEAC, astfel încât să se evite suprapunerile este un proces în curs de optimizare;
- Se impune optimizarea evaluării formative și utilizarea concluziilor predictive pentru stabilirea unor măsuri ameliorative corespunzătoare;
- Proiectarea activității educative este uneori deficitară fără respectarea tuturor obiectivelor.

✓ ***Măsuri de remediere***

- Creșterea eficacității sistemului de control intern/managerial pe baza evaluării riscurilor;
- Corelarea și verificarea modului de aplicare a standardelor și procedurilor specifice entității școlare;
- Diversificarea strategiilor didactice în activitatea cu elevii, cu accent pe învățarea centrată pe elev;
- Optimizarea proiectării activității educative;
- Identificarea riscurilor la care sunt expuși elevii în afara școlii.

ACTE NORMATIVE

- Lege nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulament din 8 septembrie 2005 de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 4925 din 8 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin privind structura anului școlar, aprobat anual;
- Lege nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Lege nr. 677 din 21 noiembrie 2001 pentru protecția persoanelor cuprivate la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date ;
- Lege nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați – Republicare;
- Lege nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – Republicare;
- Lege nr. 35 din 2 martie 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Ordin nr. 3638 din 11 aprilie 2001 cu privire la aplicarea Planului-cadru de învățământ pentru clasele I – a VIII-a;
- Ordin nr. 3410 din 16 martie 2009 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru clasele a IX-a - a XII-a, filierele teoretică și vocațională, cursuri de zi;
- Ordin nr. 6143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- Ordin nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- Lege Cadru nr. 284 din 28 decembrie 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- Lege privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, aprobată anual;
- Hotărâre pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- Ordin nr. 4865 din 16 august 2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic;
- Ordin nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
- Hotărârea Guvernului nr. 250 din 8 mai 1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare – Republicare;
- Codul Muncii din 24 ianuarie 2003 (Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003) - republicare;
- Codul Fiscal din 22 decembrie 2003 (Legea nr. 571/2003);
- Lege nr. 263 din 16 decembrie 2010 privind sistemul unitar de pensii publice și Norme din 20 martie 2011 de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate și Norme din 27 ianuarie 2006 de aplicare a prevederilor OUG nr. 158/2005;
- Ordin nr. 5485 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;

- Ordin nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- Ordin nr. 5549 din 6 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional;
- Ordin nr. 4843 din 27 august 2009 ordin privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensive informatică;
- Ordin privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII – a, aprobat anual;
- Metodologia și Calendarul de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat, aprobate anual;
- Metodologia și Calendarul de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, aprobate anual;
- Ordin privind sesiunea specială de bacalaureat pentru absolvenții de liceu participanți la loturile naționale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele și concursurile internaționale, aprobat anual;
- Ordin privind aprobarea listei disciplinelor și a programelor pentru examenul de bacalaureat;
- Metodologia și Calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobate anual;
- Hotărâre nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractual și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Ordin nr. 3337 din 08.03.2002 privind activitatea desfășurată de consilierul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în cadrul unor unități de învățământ preuniversitar;
- Ordin nr. 5556 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare;
- Ordin nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordonanța nr. 102 din 27 august 1998 privind formarea profesională continuă prin sistemul educațional, aprobată prin Legea nr. 133 din 21 iulie 2000;
- Ordonanță de urgență nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87 din 10 aprilie 2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulament din 18 octombrie 2005 de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, aprobat prin Hotărârea nr. 1258 din 18 octombrie 2005;
- Ordin nr. 5555 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;
- Ordin nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordin nr. 946 din 4 iulie 2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial –republicare;
- Lege nr. 16 din 9 ianuarie 2003 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-IV din învățământul de stat;
- Regulament din 12 ianuarie 2005 privind acordarea de distincții și premii personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, aprobat prin Ordinul nr. 3032 din 12 ianuarie 2005;

- Ordin nr. 4627 din 5 august 2010 privind instituirea Diplomei de excelență instituțională;
- Ordin pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobat anual;
- Lege nr. 235 din 7 decembrie 2010 pentru acordarea burselor de merit olimpic internațional elevilor premiați la olimpiadele școlare internaționale;
- Ordin nr. 5576 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 5565 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Lege nr. 16 din 9 ianuarie 2003 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-IV din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Director,
Prof. Cristina Diana Vâlcu